

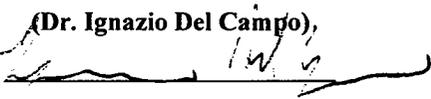
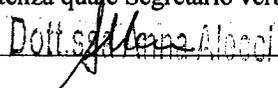


**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA  
POLICLINICO "G. RODOLICO – SAN MARCO"**

**CATANIA**

DELIBERAZIONE N° 207 DEL 26 GEN 2024

**OGGETTO: Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026. IMMEDIATA ESECUTIVITÀ.**

<p>Controllo di Gestione e Flussi Informativi</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Bilancio 2024 CE/CP</li><li><input type="checkbox"/> Il presente atto non comporta spesa</li></ul> <p><b>Il Direttore UOC Controllo di Gestione e Flussi Informativi</b> <b>(Dr. Ignazio Del Campo),</b> </p>	<p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b> <b>Dr. Gaetano Sirna</b> Nominato con D.P. n. 613/Serv. 1°/S.G. del 29/10/2020</p> <p>con la presenza del Direttore Amministrativo, Dr. Rosario Fresta del Direttore Sanitario, Dr. Antonio Lazzara</p> <p>e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del Dr. <u></u></p>
<p><b>Settore Economico-Finanziario e Patrimoniale</b> <b>Bilancio 2024</b></p> <p>Registrazione n° _____</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Si attesta la compatibilità economica della spesa</li></ul> <p>Il Funzionario _____</p> <p><b>Il Direttore del Settore</b> <b>Economico-Finanziario e Patrimoniale</b> <b>(Dr.ssa Monica Castro)</b> _____</p>	

**PREMESSO** che l'art. 6 del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n.113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.).

## **VISTO**

che la Conferenza Unificata in data 02/12/2021 ha espresso l'intesa sullo schema di decreto con cui si definisce il contenuto del P.I.A.O.;

che il citato schema di decreto stabilisce che il P.I.A.O. contiene le seguenti sezioni: Scheda Anagrafica dell'Amministrazione (sez. I), Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione (sez. II), Organizzazione e Capitale Umano (sez. III) e Monitoraggio (sez. IV);

che le "Linee guida", nel sopra citato schema di decreto ministeriale, formulano indicazioni sulla stesura delle sezioni del P.I.A.O.;

il comunicato stampa reperibile sul sito [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it) attraverso il quale il Ministro per la Pubblica Amministrazione, informa che in data 26/05/2022 il Consiglio dei Ministri ha approvato il D.P.R. avente ad oggetto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O), previsto dal decreto Reclutamento (D.L. 80/2021).

**CONSIDERATO** che il P.I.A.O ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

## **RILEVATO**

che il P.I.A.O. definisce, in apposita sezione le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti (c.d. questionari di gradimento), stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, Attuazione dell'articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici.

che il Piano Integrato di Attività ed organizzazione ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina ai fini della semplificazione, dei seguenti atti di pianificazione:

- il Piano delle Performance (art. 10, comma 1 lett. a e comma 1-ter d.lgs n. 150 del 27 ottobre 2009);
- il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali (articolo 2, comma 594, lett.a della legge 24 dicembre 2007 n. 244);
- il Piano delle azioni concrete (articolo 60-bis, comma 2, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165)
- il Piano di azioni positive (articolo 48, comma 1, d.l. n. 198 dell'11 aprile 2006);
- il Piano di prevenzione della corruzione (articolo 1, commi 5, lett. a e 60 lett. a l. n. 190 del 6 novembre 2012);
- il Piano organizzativo del lavoro agile (articolo 14, comma 1 l. n. 124 del 7 agosto 2015);
- il Piano dei fabbisogni delle risorse umane (articolo 6, commi 1,4,6, e articolo 6 ter d.lgs n. 165 del 30 marzo 2001);

**CHE** con nota prot. n° del la Direzione Strategica ha conferito mandato all'UOC Controllo di Gestione e Flussi informativi di procedere con il coordinamento delle attività utili alla raccolta e omogeneizzazione dei dati e dei contenuti previsti dal P.I.A.O. di competenza delle UU.OO.CC. aziendali

**DATO ATTO** che le Strutture di area amministrativa e sanitaria competenti per le specifiche materie hanno provveduto a rendere disponibili i rispettivi contributi, procedendo con l'aggiornamento o adeguamento delle sezioni del P.I.A.O. 2024-2026

**RITENUTO** di dover procedere all'adozione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026" di questa A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania.

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

**ADOTTARE** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 – 2026 allegato al presente atto.

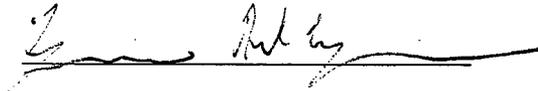
**RISERVARSI** di procedere tempestivamente ad eventuali modifiche e/o integrazioni del Piano 2024 - 2026 a seguito di novità normative e/o indicazioni regionali che dovessero intervenire successivamente all'approvazione del Piano stesso.

**TRASMETTERE** il presente atto e il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 – 2026 all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania a cura della Segreteria deliberante.

**PUBBLICARE**, ai sensi del Decreto Legislativo n.80/2021 art.6 comma 4, il presente P.I.A.O. 2024-2026 sul sito internet istituzionale aziendale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", nonché procedere con la pubblicazione nell'apposita sezione attivata dal Dipartimento della Funzione Pubblica dedicata alla raccolta dei PIAO adottati dalle singole amministrazioni pubbliche

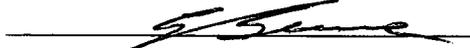
**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante la necessità di rispettare la scadenza del 31/01/2024.

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione



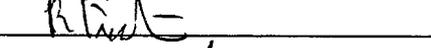
**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Gaetano Sirna



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Rosario Fresta



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Antonio Lazzara



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**



---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, ai sensi dell'art.53 L.R. 30/93 s.m.i. dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Catania li 29-01-2024

**IL RESPONSABILE**

---