



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO - SAN MARCO"**

CATANIA

DELIBERAZIONE N° 1521 DEL 12 LUG 2023

OGGETTO: Conferimento incarico di Struttura Complessa "Settore Risorse Umane". – Immediata esecutività.

Settore Risorse umane ☐ Bilancio 2023 CE/CP ☐ Il presente atto non comporta spesa Il Dirigente Amministrativo (Dott. Marcello Santangelo) Il Direttore del Settore Risorse Umane <u>[Signature]</u> Settore Economico-finanziario e Patrimonio Registrazione n° _____ ☐ Si attesta la compatibilità economica della spesa Il Funzionario _____ Il Responsabile Settore _____	IL DIRETTORE GENERALE Dott. Gaetano Sirna Nominato con D.P. n. 613/Serv1°/S.G. del 29 ottobre 2020 con il parere favorevole del: - Direttore Amministrativo - Dott. Fresta Rosario - Direttore Sanitario - Dott. Lazzara Antonio e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del Dott. <u>[Signature]</u>
--	--

Premesso

Che con deliberazione n. 275 del 15/02/2019, al fine di definire le procedure propedeutiche all'attivazione del PO San Marco, questa Azienda ha preso atto della nota prot. 6793 del 24/01/2019 dell'Assessorato Regionale alla Salute di autorizzazione dell'innalzamento del tetto di spesa aziendale e contestualmente approvato la proposta di dotazione organica provvisoria;

Che con deliberazione n. 1176 del 19/06/2020 è stato definitivamente approvato il nuovo Atto aziendale di questa Amministrazione, d'ora in poi denominata Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco".

Tenuto conto

Che con deliberazione n. 583 del 31/03/2021 è stata approvata la nuova proposta della dotazione organica aziendale;

Che con deliberazione n. 1821 del 04/10/2021, questa AOU preso atto del D.A. n. 993/2021 del 30/09/2021, trasmesso con nota prot./Servizi/ n. 43143 del 30/09/2021 dall'Assessore Regionale della Salute, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 5 del 14/04/2009, ha adottato definitivamente la dotazione organica ed il PTFP aziendale 2021-2023;

Che con deliberazione n. 2556 del 30/12/2021 è stata approvata una rideterminazione della dotazione organica aziendale con approvazione modifica distribuzione qualitativa dei profili professionali;

Che con deliberazione n. 683 del 31/03/2023 è stato, altresì, adottato il nuovo Piano Integrativo di Attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 ed riveduto collegato Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) aziendale;

Che con deliberazione n. 800 del 07/04/2023 è stata adottata una rideterminazione quali-quantitativa della la Dotazione Organica aziendale.

Rilevato

Che il richiamato Atto Aziendale, di cui alla citata deliberazione n. 1176/2020, prevede nell'ambito della propria organizzazione e con riferimento specifico alla strutturazione del Dipartimento Amministrativo - Tecnico, la Struttura Complessa denominata "Settore Risorse Umane".

Tenuto conto, altresì

Che a norma dell'art. 70, c. 1, lett. a), del CCNL 2016-2018 Area Funzioni Locali per l'incarico di direzione di struttura complessa ex art. 71 "l'esperienza professionale dirigenziale richiesta non può essere inferiore a cinque anni maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato ..."

Che nel rispetto dell'art. 71, c. 4 del superiore CCNL "Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono conferiti, nel limite del numero stabilito dall'atto aziendale, dal Direttore Generale con le procedure previste dalle aziende e nel rispetto delle linee guida regionali";

Che ai sensi dell'art. 71, c. 5 del richiamato CCNL tali incarichi "sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette";

Che in forza del predetto CCNL all'art. 71, c.10 e seguenti è previsto che "per il conferimento degli incarichi si procede con l'emissione di un avviso di selezione interna", precisando, altresì, che "nel conferimento degli incarichi ... le Aziende ed Enti effettuano una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali" tenendo conto delle indicazioni suggerite dallo stesso contratto.

Considerato

Che con deliberazione n. 1467 del 30/07/2021 è stato adottato il regolamento aziendale per il conferimento, valutazione e revoca degli incarichi della dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale.

Dato atto

Della necessità rappresentata dalla Direzione Strategica Aziendale, che nell'ambito della propria autonomia e responsabilità, per come riconosciuta dal D. Lgs. n. 502/1992, intende procedere nell'individuazione del titolare di posizione apicale ed al conseguente affidamento della Struttura Complessa "Settore Risorse Umane", al fine di salvaguardare l'organizzazione, nonché garantire la continuità e lo sviluppo dell'attività amministrativa, nel rispetto delle previsioni statuite dall'Atto Aziendale.

Richiamato

L'apposito avviso interno indetto ed approvato giusta delibera n. 1368 del 22/06/2023, mediante il quale la

Direzione aziendale ha attivato la procedura relativa al conferimento dell'incarico de quo, definendo a norma degli artt. 70 e 71 del vigente CCNL dell'area di riferimento, i requisiti, le modalità ed i tempi per la presentazione delle istanze e per l'affidamento della responsabilità della Struttura Complessa denominata "Settore Risorse Umane".

