



Azienda Ospedaliero – Universitaria
Policlinico “G. Rodolico – San Marco” – Catania

Fornitura di postazioni di lavoro fisse, postazioni di lavoro mobili ed accessori da destinare alla U.O.C. Controllo di Gestione e Flussi Informativi del P.O. “Rodolico”

CAPITOLATO TECNICO

Sommario

1. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	2
1.1. Oggetto dell’Appalto	2
1.2. Durata e importo dell’Appalto	2
1.3. Suddivisione in lotti	2
1.3.1. Quadro esigenziale	2
1.4. Limitazioni nell’aggiudicazione dei lotti	2
2. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	2
2.1. Considerazioni sulle caratteristiche specificate	2
2.2. Valutazione di conformità delle caratteristiche tecniche	3
2.2.1. Identificazione delle postazioni di lavoro offerte	4
2.2.2. Chiarimenti	5
2.2.3. Prova pratica	5
3. CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI	6
3.1. POSTAZIONI DI LAVORO FISSE, MOBILI, ACCESSORI	6
3.1.1. CARATTERISTICHE TECNICHE	6
4. SOPRALLUOGO PRELIMINARE	9
4.1. Certificato di sopralluogo	10
5. CONSEGNA E POSA IN OPERA	10
5.1. Lavori di concausa	10
5.1.1. Descrizione dei lavori di concausa nell’offerta	10
5.2. Smontaggio e smaltimento a discarica	11
6. FORMAZIONE	11
7. COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITÀ	11
8. GARANZIA E ASSISTENZA	12
8.1. Durata della garanzia	12
8.2. Assistenza tecnica nel periodo di garanzia	12
8.3. Assistenza tecnica post garanzia	13
9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI	13
10. PENALI	14
11. CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE. RECESSO DAL CONTRATTO	14



1. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

1.1. Oggetto dell'Appalto

L'oggetto del presente Appalto è la fornitura di postazioni di lavoro fisse, postazioni di lavoro mobili, ed accessori da destinare alla U.O.C. Controllo di Gestione e Flussi Informativi del P.O. “Rodolico”, unico lotto suddiviso in 3 voci.

1.2. Durata e importo dell'Appalto

La durata dell'Appalto è di 12 mesi, pari al periodo di garanzia, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di esito positivo del collaudo/verifica di conformità.

L'importo complessivo dell'appalto, posto a base d'asta, è di **22.800,00 € oltre IVA 22%**.

La suddetta fornitura è un unico lotto suddiviso in 3 voci come specificato nel seguito.

L'importo a base d'asta si intende comprensivo di tutti gli adempimenti specificati nel presente capitolato tecnico.

Il superiore importo comprende gli oneri per la sicurezza, nonché l'incidenza della manodopera.

1.3. Suddivisione in lotti

Non Applicabile.

1.3.1. Quadro esigenziale

Le postazioni di lavoro fisse, postazioni di lavoro mobile ed accessori sono destinate ad essere utilizzate, presso l'U.O.C. Controllo di Gestione e Flussi Informativi.

1.4. Limitazioni nell'aggiudicazione dei lotti

Non applicabile.

2. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

2.1. Considerazioni sulle caratteristiche specificate

Le caratteristiche specificate nel seguito hanno lo scopo di descrivere le funzionalità e le prestazioni della fornitura richiesta.

A norma di quanto previsto dall'art. 79 del D.lgs. n. 36/2023, gli operatori economici concorrenti potranno proporre soluzioni tecniche equivalenti, allegando all'offerta una separata relazione tecnica con la quale venga dimostrato, con adeguate argomentazioni tecniche, che il prodotto offerto ottempera in maniera equivalente alle caratteristiche tecniche e funzionali specificate nel seguito.

Possono quindi essere offerte postazioni, le cui caratteristiche tecniche non corrispondano letteralmente a quelle specificate, purché naturalmente, per quelle caratteristiche che si discostano



da quelle specificate, venga dimostrata l’equivalenza con adeguate argomentazioni tecniche, nella sopra richiamata relazione tecnica di equivalenza.

Dette argomentazioni devono essere supportate da adeguata documentazione tecnica a comprova, prodotta in sede di offerta (e.g. documentazione tecnica ufficiale del Costruttore, ivi compresi i manuali tecnici).

L’eventuale relazione tecnica sull’equivalenza sarà accettata o meno, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice/esperto tecnico, in base alla valutazione delle argomentazioni tecniche ivi esposte, e della documentazione a comprova.

