

originale

copia controllata informatica

copia controllata cartacea \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

copia non controllata \_\_\_\_\_ distribuzione interna a cura del RQ

bozza

La presente istruzione operativa definisce la modalità di ricondizionamento delle culle, rimaste vuote dopo aver subito una sanificazione periodica o terminale, prima di accogliere un altro neonato.

#### Redazione

**Castiglione Dora**, Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio PO San Marco, **Altadonna Valentina**, Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio PO G. Rodolico, **D'Agati Maria Grazia**, Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio PO San Marco, **Torrisi Marco**, Dirigente Medico U.O. per la Qualità e Rischio Clinico, **Parrinello Elvira**, Infermiere UTIN PO San Marco, **Distefano Agata**, Coord. Infermieristico Patologia Ostetrica PO San Marco, **Rapisarda Maria Grazia**, Coord. Inferm. Ginecologia e Ostetricia PO San Marco, **Mariani Antonella**, Coord. Inferm. Complesso Sale Parto PO San Marco, **Massimino Rosa Maria**, Coord. Infermieristico Ginecologia e Ostetricia PO G. Rodolico, **La Licata Liboria**, Coord. Sala Parto PO G. Rodolico. **Stagno Francesco** Infermiere Specialist in Igiene e Sanità Pubblica P.O. San Marco **Lombardo Alessandro** Infermiere Specialist in Igiene e Sanità Pubblica P.O. G. Rodolico

#### Verifica

**Vincenzo Parrinello**,  
Responsabile U.O. per la Qualità e Rischio Clinico

#### Approvazione

**Adorno Paolo**, Direttore Medico di Presidio G. Rodolico  
**Di Benedetto Vincenzo**, Direttore U.O.C. UTIN e Neonatologia P.O. G. Rodolico  
**Falsaperla Raffaele**, Direttore U.O.C. Pediatria e P.S. Pediatrico P.O. San Marco  
**Lomeo Emilio**, Direttore U.O.C. Ostetricia e Ginecologia e PS P.O. San Marco  
**Mattaliano Anna Rita**, Direttore Medico di Presidio San Marco – Presidente CIO  
**Mereu Liliana**, Direttrice U.O.C. Ostetricia e Ginecologia P.O. G. Rodolico  
**Palumbo Marco**, Direttore U.O.C. Patologia Ostetrica P.O. San Marco

#### Ratifica

**Antonio Lazzara**,  
Direttore Sanitario

**Il presente regolamento costituisce una copia controllata informatica solo se acquisito dal sito [www.policlinicorodolicosanmarco.it](http://www.policlinicorodolicosanmarco.it). Ne è consentita la stampa solo ad uso personale. Il supporto cartaceo non costituisce copia controllata.**



## INDICE

1	RIFERIMENTI .....	5
2	TERMINI E DEFINIZIONI .....	5
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ .....	6
3.1	Operazioni preliminari .....	6
3.2	Sequenza del ricondizionamento .....	6
3.3	Registrazione della sanificazione .....	6



## 1

### RIFERIMENTI

Circolare 27 Marzo 2001, n. 1047 - Ass.to Sanità Reg. Sicilia – “Lotta contro le infezioni ospedaliere, elementi oggetto di valutazione per la verifica del raggiungimento degli obiettivi” -- Pubblicata su G.U.R.S. n.18 del 20.04.2001;

**D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i.** - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

CDC 2010: Linee guida per il controllo delle infezioni: raccomandazioni.

DA 11 gennaio 2008 “Approvazione degli standard per la gestione del rischio clinico per le strutture ospedaliere e le centrali operative SUES 118”

