



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO – SAN MARCO"**

CATANIA

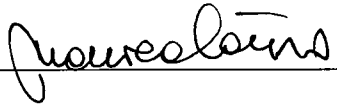
DELIBERAZIONE N° 2518 **DEL** 28 DIC 2021

OGGETTO: Procedura di valutazione dipendenti titolari di ex posizioni organizzative. Approvazione atti Commissione e conferimento incarichi di funzione, area Comparto, ruoli amministrativo e tecnico. **IMMEDIATA ESECUTIVITA'.**

U.O.C. Proponente: **U.O.C. Performance, Sviluppo Aziendale e rapporti con l'Università**

- Bilancio 2021 CE/CP _____
 Il presente atto non comporta spesa

Il Direttore dell'U.O.C.
(Dott.ssa Monica Castro)



Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Bilancio 2021

Registrazione n° _____

- Si attesta la compatibilità economica della spesa

Il Funzionario _____

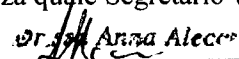
Il Direttore del Settore
(Dr. Domenico Moncada)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gaetano Sirna

Nominato con D.P. n. 613/Serv1/S.G. del 29/10/2020

con il parere favorevole
del Direttore Amministrativo, Dr. Rosario Fresta e
del Direttore Sanitario, Dr. Antonio Lazzara

e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del
Dr. 

PREMESSO

che il CCNL 21/05/2018 Area Comparto Sanità agli artt. 14 e successivi ha modificato la disciplina relativa agli incarichi conferibili al personale del Comparto Sanità, istituendo gli incarichi di funzione.

che con deliberazione n. 839 del 04/05/2021 è stato adottato il "Regolamento per la disciplina degli incarichi di funzione" per il personale dell'Area del Comparto, in conformità con quanto previsto dal richiamato CCNL vigente.

RILEVATO che l'art. 8 del suddetto Regolamento dispone, transitoriamente, in prima applicazione, che *"...per l'incarico di organizzazione rispondente alla funzione di coordinamento già preesistente ed oggi confermato, e precedentemente affidato con incarico formale, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalla legge, si procederà con la valutazione dell'incarico già svolto e in caso di esito positivo con il nuovo conferimento"*.

DATO ATTO che con nota prot. n. 8914 del 26/02/2021 il Direttore Amministrativo ha individuato, tra l'altro, gli incarichi relativi alle posizioni preesistenti ed attualmente coperte dai titolari delle ex posizioni organizzative.

VISTO il verbale del 12/03/2021 della riunione tra l'Amministrazione e i Rappresentanti delle OO.SS. dell'area del Comparto Sanità e le RSU in merito all'argomento Posizioni organizzative e Coordinamenti.

DATO ATTO, altresì, che con nota prot. n. 18849 del 22/04/2021, il Direttore Amministrativo ha modificato la proposta degli Incarichi di funzione in relazione alla disponibilità del Fondo contrattuale di pertinenza e ha evidenziato anche che i seguenti due incarichi di funzione, tipologia organizzazione, rimangono congelati poiché i titolari si trovano attualmente in posizione di aspettativa per incarico a tempo determinato di dirigente amministrativo:

- Gestione giuridico- economica del trattamento economico del personale: Dott. V. Buccheri;
- Coordinamento delle attività relative al bilancio annuale ed infrannuale: Dott.ssa A. Dell'Ombra.

ATTESO che, in relazione alle posizioni preesistenti ed attualmente coperte dai titolari di ex posizioni organizzative, questa Azienda, in applicazione del citato art. 8 del Regolamento, ha comunicato ai dipendenti interessati che avrebbe proceduto alla valutazione degli stessi e all'eventuale rinnovo in caso di esito positivo, chiedendo a tal fine di presentare una relazione relativa all'ultimo triennio attestante le attività professionali svolte nell'ambito dell'incarico di pertinenza.

DATO ATTO che nove titolari di ex posizioni organizzative, Area Comparto, ruolo amministrativo e tecnico hanno presentato la suddetta relazione inerente all'attività professionale svolta nell'ambito dell'incarico di pertinenza.

CONSIDERATO, che con ordine di servizio del Direttore Generale n. 4 del 25/08/2021 l'Azienda ha nominato la Commissione di valutazione per la verifica delle attività svolte nell'ultimo triennio dai dipendenti titolari di ex posizioni organizzative, ruoli amministrativo e tecnico, al fine di valutarne il nuovo conferimento.

DATO ATTO che la Commissione di valutazione si è riunita in data 08/09/2021 ed ha redatto il relativo verbale con le valutazioni espresse per ciascun dipendente.

ATTESO che la Commissione, completate le operazioni di valutazione, ha trasmesso al Direttore Generale, giusta nota prot. n. 40370 del 08/09/2021 gli atti della procedura di verifica, comunicando l'esito della valutazione per ogni dipendente oggetto della procedura.

DATO ATTO che tutti i dipendenti titolari di ex posizioni organizzative hanno ottenuto una valutazione positiva da parte della suddetta Commissione in relazione all'incarico svolto e che è stato accertato, altresì, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del vigente CCNL: *"il possesso di almeno cinque anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza ed in categoria D o DS"*.

