



Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Via Santa Sofia 78
95123 Catania
P.I./C.F. 04721290874

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMPONENTE
COMMISSIONE DI GARA AI SENSI DELL'ART. 6 BIS DELLA L.241/90
COME INTRODOTTO DALL'ART. 1, COMMA 41 DELLA L. 6
NOVEMBRE 2012 N. 190 E DELL'ART. 16 DEL D. LGS 36/2023, NEL
RISPETTO DELL'ART. 7 DEL D.P.R. 16 APRILE 2013 N. 62**

Il sottoscritto Dott. Calogero Raffaele Addamo – Direttore U.O.C. Settore Acquisti e Logistica - ai fini della nomina quale Presidente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del d.lgs. 36/2023, in relazione alla procedura aperta per l'affidamento, per quattro anni, del servizio di trasporto sanitario integrato programmato - d'urgenza ed emergenza - e trasporto di emoderivati e/o campioni biologici, per un importo a base d'asta di **€ 20.173.895,04 oltre ad € 480,00** per 4 anni per costi da interferenza non soggetti a ribasso, **esenti dall'IVA ai sensi dell'art. 10 comma 15 del D.P.R. n.633 del 26/10/1972**, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto tra qualità e prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023 (**CIG B3727CFA83**) con la presente:

Dichiara

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023:

1. Di avere visionato tutti gli atti di gara;
2. di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore presso l'ente committente nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
3. di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
4. di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
5. di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
6. Di non trovarsi, pertanto, in alcun modo in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, in relazione agli OO.EE. partecipanti alla gara in argomento, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 6 novembre 2012 n. 190 e dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023, nel rispetto dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;



Azienda Ospedaliero Universitaria
Policlinico "G.Rodolico – San Marco"
Via Santa Sofia 78
95123 Catania
P.I./C.F. 04721290874

7. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione e all'A.O.U. Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania e ad astenersi dalla funzione.
8. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
9. di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
10. di essere informato/a che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'A.O.U. Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 28, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Dichiara altresì - di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della funzione in merito alla Nomina quale presidente della Commissione giudicatrice per l'appalto di cui in oggetto e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. - ***allega il proprio curriculum vitae.***

Data 06 Marzo 2025

Firma





Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Raffaele Addamo Calogero

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 16/03/2021 a tutt'oggi, ricopre la qualifica di Dirigente Amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania, assegnato al Settore Appalti e Logistica, a seguito di delibera n° 791 del 09/03/2021 dell'ASP di Messina di concessione di nulla osta per mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n° 165/01.

Dal 10/09/2015 al 15/03/2021, ha ricoperto la qualifica di Dirigente Amministrativo presso l'ASP di Messina, a seguito di delibera n° 1829 del 23/07/2015 di conferimento di incarico, con assegnazione all'U.O.C. Provveditorato.

Dirigente Amministrativo, ex art. 15 septies - comma 2 - del D. Lgs. n° 502/92, assegnato, a decorrere dal 01/04/2012, allo Staff del Direttore Generale dell'ASP di Catania, a seguito di incarico conferito con delibera n.ro 821 del 22/03/2012, e rinnovato per un ulteriore biennio, a decorrere dal 01/04/2014, con delibera n° 796 del 28/03/2014.

Collaboratore amministrativo professionale - Livello 7°. Tale posizione di ruolo è stata attribuita dall'Azienda U.S.L. N°5 di Messina con delibera n.ro 4513/2003 a decorrere dal 31/12/2003.

Collaboratore Amministrativo Professionale a seguito di incarico ottomestrale presso Azienda U.S.L. N° 5 di Messina dal 22/03/2002 al 23/07/2001.

Assistente amministrativo, c/o Azienda U.S.L. N° 5 di Messina dal 22/07/2001 al 10/07/1995

Assistente amministrativo, di ruolo, c/o ex USL n° 46 di Patti (ME) dal 09/07/1995 al 20/01/1994.

Assistente amministrativo, di ruolo soprannumerario, c/o ex USL n° 46 di Patti (ME), da 19/01/1994 fino al 01/06/1995.

Assistente amministrativo non di ruolo, c/o ex USL n° 46 di Patti (ME), dal 31/05/1985 al 01/11/1983.