Resta inteso che in assenza di adeguata documentazione tecnica a comprova, la Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha facoltà di non prendere in considerazione l’equivalenza proposta, e quindi considerare il prodotto offerto non conforme.

Resta altresì inteso che il principio di equivalenza non è applicabile nel caso in cui la società offerente disponga nella propria gamma di un prodotto pienamente conforme alle caratteristiche tecniche richieste.

Rimane invece inderogabile il rispetto delle norme tecniche applicabili, siano esse espressamente richiamate o meno nel presente capitolato.

2.2. Valutazione di conformità delle caratteristiche tecniche

Al fine di dare luogo ad una corretta verifica e valutazione delle postazioni proposte, le imprese offerenti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, una scheda di autovalutazione, elaborate in base al formato sotto riportato.

CARATTERISTICHE FUNZIONALI RICHIESTE	SI/NO	RIFERIMENTO documento/file	RIFERIMENTO pagina e/o paragrafo
• Requisito A			
• Requisito B			

La risposta affermativa a ciascun quesito dovrà essere supportata da adeguata documentazione tecnica a comprova, che dovrà essere presentata in sede di offerta, e che dovrà essere chiaramente riconducibile al Fabbricante.

La ditta offerente dovrà indicare le caratteristiche ed i parametri della postazione di lavoro e dei componenti ritenuti utili ai fini della valutazione complessiva del sistema.

Il valore indicato per ciascun parametro dovrà essere supportato da adeguata documentazione tecnica a comprova, che dovrà essere presentata in sede di offerta, e che dovrà essere chiaramente riconducibile al Fabbricante.

Costituiscono “idonea documentazione a comprova” i seguenti documenti:

- scheda tecnica ufficiale del produttore (datasheet) della postazione di lavoro e dei suoi componenti principali, contenente i dati di fabbrica;
- manuale utente della postazione di lavoro;



- manuali di servizio necessari per la manutenzione delle postazioni, denominati anche “manuali di service”;
- rapporti di prova, dai quali si evincano il possesso, relativamente ai prodotti offerti, delle caratteristiche tecniche dichiarate nell’offerta.

Tutti i documenti sopra richiamati devono essere prodotti in originale o in copia conforme all’originale; in tale ultimo caso, la copia dovrà essere accompagnata da attestazione di conformità all’originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri del Concorrente.

Si sottolinea che non sono considerati idonei “documenti a comprova” i seguenti documenti: brochure, dépliant, materiale commerciale/pubblicitario, documentazione meramente illustrativa o documenti del distributore/rivenditore.

Qualora una postazione di lavoro offerta sia costituita da componenti prodotte da Fabbricanti diversi, la documentazione tecnica a comprova deve essere chiaramente attribuibile al Fabbricante del singolo componente, oppure certificata dallo stesso.

Pertanto, nella predetta scheda di autovalutazione, per ciascun requisito richiesto, deve essere indicato il riferimento alla documentazione tecnica presentata, ove il possesso del requisito può essere riscontrato. Il riferimento deve essere chiaro e puntuale, allo scopo di permettere un pronto riscontro (e.g. nome documento – pagina x, paragrafo yy, etc.). Dal riferimento indicato il possesso del requisito deve emergere in modo chiaro ed inequivocabile.

Ai fini della valutazione di conformità dell’offerta, la Commissione giudicatrice/esperto tecnico non prenderà in considerazione tutte quelle caratteristiche per le quali il riferimento alla documentazione tecnica a comprova sia **carente o inadeguato**, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo.

- Le caratteristiche il cui possesso è soltanto dichiarato (avendo cioè omesso il relativo riferimento alla documentazione tecnica a comprova).
- Le caratteristiche per le quali il riferimento alla documentazione tecnica a comprova è generico e non puntuale (e.g. Scheda tecnica).
- Le caratteristiche per le quali non sia possibile un chiaro riscontro nella documentazione tecnica a comprova.
- Le caratteristiche per le quali i riferimenti indicati non facciano emergere, in modo chiaro ed inequivocabile, il possesso del requisito.
- Le caratteristiche per le quali la documentazione a comprova non sia chiaramente riconducibile al Fabbricante dell’postazione di lavoro o del componente.

Nei predetti casi, la Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha la facoltà insindacabile di giudicare l’offerta per il lotto di riferimento **non valutabile**, e di conseguenza **non conforme**.

