

Curriculum Vitae

CHIARA ANGELA PEZZINO

Dati personali

Nome	Chiara Angela Pezzino
Residenza	
Data e luogo di nascita	15- 03- 1976 - Catania
Nazionalità	ITALIANA
Telefono	
Email	
Pec	
Stato civile	

Titoli di studio

Anno 2002	Diploma di Laurea in “Economia e Amministrazione delle Imprese”, presso la Facoltà di Economia dell’Università degli studi di Catania (70/70);
Anno 2003	Corso di formazione di consulenza assicurativa – previdenziale presso INA Assitalia; Attestato di partecipazione al seminario informativo Junior Executive di Banca Mediolanum;

Esperienze professionali

Febbraio 2001 - Marzo 2001	Contratto a tempo determinato stipulato con ADECCO, Agenzia di Lavoro Interinale, per impiego presso Call Center OMNITEL di Catania;
Marzo 2003 - Luglio 2003	Attività come “consulente assicurativo finanziario” presso INA Assitalia;
Settembre 2003-Marzo2004	Attività di addestramento e di collaborazione alla gestione amministrativa dell’attività a-11 del Progetto “Cluster 29-T3, Beni Culturali” finanziato dal MIUR nell’ambito della L.488/92, svolta presso il Laboratorio di datazione e di Metodologie fisiche del Dipartimento di Fisica dell’Università di Catania;
Dicembre 2003 - Luglio 2004	Attività di addestramento e di collaborazione alla gestione amministrativa del Progetto “Cluster 29-Progetto 13- M4, Beni Culturali” finanziato dal MIUR (L.488/92), nell’ambito dell’accordo di collaborazione tra C.N.R. (Progetto Mezzogiorno) e C.R.I.Be.Cu.M., svolta presso il Centro di Ricerche (C.R.I.Be.Cu.M.), dell’Università di Catania;
Gennaio 2004 - Luglio 2004	Attività di addestramento e di collaborazione alla gestione amministrativo- contabile dell’attività a-5 del Progetto “Cluster 29-T3, Beni Culturali” finanziato dal MIUR nell’ambito della L.488/92, svolta presso la Sezione M.P.G.V del Dipartimento di Scienze Geologiche dell’Università di Catania;
Aprile 2004 - Settembre 2004	Contratto di prestazione professionale, nell’ambito del “Progetto CampusOne” per attività di sviluppo, organizzazione e

Aprile 2005 - Settembre 2005	<p>monitoraggio delle attività di tirocinio formativo e di orientamento, presso la Facoltà di Economia di Catania;</p> <p>Contratto di lavoro a progetto, nell'ambito del Progetto approvato e finanziato da Fondimpresa, " Assindustria e CGIL CISL UIL verso l'innovazione", per attività di segreteria didattica e come responsabile dei rapporti con le imprese beneficiarie, presso la società Enfapi Catania;</p>
Ottobre 2005	<p>Attività di collaborazione all'organizzazione del convegno: L'approccio multidisciplinare allo studio e alla valorizzazione dei Beni Culturali. Siracusa 28-29 ottobre 2005, organizzato dal C.R.I.Be.Cu.M.</p>
Novembre 2006	<p>Attività di collaborazione per la gestione e la rendicontazione contabile, delle attività previste nell'ambito del Progetto Noe Interreg IIIc "Patrimoine et Risques Naturels – Methodologie Metanir, con l'associazione UNIMED.</p>
Febbraio 2007- Giugno 2008	<p>Contratto di lavoro a progetto per attività di gestione, controllo e consulenza in materia contabile, fiscale e finanziaria, presso la Cassa di Mutuo Soccorso dell'Università degli studi di Catania;</p>
Gennaio 2008 – Dicembre 2008	<p>Collaborazione con il CAAF 50&PIU'per la compilazione dei modelli 730 e ISEE, per il personale iscritto alla Cassa di Mutuo Soccorso e per il personale dell'Università di Catania;</p>
Luglio 2008 ad oggi	<p>Responsabile amministrativo a tempo indeterminato presso la Cassa di Mutuo Soccorso dell'Università degli studi di Catania, per attività di gestione, controllo e consulenza in materia contabile, fiscale e finanziaria;</p>
Luglio 2022 ad oggi	<p>Conferimento borsa di studio (1 anno con successive proroghe))per attività nell'ambito del Progetto Obiettivo di PSN 2016 Linea Progettuale 6 dal totoli: " <i>Implementazione di una rete assistenziale dedicata ai pazienti adolescenti affetti da malattia oncologica</i>"</p>

Esperienze professionali nella progettazione di iniziative formative a valere su Fondi Europeo (F.S.E)

Anno 2006	<p>Collaborazione e supporto alla progettazione delle istanze per il corso di formazione in "Esperti in Prevenzione Rischio Sismico e Vulcanico" per la Società I.S.E.I. S.a.s., a valere sul Programma F.S.E. della Regione Sicilia per il 1997.</p> <p>Collaborazione e supporto nel coordinamento didattico del progetto "Assindustria verso l'innovazione", per la società Enfapi s.r.l., a valere sul programma P.I.S.T.E. della Regione Sicilia.</p>
-----------	--

Lingue Straniere

Italiano	Madrelingua
Inglese	Buono

Conoscenze informatiche di base e specialistiche

Esperta nei sistemi operativi: MacOS, Windows, Linux, ecc);
Esperta nei Software applicativi: Pacchetto office di Microsoft e Apple;
Esperta nella Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc)

Capacità e competenze acquisite e consolidate:

Predisposizione e attuazione di procedure di gestione amministrativo-contabile di un Ente di Mutuo Soccorso per il personale dell'Università di Catania;

Gestione di dati sensibili e predisposizione di documenti di privacy;

Predisposizione e verifica di bilanci di contabilità generale;

Gestione e sviluppo di siti WEB;

Attività di formazione e addestramento di personale da dedicare ad attività di supporto amministrativo;

Organizzazione di riunioni assembleari e di gestione (Comitati Amministrativi, Revisori dei Conti, Organismi di Vigilanza), con funzione di supporto e di consulenza.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Catania li 24.05.2024