Appurata

La pubblicazione integrale del superiore avviso interno sul sito internet istituzionale (sezione Bandi di concorso - selezioni interne), per un periodo di giorni dieci (per come appositamente stabilito sull'avviso) e con scadenza per la presentazione delle relative istanze fissata al 06/07/2023.

Verificata

L'inesistenza di situazioni di esubero di dirigenti apicali nell'area in questione, a seguito di processi di riorganizzazione aziendale a livello regionale.

Dato atto

Che per l'avviso di selezione interna indetto, relativo all'affidamento dell'incarico di Struttura Complessa "Settore Risorse Umane", è pervenuta al protocollo generale entro i termini previsti, esclusivamente n. 1 domanda di partecipazione da parte della Dott.ssa Carmela Buonfiglio.

Preso atto

Della risultanze e delle valutazioni per come espressamente rappresentate dalla Direzione Amministrativa aziendale con nota/verbale prot. n. 38321 dell'11/07/2023, in forza delle quali si "propone di conferire l'incarico alla Dott.ssa Carmela Buonfiglio", per le specificate motivazioni ivi riportate;
Dell'autorizzazione al conferimento dell'incarico in questione acquisita da parte di questa Direzione Generale, espressa in calce alla superiore nota.

Visti, altresì, e per quanto applicabili

Il D. Lgs. 30 Dicembre 1992 n. 502 s.m.i.;

Il D. Lgs. 21 Dicembre 1999, n. 517;

Le linee di indirizzo in materia dell'Assessorato Regionale della Sanità del 2009;

Il vigente Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Catania;

Il Regolamento di cui alla Deliberazione n. 1467/20212;

Il C.C.N.L. vigente 2016-2018 dell'Area Funzioni locali, sez. Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali.

Ritenuto

Poter, pertanto, accogliere la richiamata proposta formulata dal Direttore Amministrativo, per come rappresentata nella predetta nota prot. n. 38321/2023 di cui in parte motiva, in ordine alla individuazione del Dirigente Amministrativo - Dott.ssa Carmela Buonfiglio per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Settore Risorse Umane";

Poter stabilire, attesa la vacanza protrattasi nel tempo, quale decorrenza dell'incarico di Struttura Complessa in questione di durata quinquennale, la data del 16/07/2023;

Dare atto che i contenuti, le funzioni, le responsabilità ed il trattamento economico ed ogni altro aspetto, propri del presente affidamento, verranno definiti nel contratto individuale d'incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, a norma dell'art. 71, c. 14 del vigente CCNL;

Dare mandato al Settore Risorse Umane di predisporre il superiore contratto d'incarico entro i termini previsti dalla contrattazione collettiva nazionale di riferimento.

Preso atto della proposta, per come sopra avanzata dal Responsabile proponente che, con la sottoscrizione della presente, attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale del presente provvedimento.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Prendere atto delle risultanze e delle valutazioni per come rappresentate dalla Direzione Amministrativa con nota/verbale prot. n. 38321 dell'11/07/2023;
2. Accogliere la proposta del Direttore Amministrativo formulata nella superiore nota, in ordine alla individuazione della Dott.ssa Carmela Buonfiglio per il conferimento in questione, e per l'effetto assegnare al predetto Dirigente Amministrativo di questa Azienda, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Settore Risorse Umane" nell'ambito della propria organizzazione statuita del vigente Atto Aziendale e con riferimento specifico alla strutturazione del Dipartimento Amministrativo - Tecnico, in coerenza con le specifiche esigenze aziendali e le prescritte indicazioni del regolamento aziendale vigente;
3. Disporre che il superiore incarico di direzione di struttura complessa di durata quinquennale, abbia formale decorrenza giuridica ed economica a far data dal 16/07/2023;
4. Dare atto che i contenuti, le funzioni, le responsabilità ed il trattamento economico ed ogni altro aspetto, propri del presente affidamento, vengano definiti nel contratto individuale d'incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, a norma dell'art. 71, c. 14 del vigente CCNL;
5. Dare mandato al Settore Risorse Umane per la predisposizione degli adempimenti conseguenti, ivi compresa la definizione del superiore contratto d'incarico entro i termini previsti dalla contrattazione collettiva nazionale di riferimento;
6. Munire il presente provvedimento della clausola della immediata esecutività, in considerazione della necessità di provvedere entro tempi celeri alla sottoscrizione del relativo contratto, per la pronta funzionalità ed operatività dell'incarico apicale in questione.

Il Direttore del Settore proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gaetano Sirna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo dal 13 10^{to} 2023 al 1 1

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'albo dell'Azienda il _____ ai sensi dell'art. 65 c. 2 L.R. 25/93 come sostituito dall'art. 53 L.R. 30/93 e che contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania li _____

IL RESPONSABILE