2.2.1. Identificazione delle postazioni di lavoro offerte

Nella documentazione tecnica prodotta devono inoltre emergere in modo chiaro ed inequivocabile chiaramente le seguenti informazioni:

- Denominazione commerciale della postazione di lavoro



- Impresa produttrice
- Mandatario nella Comunità Europea
- Impresa distributrice
- Modello e configurazione offerta

Qualora la postazione di lavoro offerta sia costituita da componenti prodotte da fabbricanti diversi, le predette informazioni devono essere rese sia per la postazione di lavoro offerta in toto, sia per ciascun componente, e devono essere chiaramente riconducibili al costruttore della singola componente.

In caso di mancanza o scarsa chiarezza delle predette informazioni, la Commissione giudicatrice, non avendo l’obbligo di effettuare valutazioni di tipo “intuitivo o deduttivo”, ha la facoltà insindacabile di giudicare l’offerta **non valutabile**, e di conseguenza **non conforme**.

2.2.2. Chiarimenti

La Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha la facoltà di chiedere agli operatori economici concorrenti eventuali chiarimenti in ordine alla documentazione tecnica presentata.

La richiesta di chiarimenti scritti sarà inviata tramite piattaforma, assegnando un termine che non potrà essere superiore ai 5 giorni lavorativi dall’invio della stessa.

Se nel termine assegnato l’operatore economico invitato non produrrà i chiarimenti richiesti, la Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha la facoltà insindacabile di giudicare l’offerta **non valutabile**, e di conseguenza **non conforme**.

2.2.3. Prova pratica

La Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha la facoltà insindacabile di chiedere la prova pratica delle postazioni di lavoro offerte, allo scopo di effettuare una più completa valutazione delle stesse, e quindi formulare con maggiore accuratezza il giudizio di conformità e la valutazione delle caratteristiche prestazionali dichiarate.

Ai fini dell’effettuazione della prova pratica, l’operatore economico offerente, entro i termini assegnati dalla Commissione giudicatrice/esperto tecnico, dovrà portare in visione prodotti identici a quelli offerti, completi di ogni parte ed accessorio.

I termini assegnati dalla Commissione giudicatrice/esperto tecnico saranno stabiliti di concerto con la ditta offerente. In ogni caso non potranno essere superiori a 30 giorni naturali e consecutivi.

Ad insindacabile richiesta della Commissione giudicatrice/esperto tecnico, la prova pratica può comprendere, se del caso, l’esecuzione di misure strumentali relative alle prestazioni oggettive delle postazioni offerte. Tutti gli strumenti di controllo necessari ad effettuare tali misure dovranno essere messi a disposizione da parte dell’operatore economico offerente.

In caso di mancata disponibilità all’esecuzione della prova pratica, ovvero di mancata presentazione delle postazioni nei termini assegnati, la Commissione giudicatrice/esperto tecnico ha la facoltà insindacabile di giudicare l’offerta **non valutabile**, e di conseguenza **non conforme**.



3. CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI

Le postazioni di lavoro offerte e fornite devono essere di ultima generazione e nuove di fabbrica, e devono appartenere alle attuali linee di produzione del Costruttore. Non sono considerate nuove le postazioni che, ancorché mai utilizzate, siano stati utilizzate per dimostrazioni o altro.

Tutti i software offerti e forniti devono essere aggiornati all’ultima versione disponibile.

Le postazioni di lavoro fornite devono essere esenti da qualsiasi difetto di progettazione, assemblaggio e messa a punto ed essere idonee a funzionare perfettamente secondo lo scopo cui sono destinate.

Le postazioni di lavoro fornite dovranno essere installate a regola d’arte, e dovranno essere complete di tutte le parti ed accessori necessari per il regolare funzionamento ed il corretto utilizzo.

Nei seguenti paragrafi sono specificate le caratteristiche tecniche e funzionali che devono necessariamente essere possedute dalle postazioni offerte, e le caratteristiche tecniche oggetto di valutazione.