Funzionario di concetto, non di ruolo, c/o Comune di Brolo (ME), da 31/10/1983 al 01/07/1980.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/01/1999-15/01/1999

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Messina

1975-1976

Diploma di Maturità Classica
Italiano, Latino, Greco, Storia, Filosofia etc.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRESIONE	PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Interazione	
	Letture	Produzione orale	

francese

A2

A2

A2

A2

A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Ha acquisito competenza nella organizzazione e gestione degli uffici e servizi dipendenti dalle Direzioni Amministrative e Sanitarie delle ex UU.SS.LL., avendo ricoperto negli anni incarichi di responsabile dell'ufficio di Segreteria del Comitato di Gestione della ex U.S.L. 46 nonché responsabile amministrativo degli uffici della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Patti.

LA COMPETENZA NELLA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI UFFICI E SERVIZI OPERANTI NELL'AMBITO DELLE AZIENDE SANITARIE E' STATA ACQUISITA A SEGUITO DELL'ESPERIENZA LAVORATIVA MATURATA NEI VARI ANNI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

- Segretario del Comitato di Gestione della cessata U.S.L. n° 46 di Patti – delibera presidenziale n° 332 del 06/05/88, ratificata con delibera CO.GE. n° 489 del 16/06/88 – fino alla data del 03/11/93;
- Responsabile dell'Ufficio di Segreteria dell'Amministratore Straordinario della cessata U.S.L. n° 46 di Patti, dal 4/11/93 sino alla data di istituzione dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina – delibera dell'Amministratore Straordinario n° 842 del 04/11/93;
- Segretario della Commissione Medica – delibera CO.GE. n° 309 del 10/04/90;
- Segretario della 1ª Commissione per l'accertamento della Invalidità Civile della cessata U.S.L. n° 46 di Patti – delibera CO.GE. n° 1337 del 12/12/90;
- Segretario della 1ª Commissione ex Legge 104/92 – delibera CO.GE. n° 86 del 17/02/94;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, sostenendo nella sessione 2001 gli esami di stato presso la Corte di Appello di Messina;
- Dall'1/10/97 al 22/07/01, ha prestato servizio in qualità di responsabile amministrativo presso la Direzione Medica del P.O. di Patti (Azienda U.S.L. n° 5 di Messina);
- Dal 23/07/01 al 22/03/02, ha prestato servizio presso il Settore Provveditorato dell'Azienda U.S.L. n. 5 di Messina con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale a seguito di incarico ottemostrale;
- Dal 23/03/02 ha ripreso servizio in qualità di responsabile amministrativo presso la Direzione Medica del P.O. di Patti (Azienda U.S.L. n° 5 di Messina);
- Dal 31/12/2003 al 31.03.2012, Collaboratore Amministrativo Professionale, con delibera n. 4513/2003 dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina;
- Dal 05/02/04, sulla scorta della professionalità acquisita nel corso dell'incarico ottemostrale, con disposizione di servizio del Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n° 5, è stato assegnato per la durata di un anno e per tre giorni la settimana presso il Settore Provveditorato della medesima Azienda U.S.L.;
- Su relazione del Capo Settore Provveditorato dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina del 19/01/05, la superiore assegnazione, con disposizione di servizio del Direttore Generale della medesima Azienda U.S.L. del 31/01/05, è stata rinnovata, a tempo indeterminato;
- Dal 04/07/05 al 12/11/2006, con disposizione del Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina, è stato assegnato alla Staff del Direttore Sanitario della citata Azienda U.S.L.;
- Dal 13/11/2006 al 12/11/07, collocato in comando, per un anno, presso l'Azienda Ospedaliera "Papardo" di Messina, Staff del Direttore Generale, a seguito di delibera n° 3503 del 09/11/06 dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina;
- Dal 13/11/2007 al 13/11/08, collocato in comando, per ulteriore periodo di anni uno, presso l'Azienda Ospedaliera "Papardo" di Messina, Staff del Direttore Generale, a seguito di delibera n° 3269 del 09/11/07 dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina;
- Dal 13/11/2008 al 31/12/08, collocato in comando, per ulteriore periodo, presso la Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Papardo" di Messina, a seguito di delibera n° 3822 del 06/11/08 dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina;
- Dall'1/01/2009 al 31/12/09, collocato in comando, per ulteriore periodo di anni uno, presso la Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Papardo" di Messina, a seguito di delibera n° 4536

del 30/12/2008 dell'Azienda U.S.L. n° 5 di Messina;