VISTA l'annotazione scritta in calce alla nota prot. n. 40370 del 08/09/2021 con cui il Direttore Generale dispone di procedere al conferimento degli incarichi oggetto della presente selezione.

RITENUTO, pertanto, in considerazione della conclusione della procedura di valutazione, di poter procedere al

conferimento di nove incarichi di funzione, area comparto, ruoli amministrativo e tecnico, ai dipendenti titolari di ex posizioni organizzative, come da allegato n.1, parte integrante del presente atto, così individuati, con decorrenza 01/01/2022:

- n. 8 incarichi di funzione tipologia di organizzazione;
- n. 1 incarico di funzione tipologia professionale.

PRESO ATTO della proposta come avanzata dal Direttore dell'U.O.C. proponente che, con la propria sottoscrizione, ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale.

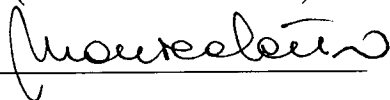
SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

- Prendere atto dei lavori svolti dalla Commissione costituita, nominata con ordine di servizio del Direttore Generale n. 4 del 25/08/2021, trasmessi con nota prot. n. 40370 del 08/09/2021, per la valutazione delle attività svolte nell'ultimo triennio dai dipendenti titolari di ex posizioni organizzative, ruoli tecnico e amministrativo.
- Conferire nove incarichi di funzione, area comparto, ruoli amministrativo e tecnico, ai dipendenti titolari di ex posizioni organizzative, come da allegato n.1, parte integrante del presente atto, così individuati:
 - n. 8 incarichi di funzione tipologia di organizzazione;
 - n. 1 incarico di funzione tipologia professionale.
- Dare atto che i seguenti due incarichi di funzione, tipologia organizzazione, rimangono congelati poiché i titolari si trovano attualmente in posizione di aspettativa per incarico a tempo determinato di dirigente amministrativo:
 - Gestione giuridico- economica del trattamento economico del personale;
 - Coordinamento delle attività relative al bilancio annuale ed infrannuale.
- Dare mandato all'U.O.C. Performance, Sviluppo aziendale e Rapporti con l'Università di porre in essere tutti gli atti necessari alla stipula del contratto individuale di incarico di funzione, fissando la decorrenza dal 01/01/2022.
- Disporre la notifica del presente atto a cura dell'U.O.C. proponente a tutti gli interessati, a tutti i Direttori delle U.O.C. interessate, alla U.O.C. Settore Risorse Umane, alla U.O.C. Controllo di gestione e flussi informativi, alle OO.SS. del Comparto Sanità e alle R.S.U.
- Dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività in considerazione della decorrenza degli incarichi.

Il Direttore dell'U.O.C. proponente
(Dott.ssa Monica Castro)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gaetano Sirna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



La presente deliberazione viene pubblicata all'albo dal 29 / 12 / 2021 al / /

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, ai sensi dell'art. 53 L.R. 30/93 s.m.i. e dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Catania li _____

IL RESPONSABILE

20/05/2025 10:05:13
COMUNE DI CATANIA

2518 del 28 DIC 2021

INCARICHI DI FUNZIONE AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA

Allegato 1 alla Deliberazione n.

Settore di appartenenza	Denominazione incarico	Ruolo	Tipologia Incarico	Peso Incarico	Titolare	N. Matricola
UOC SETTORE RISORSE UMANE	Gestione istituti giuridici a tutela di particolari categorie di dipendenti e rilevazione presenze/assenze del personale	AMM - Amministrativo	Organizzazione	85	Maria Concetta Montero	2122
UOC SETTORE RISORSE UMANE	Gestione delle procedure finalizzate alle varie cause di cessazione del rapporto di lavoro e sospensioni cautelari. Problematiche giuridico-applicative gestione rapporto di lavoro	AMM - Amministrativo	Organizzazione	85	Maria Pia Virzi	5418
UOC SETTORE RISORSE UMANE	Gestione delle procedure concorsuali e delle assunzioni	AMM - Amministrativo	Organizzazione	85	Alberto Moschella	2131
UOC SETTORE ACQUISTI E LOGISTICA	Area Economato	AMM - Amministrativo	Organizzazione	60	Giovanni Gullotta	1517
UOC SETTORE ACQUISTI E LOGISTICA	Area Diagnostici e Farmaci	AMM - Amministrativo	Organizzazione	85	Francesco Viscuso	50461
UOC SETTORE ACQUISTI E LOGISTICA	Gestione ambientale	AMM - Amministrativo	Organizzazione	60	Gerardo Lo Giudice	1774
UOC SETTORE ACQUISTI E LOGISTICA	Area Materiale sanitario, specialistico e generi vari	AMM - Amministrativo	Organizzazione	85	Marcello Vinciguerra	3371
UOC SETTORE RISORSE TECNICHE E TECNOLOGICHE	Gestione centralino e telefonia (tecnica e contrattuale)	TEC - Tecnico	Organizzazione	60	Paolo Famoso	1107
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	COORDINAMENTO	AMM - Amministrativo	Organizzazione	50	Grazia Galati	1292