3.1. POSTAZIONI DI LAVORO FISSE, MOBILI ed ACCESSORI

3.1.1. CARATTERISTICHE TECNICHE

LOTTO UNICO E INDIVISIBILE SUDDIVISO NELLE SEGUENTI VOCI:		
VOCE	DESCRIZIONE - POSTAZIONI FISSE	Q.TA'
1	PERSONAL COMPUTER DESKTOP AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: <i>(Prodotto Tipo: LENOVO LOQ Desktop Gen 9 Mod. 90X0CTO1WW)</i>	8
	PROCESSORE <i>INTEL® CORE i7-14700 (E-core fino a 4,2 Ghz P-Core fino a 5,3 Ghz)</i>	
	SCHEDA VIDEO <i>NVIDIA® GeForce RTX™ 4060 8GB GDDR6</i>	
	MEMORIA RAM <i>32GB DDR5-5.600MHz (UDIMM), 2x16GB</i>	
	SISTEMA OPERATIVO <i>Nessuno</i>	
	STORAGE <i>1 TB SSD M.2 2280 PCIe Gen4 TLC</i>	
	CONNETTIVITA' <i>Rete LAN Gigabit Ethernet Wi-Fi 6E 2x2 AX e Bluetooth® 5.1</i>	
	PORTE I/O E SLOT CHASSIS (ESCLUSE PORTE SCHEDA VIDEO) <i>DisplayPort 1.4 VGA Port Jack Combinato cuffie/microfono da 3,5 mm 2 porte USB 3,2 Gen 1 Type-A</i>	



	2 porte USB 3.2 Gen 1 Type-A con PowerShare 1 porte USB 3.2 Gen 2 Type-C con PowerShare 1 porta Gigabit Ethernet	
	ALIMENTATORE Alimentatore da 750W	
	TASTIERA E MOUSE Tastiera e Mouse con cavo	
	MONITOR AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: (Prodotto Tipo: VIEWSONIC Monitor 32" LED IPS VA3209-MH)	
	Dimensione 32 Pollici Tipo di Schermo FLAT Aspect Ratio 16:9 Risoluzione 1920x1080) HDR HDR 10 Luminosità 250 cd/m2 Contrasto Dinamico 5M Tempo di risposta 1ms MBR Refresh Rate 75 Hz Numeri Colori 16.7M Color bit 8bit Pixel pitch 0,364 mm Supporto VESA Trattamento della superficie Anti-riflesso	11
VOCE	DESCRIZIONE - POSTAZIONI MOBILI	Q.TA'
2	NOTEBOOK AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: (Prodotto Tipo: Microsoft Surface Laptop 6 Black ZJZ-00010)	1
	PROCESSORE INTEL® CORE™ Ultra 7 165H	
	SCHEDA VIDEO Intel Arc Graphics	
	MEMORIA RAM 32 GB DDR5	
	SISTEMA OPERATIVO Windows 11 Pro	
	STORAGE SSD da 512 GB	
	SCHERMO 13 Pollici Touch Screen	
	NOTEBOOK AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: (Prodotto Tipo: ASUS Vivobook 15 F1504)	1
PROCESSORE INTEL® CORE™ i5-1235U		
SCHEDA VIDEO Intel UHD Graphics		
MEMORIA RAM 8 GB DDR5		
	SISTEMA OPERATIVO	



<p>Windows 11 Pro</p>	
<p>STORAGE 512 GB M.2 NVMe PCIe 3.0 Performace SSD</p>	
<p>SCHERMO 15.6 pollici, 60Hz refresh rate, 250nits, NTSC: 45%, Anti-Riflesso, Certificato TÜV Rheinland</p>	
<p>NOTEBOOK AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME : (Prodotto Tipo: <i>ASUS ZenBook PRO 14 OLED UX6404VV-P4096W</i>)</p>	
<p>PROCESSORE INTEL® CORE™ i7-13700H 2.4 GHZ</p>	
<p>SCHEDA VIDEO NVIDIA® GeForce RTX™ 4060 Laptop 8Gb GDDR6</p>	
<p>MEMORIA RAM 32 GB DDR5</p>	
<p>PORTE I/O 1 x connettore USB 3.2 Gen 2 Tipo-C per display/alimentazione 1 x USB 3.2 Gen 1 Type-A 1 x Thunderbolt™ 4 supporta display/Power delivery 1 x HDMI 2.1 FRL 1 x 3,5mm jack audio combo 1 x DC-in Card reader per SD 4.0</p>	1
<p>RETE Wi-Fi 6E (802.11ax9 (Dual band) 2*2 + scheda wireless Bluetooth®</p>	
<p>SISTEMA OPERATIVO Windows 11 Pro</p>	
<p>STORAGE 1 TB M.2 NVMe PCIe 4.0 SSD</p>	
<p>SCHERMO 14,5-inch, 2.8K (2880 x 1800) OLED 16:10, tempo di risposta 0.2ms, 120Hz refresh rate, 400 nit, luminosità di picco di 600 nit HDR, gamma colori 100% DCI-P3, 1.000.000:1, VESA CERTIFIED Display HDR True Black 600, 1.07 miliardi di colori, validato PANTONE, Display lucido 70% di luce blu dannosa in meno, Certificato TUV Rheinland, 5GS Eye Care Display</p>	
<p>NOTEBOOK AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: (ProdottoTipo: <i>SAMSUNG GALAXY BOOK3 360</i>)</p>	
<p>PROCESSORE INTEL® CORE™ i7-13700P di tredicesima generazione</p>	
<p>SCHEDA VIDEO Intel Iris Xe Graphics</p>	
<p>MEMORIA RAM 16 GB LPDDR4x</p>	1
<p>SISTEMA OPERATIVO Windows 11 Pro, inglese, olandese, francese, tedesco, italiano</p>	
<p>STORAGE SSD M.2 2230 PCIe Gen 4, 512 GB</p>	
<p>SCHERMO</p>	