- Dall'8/09/2009, a seguito dell'interruzione del comando presso l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Papardo-Piemonte, con disposizione prot. 1515 del 09/09/09 dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Messina è assegnato all'U.O.C. Gestione Appalti, Manutenzioni, Servizi Economici e Patrimonio di detta A.S.P.;
- E' risultato idoneo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante incarico temporaneo, di n° 1 posto di Dirigente Amministrativo per il Settore Gestione Risorse Umane, indetta dall'A.O. Ospedali Riuniti Papardo-Piemonte di Messina - attestato prot. n° 11808 del 15/04/2010;
- E' risultato idoneo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante incarico temporaneo, di n° 1 posto di Dirigente Amministrativo per il Settore Gestione Appalti, Forniture e Servizi Economici, indetta dall'A.O. Ospedali Riuniti Papardo-Piemonte di Messina - attestato prot. n° 11809 del 15/04/2010;
- E' risultato idoneo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante incarico temporaneo, di n° 1 posto di Dirigente Amministrativo per il Settore Gestione Tecnico-Patrimoniale, indetta dall'A.O. Ospedali Riuniti Papardo-Piemonte di Messina - attestato prot. n° 11810 del 15/04/2010;
- Dal 16/07/2010 al 15/07/2011, collocato in comando, per un anno, presso la Direzione Sanitaria, Staff del Direttore Sanitario, dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria " Policlinico - Vittorio Emanuele " di Catania, a seguito di delibera n° 2620 del 28/06/2010 dell'Azienda Sanitaria Provinciale Messina;
- Dal 16/07/2011 al 15/07/2012, collocato in comando, per un ulteriore anno, presso la Direzione Sanitaria, Staff del Direttore Sanitario, dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria " Policlinico - Vittorio Emanuele " di Catania, a seguito di delibera n° 2500 del 06/07/2011 dell'Azienda Sanitaria Provinciale Messina;
- Dal 22/09/2011, a seguito di interruzione del comando presso la Direzione Sanitaria, Staff del Direttore Sanitario, dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria " Policlinico - Vittorio Emanuele " di Catania, collocato in comando per anni 1, presso lo Staff del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania, a seguito di delibera di autorizzazione n° 3132 del 21/09/2011 dell'A.S.P. di Messina;
- Dal 1° Aprile 2012, collocato dall'ASP di Messina, con delibera n° 790/2012, in aspettativa senza assegni, per anni due, per assumere l'incarico di Dirigente Amministrativo ex art. 15 septies D. Leg.vo 502/92, conferito dall'ASP di Catania con delibera n° 821 del 22/03/2012;
- Dal 1° Aprile 2014, mantenuto in aspettativa senza assegni dall'ASP di Messina, per ulteriori anni due, a seguito di rinnovo dell'incarico di Dirigente Amministrativo ex art. 15 septies D. Leg.vo 502/92, conferito dall'ASP di Catania con delibera n° 796 del 28/03/2014;
- Dal 10/09/2015 al 31.03.2020 ha ricoperto la qualifica di dirigente amm.vo presso l'ASP di Messina a seguito di delibera di conferimento di incarico n. 1829 del 23/07/2015 con assegnazione all'U.O.C. Provveditorato.
- A compimento dei cinque anni di servizio è stato sottoposto a verifica dal Collegio Tecnico dell'area della dirigenza amministrativa ed ha superato la stessa positivamente;
- A decorrere dal 01.04.2020 ricopre la qualifica di dirigente amm.vo a tempo indeterminato c/o l'ASP di MESSINA a seguito di procedura di stabilizzazione in esecuzione alla deliberazione n. 858/DG del 26.03.2020 con assegnazione alla UOC Provveditorato

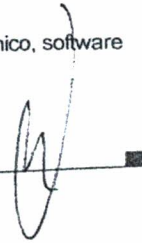
Competenze professionali

Competenze informatiche

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminari e corsi di aggiornamento



- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, sostenendo nella sessione 2001 gli esami di stato presso la Corte di Appello di Messina.
- Il 14/03/99, ha partecipato al "Workshop in Economia Sanitaria " Efficienza ed Efficacia nell'offerta dei servizi sanitari locali: problemi e proposte operative ";
- Dal Gennaio al Luglio del 2002, ha partecipato alla << Fase A >> del Piano Formativo del progetto " Cultura Aziendale " inerente la contabilità economico-patrimoniale e il controllo di gestione, organizzato dall'Assessorato alla Sanità della Regione Sicilia;
- Dal Maggio del 2003 ha partecipato alla << Fase B >> del Piano Formativo del progetto di " Cultura Aziendale " inerente << I sistemi di budget >> organizzato dall'Assessorato alla Sanità della Regione Sicilia;
- Il 30/05/07, ha partecipato al seminario " Obblighi contabili delle recenti leggi per una azienda senza carta ", organizzato da HMO s.r.l. presso la sala convegni dell'Azienda Ospedaliera " Cannizzaro " di Catania;
- Dal 14 al 15 Giugno 2007, per la durata complessiva di n. 12 ore, ha partecipato al Corso di Formazione " Il CCNL per il personale delle aree dirigenziali " tenutosi a Catania, presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione " Garibaldi ";
- Il 30/11/07 ad Acicastello, ha partecipato al corso " Il nuovo Codice degli Appalti ";
- Ha frequentato nell'anno accademico 2007/2008, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma, il " Master in teoria e Pratica dei contratti pubblici " articolato in 5 moduli della durata di 16 giorni, ed ha conseguito il titolo presentando una tesi scritta su " Modelli organizzativi consortili per l'acquisizione di beni ", riportando la votazione di 60/60;
- Ha partecipato al " Corso avanzato " Gestione ottimizzata degli approvvigionamenti di beni e servizi, tenutosi presso il CEFPAS di Caltanissetta, da Ottobre 2009 a Febbraio 2010, articolato in n° 4 moduli di 2 giornate, per complessive 56 ore, e ha superato, con esito positivo, la prova finale di profitto;
- Partecipazione convegno regionale " Buon compleanno riforma. Le sfide del 2012: innovazione, trasparenza, integrazione e partecipazione " tenutosi a Palermo il 26/04/2012;
- Partecipazione Forum Mediterraneo in Sanità nella giornata del 07/06/2012;
- Nell'ambito del progetto formativo, " I contratti pubblici " svoltosi dal 20 Febbraio al 19 Dicembre 2012, della durata di 276 ore, organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri presso la Scuola Superiore della P.A. - Sede di Reggio Calabria, ha partecipato ai seguenti Corsi specialistici
 - " La gestione operativa delle gare e dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nel sistema normativo vigente " 1ª sezione: 20-02-2012/26-06-2012 per complessive 120 ore;
 - " Assetti istituzionali ed economia degli appalti " 2ª sezione: 02-07-2012/08-11-2012 per complessive 96 ore;
 - " La gestione degli appalti attraverso il ricorso al partenariato pubblico-privato " 3ª sezione: 19-11-2012/30-11-2012 per complessive 30 ore;
 - " L'organizzazione dell'ufficio contratti ed i modelli di valutazione e misurazione della performance nella gestione degli appalti e dei contratti pubblici " 4ª sezione: 06-12-2012/19-12-2012 per complessive 30 ore;

ed, a conclusione del programma formativo, ha conseguito il diploma di "Esperto in appalti pubblici " riportando la valutazione finale di 92.77/100;

Ha partecipato al Progetto Formativo aziendale dell'ASP di Messina "Sistema Anticorruzione - Piano della Prevenzione della Corruzione e Gestione del rischio nell'ASP di Messina " 10.11.2015;

Ha frequentato il corso di formazione Pubbliformez tenutosi ad Acicastello il 28/02/2017 sul " nuovo ordinamento degli appalti pubblici dopo i provvedimenti attuativi del nuovo codice";

Ha frequentato l'Executive Master " Sviluppo delle competenze amministrative in sanità - durata " Gennaio 2018/Febrero 2019 - presso il CEFPAS di Caltanissetta.



Curriculum Vitae

Ha partecipato al Convegno "Appalti in Sanità. Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici: aspetti problematici ed innovazione" Arnas Garibaldi 16 e 17 aprile 2019;

Ha frequentato il Corso di Formazione Maggiori "Gli Appalti di servizi e forniture: dalla programmazione alla esecuzione. Iter ragionato delle procedure alla luce del D.lgs. 50/2016 e della normativa regionale" durata dal 16 aprile all' 11 novembre 2019 con esame finale;

Ha frequentato il corso di formazione – per un totale di 36 ore - per il "Middle Management amministrativo per il procurement dell'innovazione" tenuto da AISDET in collaborazione con AGID ed ha conseguito il relativo attestato di formazione;

Patente o patenti IN POSSESSO DELLA PATENTE DI GUIDA (PATENTE B).

Il sottoscritto RAFFAELE ADDAMO Calogero C.F. RFF CGR 56R 01B198M, nato a Brolo (prov. Messina) il 01/10/1956, ed ivi residente in Via Trento, 198 – C.A.P. 98061 – consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sotto propria responsabilità, dichiara che tutte le informazioni riportate nel superiore curriculum vitae sono veritiere.

Messina, 06.04.2021

Firma del Dichiarante