## 2

### TERMINI E DEFINIZIONI

<b>Approvazione</b>	Autorizzazione all'applicazione del documento e definizione della data di entrata in vigore; prevede la valutazione dell'adeguatezza dei contenuti tecnico-operativi dei documenti e della conformità degli stessi alla normativa cogente.
<b>Documento</b>	Informazioni con il loro mezzo di supporto
<b>Modulo</b>	Documento prestampato di registrazione di attività o di eventi
<b>Verifica (di un documento)</b>	Valutazione della congruità e conformità del documento rispetto alla norma UNI EN ISO 9001 ed alla presente procedura PQ-1 <i>“Modalità di gestione delle informazioni documentate necessarie per assicurare l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità”</i>
<b>Detersione</b>	Procedura eseguita con agenti chimici in grado di ridurre la tensione superficiale tra superficie e sporco e di mantenere le particelle di sporco in sospensione nell'acqua
<b>Decontaminazione</b>	rimozione dei microrganismi o delle sostanze estranee (o di entrambi) dai materiali contaminati
<b>Disinfezione</b>	operazione che consente di ridurre il numero di batteri patogeni in fase vegetativa a livelli di sicurezza. Può essere attuata con mezzi fisici (calore) o chimici (disinfettanti). I prodotti chimici dotati di attività antimicrobica si suddividono in: disinfettanti: prodotti per oggetti inanimati (es. superfici, ferri chirurgici, materiale vario, ecc.); antisettici: prodotti a bassa tossicità destinati ad essere applicati su cute o tessuti viventi.
<b>Dispositivo di Protezione Individuale (D.P.I)</b>	dispositivi destinati ad essere indossati e tenuti dall'operatore sanitario allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi che potrebbero minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro. Rispondono a specifiche normative nazionali
<b>Ricondizionamento</b>	l'insieme delle procedure e fasi che portano un dispositivo riutilizzabile al successivo uso sicuro

Per i termini e le definizioni utilizzati in questo processo ci si riferisce al glossario del Manuale della Qualità e alla Norma UNI EN ISO 9000:2015 ed al manuale di accreditamento degli ospedali manuale degli Standard Joint Commission International (JCI) per l'Accreditamento degli Ospedali.

### 3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

#### 3.1 Operazioni preliminari

Prima di iniziare il ricondizionamento di una culla occorre: effettuare il lavaggio sociale delle mani e degli avambracci, indossare i guanti monouso, il sovracamice in TNT monouso ed un copricapo TNT monouso, occhiali protettivi e mascherina.

##### L'OSS

- Esegue l'igiene delle mani e degli avambracci e indossa guanti monouso e i DPI
- Prepara i panni puliti monouso (**è vietato utilizzare spugne**)
- Prepara una soluzione detergente disinfettante al 1 % di glucoprotamina al 25% (Sekusept) o in alternativa LC GUAN soluzione disinfettante spray o altro prodotto comparabile disponibile in Farmacia
- Prepara LC GUAN salviette, solo in caso sia urgente ridurre i tempi di attesa
- Predispone un contenitore per i rifiuti speciali
- Elimina i guanti ed i panni monouso nel contenitore dei rifiuti pericolosi a rischio infettivo;

#### 3.2 Sequenza del ricondizionamento

##### L'OSS:

- Esegue l'igiene delle mani e indossa i DPI
- Igienizza la culla procedendo dall'alto verso il basso e dall'interno verso l'esterno, senza smontaggio della stessa, utilizzando un panno imbevuto di soluzione disinfettante (Sekusept 1% o LC GUAN) o, in caso di necessità di ridurre i tempi di attesa, LC GUAN salviette
  - utilizzo del Sekusept: lasciare agire per 5 minuti e risciacquare prima di asciugare
  - utilizzo di LC-GUAN: lasciare agire per 5 minuti e lasciare asciugare o asciugare con un panno
- Rimuove guanti monouso e panni e li elimina come rifiuti pericolosi a rischio infettivo

#### 3.3 Registrazione della sanificazione

La registrazione delle attività di sanificazione va effettuata dall'OSS che ha eseguito la pulizia utilizzando il modulo M\_PGS-35\_4 "Scheda registrazione sanificazione quotidiana/ricondizionamento delle culle", contrassegnando solo la parte della colonna riguardante il ricondizionamento.

La registrazione va effettuata:

- segnalando la data e l'ora di esecuzione del ricondizionamento;
- il numero seriale della culla
- segnalando la data e l'ora dell'ultima sanificazione periodica o terminale della culla (reperibile sul Modulo M\_PGS-N\_05 "Scheda Registrazione Sanificazione Periodica e/o Terminale delle culle);
- In caso di trasferimento della culla, indicando l' U.O. ove è stata trasferita la culla
- apponendo la propria firma.

---

Indice di revisione	Motivo della revisione	Data

---