	13,3 Pollici FHD AMOLED (1920 x 1080) con touch Screen Panel	
	NOTEBOOK AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME: (Prodotto Tipo: <i>Microsoft Surface Laptop, Copilot+ PC Platino</i>)	
	PROCESSORE <i>Snapdragon® X Elite</i>	
	SCHEMA VIDEO <i>Intel Iris Xe Graphics</i>	
	MEMORIA RAM <i>16 GB</i>	1
	SISTEMA OPERATIVO <i>Windows 11 Pro</i>	
	STORAGE <i>SSD da 512 GB</i>	
	SCHERMO <i>13,8 Pollici</i>	
VOCE	DESCRIZIONE - ACCESSORI	Q.TA'
	DOCKING STATION AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME:	
	ALIMENTATORE <i>165 W (pass-through fino a 96 W)</i>	
	CAVI <i>Cavo Thunderbolt™ 4 con indicatore di carta LED (80 cm)</i>	
	PORTE I/O <i>1 porta USB-A anteriore (USB 3,1 Gen 2, 7,5 W)</i> <i>1 porta USB-CFootnote® anteriore (USB 4 Thunderbolt™ 4, supporto per schermo video, 15 W)</i> <i>2 porte USB-A posteriori (USB 3.1 Gen 2, 7,5 W)</i> <i>2 porte USB-CFootnote® posteriori (USB 4 Thunderboit™ 4, supporto per schermo video, 15 W)</i> <i>1 port Ethernet (2,5 GB/s)</i> <i>Jack audio da 3,5 mm</i>	3
3	SUPPORTI <i>Supporto per blocco di sicurezza (compatibile Kensington)</i> <i>Dado di montaggio per il montaggio sulla scrivania</i>	
	ADATTATORE ETHERNET GIGABIT - USB 3.0 AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME:	
	<i>VELOCITA' DI TRASMISSIONE DATI: 1Gb</i>	10
	ADATTATORE RS232 9PIN - USB AVENTE LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME:	
	<i>CONNETTORE USB 2.0</i>	4

SOPRALLUOGO PRELIMINARE

Non Applicabile



3.2. Certificato di sopralluogo

Non applicabile

4. CONSEGNA E POSA IN OPERA

La consegna delle postazioni deve essere effettuata entro 30 giorni decorrenti dalla data di trasmissione dell’ordine tramite canale NSO.

Sono a carico dell’impresa aggiudicataria, senza alcun onere economico aggiuntivo per questa Azienda:

- Imballo, facchinaggio e trasporto sino al luogo di installazione specificato nel presente capitolato tecnico
- Smaltimento degli imballaggi
- Installazione, verifiche di funzionalità (comprese le verifiche di sicurezza elettriche, e ove applicabile, i controlli di qualità), messa in servizio e assistenza al collaudo svolto dalla Stazione Appaltante

L’Operatore Economico deve assumere tutte le precauzioni necessarie perché il materiale oggetto della fornitura non subisca danni durante il trasporto ed è obbligata a sostituire, a suo totale carico, il materiale che dovesse pervenire danneggiato e/o difettoso. Nessun risarcimento potrà, pertanto, essere preteso per la merce smarrita, deteriorata o resa inservibile durante il trasporto.

