

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VIRZÌ GIUSEPPINA MARIA PIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'01/09/2009 a tutt'oggi

Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico-Vittorio Emanuele" di Catania
via S. Sofia n. 78 Catania

Risorse Umane

"Collaboratore Amministrativo Professionale Senior" (cat. Ds)

Trattamento giuridico del personale (trattamento di quiescenza, recessi, mantenimenti in servizio a vario titolo, riconoscimento benefici contributivi a vario titolo, risoluzione rapporto di lavoro per inabilità alle mansioni, a proficuo lavoro, a qualsiasi attività lavorativa, corresponsione emolumenti per decesso dei dipendenti, monetizzazione ferie non godute, mutamento di profilo per inidoneità fisica, sospensioni cautelari dal servizio, trasferimenti, procedimenti di causa di servizio, progressione giuridica ed economica del personale, corrispondenza sugli ambiti applicativi delle disposizioni normative e/o contrattuali inerenti la gestione del personale)

Dal 02/01/2009 al 31/12/2021 Titolare posizione organizzativa "Gestione aspetti giuridici trattamenti previdenziali e di quiescenza".

Dall'01/01/2022 Titolare di incarico di funzione di tipo organizzativo "Gestione delle procedure finalizzate alle varie cause di cessazione del rapporto di lavoro e sospensioni cautelari. Problematiche giuridico-applicative gestione rapporto di lavoro"

Date (da – a)

Dal 26/01/2005 al 31/08/2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda Ospedaliera Universitaria "V. Emanuele-Ferraro-S. Bambino" di Catania
via G. Clementi n. 36 Catania

Risorse Umane

"Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto" (cat. Ds)

Trattamento giuridico del personale (concorsi, selezioni interne, recessi, mantenimenti in servizio a vario titolo, collocamenti a riposo, risoluzione rapporto di lavoro per inabilità alle mansioni, a proficuo lavoro, a qualsiasi attività lavorativa, mutamento di profilo per inidoneità fisica, sospensioni dal servizio, mobilità interna, procedimenti di causa di servizio, riconoscimento benefici contributivi, corrispondenza sugli ambiti applicativi delle disposizioni normative e/o contrattuali inerenti la gestione del personale)

Date (da – a)

Dal 10/01/2001 al 25/01/2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda Ospedaliera Universitaria "V. Emanuele-Ferraro-S. Bambino" di Catania
via G. Clementi n. 36 Catania

Risorse Umane

"Collaboratore Amministrativo Professionale" (cat. D)

Trattamento giuridico del personale (concorsi, selezioni interne, mantenimenti in servizio a vario titolo, trattamento di quiescenza, recessi, riconoscimento benefici contributivi a vario titolo, risoluzione rapporto di lavoro per inabilità alle mansioni, a proficuo lavoro, a qualsiasi attività lavorativa, mutamento di profilo per inidoneità fisica, sospensioni dal servizio, trasferimenti, procedimenti di causa di servizio, progressione giuridica ed economica del personale, corrispondenza sugli ambiti applicativi delle disposizioni normative e/o contrattuali inerenti la gestione del personale)

Date (da – a)

Dal 07/08/2000 al 09/01/2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Catania

via G. Oberdan n. 141 Catania

Avvocatura comunale

"Istruttore Direttivo Amministrativo" (VII q.f.)

attività di redazione di pareri legali - predisposizione di atti giudiziari

Date (da – a)

Dall'11/10/1999 al 06/08/2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Palermo

Ripartizione Attività Sociali - Area di attività amministrativa

"Istruttore Direttivo Amministrativo" (VII q.f.)

Responsabile dell'Ufficio Segreteria del Personale

Trattamento giuridico del personale della Ripartizione Attività Sociali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO:

Diploma di Maturità Classica, conseguito presso il Liceo Classico

Statale "M. Cutelli" di Catania, con votazione 60/60.

Laurea in Giurisprudenza, conseguita in data 09/11/1992 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Catania, con votazione 110/110 e lode, discutendo la tesi: "La pena detentiva inflitta nell'affidamento in prova al servizio sociale"

Corso post-universitario di perfezionamento in Economia regionale, di durata annuale, con superamento di n. 5 esami finali, tenuto dalla Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Catania nell'A.A. 1997/98

Corso di Politica della Comunità Europea (Azione "Jean Monnet"), di durata trimestrale (mesi di marzo, aprile e maggio 1994), con superamento di esame di valutazione finale, tenuto dalla Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania nell'A.A. 1993/94

Corso post-universitario di preparazione e perfezionamento in materie giuridiche, di durata annuale, organizzato dal Centro di studi e di formazione professionale in materia giuridica e giuridico-economica, a cura dell'Università degli Studi e del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania nell'A.A. 1992/93

Master sulla "Disciplina dell'azione amministrativa" rilasciato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali in data 19/12/2014, con superamento di prova finale di esame.

