Azien . ersitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato, Dirigente Medico disciplina Chirurgia Generale, con competenze in chirurgia oncoplastica, destinare alle attività della U.O.S.D. "Breast Unit".

Il Direttore Generale

Vista la propria deliberazione n. **2819** del **28/10/2026**, esecutiva;
Vista la Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 10 Dicembre 1997, n. 483;
Vista la Legge 12 Marzo 1999 n. 68;
Visto il D.Lgs 14 Giugno 1999 n. 229;
Visto il D.Lgs. 21 Dicembre 1999, n. 517;
Visto il D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 s.m.i.;
Vista la L.R. 14 Aprile 2009, n. 5;
Visto il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
Visto il D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150 s.m.i.;
Visti i CC.CC.NN.LL. vigenti della Dirigenza Medica;
Visto vigente Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Catania;
Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il personale del Comparto, della Dirigenza Medica, Dirigenza Sanitaria e Dirigenza P.T.A. approvato con Deliberazione n. 1231 del 30/04/2026.

rende noto che

è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Generale con competenze in chirurgia oncoplastica, destinare alle attività della U.O.S.D. "*Breast Unit*".

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alle selezioni anzidette, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
b) idoneità fisica al profilo professionale a selezione senza limitazioni, trattandosi di personale di assistenza diretta. L'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo il candidato che eventualmente intende assumere, in base alla normativa vigente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2 - Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare alla procedura selettiva di cui al presente bando, coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti previsti dal DPR n. 483/1997:

a. diploma di laurea in Medicina e Chirurgia (vecchio ordinamento - DL) o equiparata laurea specialistica (LS)/magistrale (LM);
b. specializzazione nella disciplina oggetto della selezione, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini previste dal D.M. 30 Gennaio 1998 e dal D.M. 31 Gennaio 1998 e successive modifiche e integrazioni. Ai sensi dell'art. 1, comma 547 della Legge n. 145 del 30/12/2018 s.m.i. "*A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici .... regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata*";
c. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio:

Il titolo di studio e/o specializzazione eventualmente conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva pubblica, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità nazionali. A tal fine, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, il candidato dovrà indicare, a pena esclusione, gli estremi del decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente. In merito sono fatte salve le previsioni temporanee statuite dall'15 del decreto-legge n. 34/2023 convertito con legge n. 56/2023 s.m.i..

Tutti i requisiti generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 3 - Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione in questione per difetto dei requisiti prescritti nel presente bando. L'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione dell'Azienda, che sarà notificata agli interessati mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), dagli stessi indicata nella relativa domanda di partecipazione telematica.

Art. 4 - Domande e termine di presentazione

Per l'ammissione alla selezione pubblica di cui al presente bando, **gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione relativa alla procedura selettiva di interesse esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet istituzionale dell'Azienda** (www.policlinicorodolicosanmarco.it/professionista/concorsi/) **seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.**

Alcune delle informazioni richieste dalla predetta procedura informatica sono obbligatorie. Il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.

Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente (in caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza, sempre nel rispetto e comunque entro i termini previsti dal bando).

Per ciascun candidato è valutata la domanda valida più recente inviata entro il termine previsto dal bando. Il candidato potrà conservare copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà

allegare copia autografata del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità in formato PDF non modificabile. Il documento sarà ritenuto utile quale supporto a tutte le eventuali ulteriori autocertificazioni aggiunte o allegate.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23 e 59 minuti e 59 secondi del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale aziendale. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

È obbligo per il candidato che intenda partecipare alla selezione pubblica prevista dal presente bando, **comunicare la propria PEC (posta elettronica certificata) personale nella relativa istanza.** Questa Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione inerente le presenti procedure selettive, esclusivamente la PEC, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. Si informa, altresì, che in caso di forza maggiore e/o situazioni contingenti l'Azienda potrà anche utilizzare per le comunicazioni di rito al candidato partecipante alla presente selezione, valide ad ogni effetto, anche l'e-mail ordinaria/semplice dallo stesso comunicata in sede di istanza di partecipazione.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'Amministrazione eventuali/successive variazioni dell'indirizzo di PEC personale o di posta ordinaria/semplice indicato in sede di presentazione dell'istanza, e contestualmente è onere dello stesso effettuare tale variazione sulla piattaforma informatica, che permette tale modifica e detiene tutti i dati dalla quale l'Ente estrae le informazioni necessarie alle attività procedimentali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità e non risponde nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di posta elettronica certificata (PEC) e/o posta semplice-ordinaria, o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato/i, mancata modifica di tali informazioni sulla piattaforma informatica da parte del candidato (come sopra richiesto) o per qualsiasi altra ragione non imputabile a responsabilità dell'Azienda, ovvero per inosservanza delle previsioni statuite dal presente bando, o eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, anche a carattere informatico a caso fortuito o a forza maggiore.