All’atto della consegna, il fornitore deve presentare un documento di trasporto, in duplice copia e debitamente sottoscritto, dal quale risultino le quantità e la natura dei beni consegnati.

Successivamente alla consegna, la Stazione Appaltante procederà alle operazioni di collaudo/verifica di conformità, secondo le modalità specificate nel paragrafo 7 del Capitolato tecnico.

In caso di esito negativo del collaudo/verifica di conformità, l’aggiudicatario è obbligato a provvedere alla sostituzione degli stessi entro e non oltre 15 giorni naturali dall’avvenuta fornitura.

Qualora l’operatore economico non ottemperi a tale obbligo, lo stesso è tenuto al pagamento dell’eventuale maggiore spesa sostenuta da questa Amministrazione per il noleggio da altro operatore del prodotto di cui trattasi; ferma restando la facoltà di questa Azienda di comminare le sanzioni pecuniarie indicate negli atti di gara, nonché l’eventuale determinazione di disporre la risoluzione contrattuale nei casi più gravi e/o in quelli di reiterate violazioni.

La merce contestata sarà restituita all’impresa fornitrice, anche se manomessa o comunque sottoposta ad esami di controllo, senza che la stessa possa pretendere compensi a qualsiasi titolo. Le spese di restituzione della merce contestata restano in capo al fornitore. La mancata sostituzione entro i predetti termini, senza motivazione alcuna, darà luogo, ad insindacabile giudizio di questa Amministrazione, alla risoluzione del contratto.

4.1. Lavori di concausa

Non previsti.

4.1.1. Descrizione dei lavori di concausa nell’offerta

Non applicabile.



4.2. Smontaggio e smaltimento a discarica

Non applicabile.

5. FORMAZIONE

Non applicabile

6. COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il collaudo/verifica di conformità delle postazioni di lavoro fornite è convocato dal Settore Controllo di Gestione e Flussi Informativi della Stazione Appaltante, ovvero da un tecnico da questa incaricato.

Il collaudo/verifica di conformità è finalizzato a verificare la conformità della fornitura rispetto al presente capitolato tecnico, all’ordine ed all’offerta, nonché rispetto alle norme tecniche applicabili.

Nel corso delle operazioni di collaudo/verifica di conformità, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica, e delle certificazioni applicabili.

La documentazione tecnica da verificare comprende le attestazioni delle verifiche di funzionalità svolte dalla ditta Fornitrice (comprese le verifiche di sicurezza elettriche, e ove applicabile, i controlli di qualità).

Dovranno essere consegnati alla Stazione appaltante il manuale d’uso ed il manuale di service in lingua italiana di tutte le postazioni fornite.

Si procederà quindi a verificare le funzionalità delle postazioni e redigere il relativo verbale che dovrà essere sottoscritto dal Direttore della UOC (o da un suo delegato), dal tecnico incaricato dalla Stazione Appaltante, e dal Rappresentante della ditta Fornitrice, munito di specifica delega.

Qualora l’operatore economico non partecipi alle operazioni di collaudo/verifica di conformità, la mancata partecipazione determina la rinuncia espressa ad ogni controdeduzione in merito alle constatazioni ed alle determinazioni della Stazione Appaltante.

Si precisa che il predetto verbale è l’unico documento valido per attestare l’esito positivo della verifica di conformità dell’postazione di lavoro fornita, e la conseguente accettazione **sia ai fini della liquidazione della relativa fattura, sia ai fini della decorrenza dei termini della garanzia.**

Qualunque altro documento emesso dalla ditta Fornitrice, diverso dal predetto verbale di collaudo, non ha alcun valore né ai fini dell’accettazione della postazione, né ai fini della decorrenza dei termini della garanzia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi della L. 231/2002, ogni fattura diventerà esigibile solo a seguito di esito positivo della verifica di conformità (dalla cui data decorreranno i termini per il pagamento), e che, pertanto, l’operatore economico non potrà pretendere alcun interesse di mora, qualora le fatture siano state emesse prima della sopradetta verifica.

7. GARANZIA E ASSISTENZA

7.1. Durata della garanzia

Le postazioni di lavoro fisse, mobili, accessori fornite saranno coperte da garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all’uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per 12 mesi a partire dalla data del verbale di collaudo con esito positivo emesso dalla Stazione Appaltante, come indicato nel precedente capitolo 6.

Durante tale periodo il Fornitore dovrà assicurare, senza oneri aggiuntivi per l’Amministrazione, il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle postazioni.