ABILITAZIONI:

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita in data 20/01/1996 presso la Corte di Appello di Catania.

CORSI DI AGGIORNAMENTO:

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 19/05/2022

Formel

Corso base online sulla Privacy

Il 08/11/2019

Pubbliformez – Catania

Corso di formazione su "Nuovo CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria"

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 08/03/2019
Pubbliformez – Catania
Corso su “La Previdenza dopo la Legge di Bilancio 2019 e il Decreto-Legge attuativo”

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 28/11/2018 al 29/11/2018
CEIDA - Roma
Corso su “Disciplina generale del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici”

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 23/11/2018
Fialsformazione
Evento formativo su “Nuovo CCNL del Comparto Sanità: effetti sui professionisti della salute e sull'organizzazione del lavoro”

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 14/05/2018
Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico – V. Emanuele” di Catania
Convegno su “Politiche, strategie e strumenti per prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione nel settore sanitario e nella Pubblica Amministrazione”

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 27/03/2018
Pubbliformez – Catania
Corso su “Pensioni 2018 Le novità: Decreto Attuativo – Ape Volontaria – Riforme e approfondimenti Legge di Bilancio 2018”

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il 14/12/2017
Pubbliformez – Catania
Corso su “Pensioni 2017 La mini riforma Renzi - Poletti”

- Date (da – a)

Il 23/03/2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubbliformez – Catania

Corso su “Le nuove pensioni del 2017 tra rigidità e flessibilità”

- Date (da – a)

Dal 15/12/2016 al 16/12/2016

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CEFPAS

Corso su “La riforma dell'anticorruzione e il sistema della trasparenza” della durata complessiva di 16 ore, svoltosi presso l'Azienda Ospedaliero–Universitaria “Policlinico – Vittorio Emanuele” di Catania

- Date (da – a)

Il 09/05/2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico – V. Emanuele” di Catania

Corso su “Dal CPO al CUG il clima dell'organizzazione” della durata complessiva di 8 ore, svoltosi presso l'Aula Magna della Facoltà di Medicina e Chirurgia del Presidio “G. Rodolico” di Catania

- Date (da – a)

Dal 12/11/2013 al 13/11/2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubbliformez – Catania

Corso di formazione su “Il trattamento pensionistico e previdenziale dei dipendenti pubblici tra riforme generali e manovra anticrisi. Le novità introdotte dal DL. 101/2013. Gestione del collocamento a riposo e degli esuberanti”

- Date (da – a)

Dal 22/03/2012 al 23/03/2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubbliformez – Catania

Corso di formazione su “Manovra 2012: cosa cambia in materia previdenziale con il decreto Salva Italia”

- Date (da – a)

Il 17/02/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubbliformez – Catania

Corso di aggiornamento professionale su “Gli effetti della manovra finanziaria e le novità della L. 183/2010 (Collegato lavoro) sulle Pubbliche Amministrazioni”

- Date (da – a) *Dal 02/12/2010 al 03/12/2010*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Pubbliformez – Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di formazione su “Il trattamento previdenziale dei pubblici dipendenti alla luce delle recenti riforme”*

- Date (da – a) *Il 22/10/2010*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico – V. Emanuele” di Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Evento formativo su “Network nazionale delle Aziende Ospedaliero Universitarie: integrazione assistenza didattica e ricerca”,*

- Date (da – a) *Il 17/06/2010*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Pubbliformez - Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di aggiornamento professionale “Le Pensioni INPDAP 2010 – La novità: Il TFS subito – Pa04 – PASSWEB”,*

- Date (da – a) *Il 26/02/2010*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Catania – Dipartimento Seminario Giuridico*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Convegno su “Amministrazione e amministrati: come cambiano le regole del lavoro pubblico con la riforma Brunetta”*

- Date (da – a) *Il 30/05/2008*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Azienda Ospedaliera Universitaria V. Emanuele-Ferrarotto-S. Bambino di Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Forum su “Privacy in Sanità: mero adempimento per gli operatori o vera tutela per gli utenti?”*

- Date (da – a) *Il 19/03/2008*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CISL FPS - Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Riunione su “Ipotesi CCNL del personale del Comparto del SSN – Quadriennio normativo 2006-2009 – Biennio Economico 2006-2007”*

- Date (da – a) *Dal 13/03/2008 al 14/03/2008*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Pubbliformez - Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di Formazione "La riforma delle pensioni dal 2008 L.24/12/2007 n. 247 – Guida operativa alla costruzione della nuova pensione negli Enti iscritti all'INPDAP – Il nuovo collegamento Passweb – Il fondo di pensione complementare"*

- Date (da – a) *Il 11/03/2008*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *INAZ s.r.l. - Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Seminario "2008 – Lavoro e Previdenza"*

