



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO “G. RODOLICO – SAN MARCO”
CATANIA**

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Per l'affidamento, ai sensi dall'art.50, comma 1, lett.b) del Decreto legislativo n. 36/2023, per lo svolgimento delle attività di verifiche geologiche e geotecniche Edificio 9 – Presidio G. Rodolico, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico-San Marco” di Catania.

Con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge, i sigg.

- Dott. Giorgio Giulio Santonocito, nella qualità di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico - San Marco” di Catania, con sede legale in Catania, via S. Sofia, 78, P.IVA 04721290874,
- e
- Società PROGEN srl, via Cifali 78 C –98123 Catania P.IVA:04753140872, progensrl@pec.it di seguito denominata Società.

PREMESSO CHE

- L'edificio 9 è stato oggetto nel tempo di cedimenti strutturali, dovuti al particolare assetto geologico e idrogeologico sul quale sorge l'edificio;
- Per poter assumere decisioni riguardanti la destinazione dell'edificio in questione e programmare eventuali interventi di consolidamento occorre procedere ad un adeguato studio sull'edificio stesso e sul terreno sottostante;
- Il Committente ha contattato il Prof. Ing. Fabio Neri, dello Studio Progen srl, per una consulenza finalizzata all'assunzione delle necessarie ed adeguate iniziative sull'immobile *de quo*.

PREMESSO INOLTRE CHE

- il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;

- La Società si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- La Società dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- La Società dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di non intrattenere alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale, di non avere procedure contro l'Amministrazione e/o di non essere coinvolto in procedure intentate da terzi.

CON LA FIRMA DEL PRESENTE DISCIPLINARE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida alla Società, che accetta, l'incarico per la lo svolgimento delle attività di verifiche di sicurezza dell'Edificio 9 – Presidio G. dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico “G. Rodolico - San Marco” di Catania finalizzate alla definizione delle condizioni di agibilità del bene.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alle Normative Tecnica sulle Costruzioni – NTC 2018, alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 per le parti in vigenti, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI, SERVIZI E IMPEGNI DELLA SOCIETÀ

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

1.A Verifica delle condizioni di sicurezza che prevede:

- Revisione del piano delle indagini con attualizzazione dei costi al prezzario vigente
- Direzione e coordinamento indagini
- Valutazioni condizioni di sicurezza ai sensi delle norme vigenti NTC 2018
- Studio geologico e geotecnico
- Progettazione sistema di monitoraggio strutturale e/o geotecnico (eventuale).

1.B Studio interferometrico satellitare che prevede un'analisi degli spostamenti su edificio 9 ed aree limitrofe di tipo retrospettivo che consente di ricostruire gli spostamenti nell'ultimo decennio. Lo studio verrà esteso anche all'area della collina Santa Sofia di interesse del committente;

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo la Società non può avvalersi del subappalto, se non nei casi previsti dalla normativa vigente.

Sono a carico della Società tutte le spese e qualunque altro onere, ad esclusione di quelli previdenziali, oltre IVA.

La Società è infine obbligata a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

La Società è tenuta ad eseguire l'incarico affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 3 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere alla Società, all'inizio dell'incarico, gli atti inerenti l'oggetto dell'incarico in suo possesso.

Il Committente si impegna altresì a garantire alla Società, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalle indagini, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di suoi collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 4.

Art. 4 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il termine ultimo per l'espletamento di tutte le attività oggetto dell'incarico è fissato in 60 gg; di cui 15 per l'attività di cui al punto 1.A "Revisione del piano delle indagini con attualizzazione dei costi al prezzario vigente", salvo eventuali proroghe, concordate con il RUP, dovute a ritardi non imputabili alla Società. Al termine delle attività, la Società consegnerà tutta la documentazione in formato digitale con i files editabili degli elaborati.

Art. 5 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'ammontare del compenso dovuto dall'Amministrazione all'Incaricato per le prestazioni oggetto del presente Disciplinare di incarico, quale corrispettivo per tutti i servizi richiesti nel presente Disciplinare di incarico è pari a € 152.256,00 (Euro centocinquantaduemiladuecentocinquantasei), incluso oneri previdenziali e IVA, tutto compreso e nient'altro escluso come da offerta presentata dall'Incaricato.

Null'altro spetta all'Incaricato a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui all'art. 1 del presente Disciplinare avendo lo stesso accettato con la firma del presente Disciplinare tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi da fornire.

Art. 6 MODALITÀ DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti alla Società in unica soluzione, previa presentazione della fattura, alla conclusione dell'incarico.

La liquidazione avverrà entro 60 gg. dalla scadenza indicata, su presentazione della relativa fattura, previa autorizzazione del RUP, e sarà emessa all'esecuzione dei pagamenti, previa acquisizione della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale di cui alla normativa vigente.

Art. 7 PENALI

Qualora la società non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il RUP ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché la Società si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora l'espletamento delle prestazioni venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 4, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili alla Società incaricata, verrà applicata una penale dello 0,5% per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti alla Società (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010).

Art. 8 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando la Società sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 7 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete alla Società il compenso per la sola prestazione parziale eventualmente fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato della Società, proceda alla revoca dell'incarico, alla Società stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto della Società al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Il recesso dall'incarico da parte dell'Incaricato, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso ed onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Art. 9 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

La Società si impegna a denunciare all' Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

La Società si obbliga inoltre a rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Disciplinare, compreso la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni tra il R.U.P. e la Società.

Nel caso di esito negativo dette controversie, definite nel termine ulteriore di trenta giorni si ricorrerà alla competente magistratura ed è competente il foro di Catania.

È escluso il lodo arbitrale.

Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

La Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine la Società comunica i seguenti dati:

Il conto dedicato intestato alla Progen srl è così identificato:

- Codice IBAN IT36W0503616900CC0651325094
- Banca Agricola Popolare di Sicilia

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui l'Incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Qualora la Società non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.

Art. 12 CLAUSOLE FINALI

Sono a carico dell'Incaricato tutte le eventuali spese inerenti le copie del presente atto, bolli e tasse di registrazione.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute all'Incaricato per l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Ai fini del presente Disciplinare la Società elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso il comune di Catania in via Cifali 78 C –P.IVA:04753140872, PEC: progensrl@pec.it, ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta alla Società stessa.

Con la sottoscrizione del presente atto la Società ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dell'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Catania.

Letto, confermato e sottoscritto.

Catania li

La Società: _____

Il Committente: _____