L’Amministrazione avrà diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 12 mesi, decorrenti a partire dalla data dell’attestazione di regolare fornitura, si verifichi il cattivo o mancato funzionamento delle postazioni stesse, senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

7.2. Assistenza tecnica nel periodo di garanzia

Durante il periodo di garanzia, la ditta Fornitrice dovrà assicurare, a proprio carico il servizio di assistenza e manutenzione full-risk delle postazioni fornite.

Detto servizio comprende la manutenzione delle postazioni fornite, nonché gli interventi di ripristino dei guasti, in modo da assicurare la continuità di funzionamento, l’affidabilità e la sicurezza delle stesse.

Il servizio in parola deve comprendere l’aggiornamento dei software all’ultima versione disponibile.

Ai fini delle riparazioni in caso di guasto, dovranno essere sostituite, a carico della ditta Fornitrice, tutte le parti di ricambio necessarie a ripristinare il regolare funzionamento delle postazioni, nessuna esclusa.

Si precisa che dovrà essere ripristinata la piena funzionalità delle postazioni in seguito a guasti di qualunque natura e di qualunque causa, senza alcun onere aggiuntivo per questa Azienda, compresi quelli che la ditta Fornitrice intendesse attribuire ad eventi accidentali, cadute, sbalzi di tensione o utilizzo improprio, etc...

Soltanto una volta riparato il guasto e ripristinata la piena funzionalità della postazione, la ditta Fornitrice ha la facoltà di **dimostrare** che la causa del guasto sia dovuta effettivamente ad una delle predette cause accidentali, **producendo al riguardo adeguate evidenze oggettive**, e di chiedere all’Amministrazione il relativo rimborso.

Resta inteso che l’eventuale riconoscimento del danno non solleva il Fornitore dall’applicazione delle penali per ritardi sul tempo di intervento o di ripristino.



7.3. Assistenza tecnica post garanzia

L'appalto non prevede espressamente un ulteriore periodo di assistenza tecnica da parte della società Fornitrice, dopo i 12 mesi di garanzia.

Le ditte partecipanti dovranno comunque presentare una proposta per la manutenzione integrale full-risk negli anni successivi al periodo di garanzia, che dovrà conformarsi alle condizioni ed obbligazioni specificate nel precedente paragrafo 7.2.

Detta proposta non sarà oggetto di valutazioni tecniche e/o economiche ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, ma è utile alla Stazione Appaltante per valutare i costi del ciclo di vita complessivo.

Pertanto la proposta deve ritenersi fin d'ora vincolante per l'Aggiudicataria, ma non obbliga in alcun modo la Stazione Appaltante, che ha la facoltà insindacabile di avvalersene o meno.

In ogni caso la società Aggiudicataria dovrà mettere la Stazione Appaltante in condizioni di provvedere in proprio alla manutenzione delle postazioni.

Dovranno quindi intendersi inclusi nella fornitura in opera, senza ulteriori oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante:

- La completa accessibilità ai software installati nelle postazioni, e quindi la fornitura di password, chiavi hardware, credenziali di amministratore, etc...
- Quant'altro necessario per permettere alla Stazione Appaltante di provvedere in proprio alla manutenzione delle postazioni.

8. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'aggiudicataria, sulla base dei lavori e della fornitura effettivamente eseguiti, provvederà all'emissione delle fatture trasmesse in forma elettronica, come previsto dal Decreto Ministeriale N. 55 del 03 aprile 2013, secondo il formato di cui all'allegato A “Formato della fattura elettronica” del citato D.M. – ulteriori informazioni consultabili sul sito <https://www.fatturapa.gov.it/it/index.html>.

Le fatture elettroniche indirizzate a questa Amministrazione dovranno contenere i seguenti elementi specifici:

- Denominazione Ente: Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco” Catania;
- Codice Univoco ufficio-IPA: UFN30T;
- Codice identificativo di gara (CIG)
- Codice Unico di Progetto (CUP);
- Numero e data dell'ordinativo NSO;
- Conto corrente dedicato.

Il pagamento è subordinato all'esito positivo del collaudo/verifica di conformità, all'assenza di contestazioni e penali, al rispetto di tutti gli oneri a carico della aggiudicataria e alla regolarità contributiva.