- Date (da – a) *Il 09/11/2007*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CISL FP - Catania*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Convegno su "Quale progetto nella nostra Provincia per una Sanità Pubblica più vicina al cittadino"*

- Date (da – a) *Il 13/09/2007*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Pubbliformez*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di formazione "Infermità da causa di servizio – equo indennizzo – Trattamenti Economici e Previdenziali"*

- Date (da – a) *Il 06/12/2005*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Azienda Ospedaliera Universitaria Vitt. Emanuele – Ferrarotto – S. Bambino di Catania.*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso "La posta elettronica: concetti base"*

- Date (da – a) *Il 25/06/2005*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Scuola Superiore dell'Università degli Studi di Catania e A.E.M.A.S. (Associazione Economia e Management delle Aziende Sanitarie)*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Convegno "Federalismo e politiche sanitarie regionali"*

- Date (da – a) *Dal 06/06/2005 all'08/06/2005*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)

C.E.I.D.A. - Roma

Corso "Disciplina e controlli relativi alla documentazione amministrativa e alle autocertificazioni" tenuto da C.E.I.D.A. e svoltosi a Roma.

13/10/2004 e 14/10/2004

Pubbliformez - Acicastello

Corso di formazione su "La nuova riforma delle pensioni – Il trattamento Contributivo/Previdenziale INPDAP"

A.A. 2003/2004

Scuola Superiore dell'Università degli Studi di Catania,

Corso di Formazione Manageriale in "Dirigenza delle Aziende Sanitarie", di durata annuale (A.A. 2003/2004) con superamento di n. 9 prove di verifica, stage, redazione di project-work ed esame finale con voto 70/70 e lode

27/10/2003-29/10/2003

06/11/2003

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università degli Studi "L. Bocconi" di Milano, presso l'Azienda Ospedaliera Vitt. Emanuele – Ferrarotto – S. Bambino di Catania

Corso "Formisan per Quadri Amministrativi"

Dal 06/10/2003 al 09/10/2003

Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Catania

Corso di "Addetto antincendio", con superamento di esame di idoneità tecnica

Il 08/07/2003

I.N.P.D.A.P. – Direzione provinciale di Catania.

Seminario su "Le prestazioni pensionistiche del personale degli Enti locali e del comparto Sanità"

Il 05/06/2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

C.I.S.L. - Catania

Seminario su "Mobbing sul posto di lavoro: conoscerlo per difenderti"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GRAZIE ALL'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA ED ALL'AMBITO LAVORATIVO IN CUI MI TROVO A SVOLGERE LE MIE MANSIONI, HO POTUTO SVILUPPARE E MIGLIORARE NEL TEMPO COMPETENZE RELAZIONALI COSTRUTTIVE SIA NEI RAPPORTI CON I COLLEGHI, CHE NELLA COMUNICAZIONE CON L'UTENZA, SPECIE IN RELAZIONE ALLA NECESSITA' DI TRASMETTERE IN MODO IL PIÙ POSSIBILE CHIARO E TRASPARENTE DINAMICHE PROCEDURALI GIURIDICAMENTE COMPLESSE E CONTRASSEGNALE DA FREQUENTI CAMBIAMENTI DEL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO SVILUPPATO CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE NELLA QUALITÀ DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NEL CAMPO PENSIONISTICO-PREVIDENZIALE, RELAZIONANDOMI IN TALE VESTE CON LA DIRIGENZA, CON I COLLEGHI CHE CURANO GLI ASPETTI GIURIDICI E/O PREVIDENZIALI DEL COLLOCAMENTO A RIPOSO, CON GLI ENTI PREPOSTI (INPDAP, ENTI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO, UNIVERSITÀ)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenze informatiche consistenti nell'utilizzo DEI PRODOTTI SOFTWARE IN AMBIENTE "WINDOWS" ED INTERNET

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA GRAFIA E CAPACITÀ NEL DISEGNO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI:

1992-1994

Pratica Legale, principalmente in materia di Diritto Amministrativo, svolta presso lo Studio Legale "Giuseppe Barbagallo" e lo Studio Legale Associato "D'Alessandro & De Luca" di Catania.

1994-1999

Attività libero-professionale di avvocato svolta presso lo Studio Legale Associato "D'Alessandro & De Luca" di Catania e, dal febbraio 1998, presso lo Studio Legale "Pietro De Luca" di Catania, principalmente in ambito di Diritto Amministrativo.

Dal 26/02/2007 al 06/08/2007

Tutor aziendale del dr. Morabito Guglielmo per il tirocinio formativo a conclusione del Corso di Laurea in "Consulenza del Lavoro" della Facoltà di Economia dell'Università di Catania.

La sottoscritta dott.ssa **VIRZI' GIUSEPPINA MARIA PIA**, nata a Brescia il 24/04/1964, consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità civile e penale dichiara che quanto oggetto del presente curriculum corrisponde al vero.

DATA 01/06/2022

FIRMA