Si precisa che si intendono pattuire i termini di pagamento entro giorni 60 dalla data di presentazione della fattura, ai sensi dell'art. 4, co. 5, lett. b) del D.Lgs. 231/2002, fatti salvi i controlli di regolarità di esecuzione della fornitura (cfr. paragrafo 7).

Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali è ritenuto contrario alla buona fede e l'Assuntore è considerato diretto responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Ospedaliero-



Universitaria, dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda è portatrice.

In caso di RTI, la fatturazione dovrà essere effettuata unicamente dalla capogruppo.

9. PENALI

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali e/o di quanto previsto dal capitolato tecnico, oppure di non puntuale adempimento delle stesse, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria applicherà le sanzioni nelle modalità di seguito previste.

Nel caso di ritardata consegna della fornitura in questione nei termini indicati dal committente, verrà applicata la penale giornaliera dello 0,5% dell'ammontare netto contrattuale. Il termine di consegna potrà essere differito solo per motivi connessi a cause di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e, comunque, riconosciute valide dall'Amministrazione.

In caso di esito negativo del collaudo, potrà essere richiesta l'immediata sostituzione. La penale dello 0,5% verrà applicata anche in caso di ritardo nella sostituzione di materiale che dovesse risultare non conforme e/o difettoso all'atto del collaudo.

Se il fornitore non intenda o non sia in grado di operare la sostituzione si procederà all'acquisto su libero mercato previo incameramento della garanzia definitiva, con salvezza di ulteriori azioni legali.

In caso di mancata o ritardata riparazione/ripristino dell'postazione di lavoro rispetto ai tempi specificati nel paragrafo 7.2, sarà applicata una penale pari allo 0,5% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardato intervento, ovvero di fermo macchina non giustificato.

Le inadempienze contrattuali verranno contestate dall'Azienda a mezzo lettera trasmessa a mezzo PEC con assegnazione di 10 giorni come termine per le controdeduzioni. I termini sono abbreviati a 12 ore, nei casi di urgenza.

10. CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE. RECESSO DAL CONTRATTO

Gli obblighi previsti negli atti di gara sono tutti essenziali per specifica volontà delle parti.

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 del c.c., questa Azienda si riserva di procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. previo incameramento del deposito cauzionale definitivo, con danni e spese a carico dell'operatore economico inadempiente, nei seguenti casi:

- a) qualora ai sensi del D.Lgs. 159/2011 emergano, a carico dell'aggiudicatario, elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- b) ove si verificano i presupposti stabiliti dall'art. 88 del D.Lgs. 159/2011;
- c) qualora l'aggiudicatario non collabori con le Forze dell'Ordine, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;



- d) qualora non siano osservati gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della L. 136/2010);
- e) qualora non siano osservate le norme contenute nel “codice di comportamento” adottato da questa Azienda con deliberazione n. 2822 del 29.12.2022
- f) mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nel patto di integrità;
- g) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione negli obblighi e condizioni contrattuali.

Inoltre si procederà allo scioglimento del contratto nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti previsti dalla legge per la partecipazione alla gara;
- b) cessione del contratto o sub-appalto non autorizzato dall'Azienda;
- c) nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
- d) in tutti i casi previsti dall'art. 122 del D.lgs. 36/2023;
- e) nell'ipotesi di violazione, nei confronti dei propri dipendenti della normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro e in materia previdenziale;
- f) al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 95 e seguenti del D.lgs. 36/2023.

In caso di risoluzione del contratto, che si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricezione della dichiarazione con la quale questa Azienda comunicherà di volersi sciogliere dal vincolo contrattuale, la garanzia definitiva viene incamerata, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni, indennizzi o compensi di sorta e con facoltà di compensare tale debito con i crediti vantati dall'Assuntore.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre – a propria discrezione – la sanzione accessoria (alla risoluzione contrattuale) del divieto di partecipazione a gare indette dalla stessa per il periodo massimo di due anni, nei casi di violazioni più gravi di norme o clausole contrattuali, nonché nella specifica ipotesi della rinuncia all'esecuzione contrattuale successiva alla aggiudicazione.

L'Azienda può ricorrere al recesso ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023.

Il Referente U.O.C Controllo di Gestione e Flussi Informativi
(Ing. Damiano Nicosia)

Signed by: FALLICA ANTONIO
Issuer: Namirial CA Firma Qualificata
Signing time: 08-11-2024 09:57 UTC +01



Damiano
Nicosia
08.11.2024
10:41:14
GMT+02:00