Per la partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente bando i candidati devono, altresì, effettuare **versamento di una quota pari a € 10,00 (non rimborsabile)** mediante, la seguente modalità:

- **versamento tassa concorso mediante pagamento PagoPA**, sulla sezione portale pagamenti https://portalepagamenti.policlinicorodolicosanmarco.it/PagamentiOnLine/, seguendo il percorso "*Pagamenti spontanei liberi*", quindi "*Tassa Concorso*" (occorre compilare tutti i campi proposti dal sistema, ivi compreso: il campo codice fiscale, la causale "*Selezione pubblica per Dirigente Medico disciplina Chirurgia Generale*", l'importo, fino a quando il sistema non propone le alternative, "*stampa avviso*" o "*paga on line*", utili a scelta dal candidato per il pagamento della tassa concorso e la relativa ricevuta di pagamento).

Il mancato versamento del suddetto contributo, nell'importo previsto (in nessun caso rimborsabile), comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Nella citata domanda i candidati autocertificano ai sensi di legge, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva di interesse ed i titoli posseduti.

Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione e tutte le informazioni e le voci dalla stessa richieste, **singolarmente** (ivi compresi eventuali corsi di aggiornamento, relazioni, docenze e quanto altro previsto dal presente bando).

Non sono accettate dichiarazioni cumulative di più titoli presentate dal candidato in un'unica riga (o voce) della piattaforma informatica (incluse eventuali autocertificazioni e/o file di titoli collettivi). Il candidato deve compilare ciascun record, ciascuna riga con uno ed un solo titolo ed allegare il corrispondente documento in formato elettronico (pdf), anche se appartenente alla stessa categoria, **pena la non valutazione.**

Il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. i titoli posseduti compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 s.m.i., dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda telematica.

In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione: l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro); se trattasi di servizio di ruolo, a tempo indeterminato/determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore), ovvero con altre forme di rapporto di lavoro flessibile; la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale d'inquadramento e l'eventuale disciplina d'inquadramento; la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

I servizi prestati all'estero, presso gli stati dell'UE o gli stati extra UE, per poter essere valutati devono avere ottenuto il riconoscimento normativamente previsto da parte dell'Istituzione nazionale/regionale competente in materia, solo detto formale riconoscimento ha la finalità di equiparare il servizio svolto all'estero a quello prestato nel territorio nazionale.

Ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., è sufficiente la copia del documento di identità fronte/retro allegata al fine della partecipazione.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono tassativamente escluse altre forme di presentazione delle istanze di partecipazione.

La mancanza o l'assoluta indeterminatezza/rispondenza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, nonché la mancata comunicazione di pec personale, comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

Come sopra specificatamente precisato, ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le singole voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli in ogni sua parte per come specificatamente richiesto dal sistema, al fine di poter essere oggetto di valutazione e/o validazione.

La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli, corsi, etc. stabiliti dal presente bando inseriti dai candidati nelle rispettive voci della piattaforma informativa, secondo le modalità prima descritte, unitamente a quanto eventualmente altro dalla stessa integrato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia, solo e soltanto in questo ultimo caso le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate dal candidato possono essere utilizzate in quanto non risultanti e previste dalle voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive possono, altresì, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi che siano però già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

Si consiglia di controllare la documentazione eventualmente scannerizzata ed allegata alla procedura telematica di presentazione della domanda di partecipazione, affinché risulti perfettamente leggibile e/o di verificare in particolare la firma autografa per le autocertificazioni/autodichiarazioni, al fine di evitare motivi di non valutazione del relativo documento.

Art. 5 - Documentazione da allegare

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno più essere accettati i certificati emessi da organi della Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti devono allegare:

1. curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, reso ai sensi del DPR n. 445/2000 s.m.i.;
2. le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà relative ai titoli, attività o altro, che si ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione di merito oltre le previsioni statuite dal bando e proposte dalla procedura informatica;
3. copia attestante del versamento di € 10,00 previsto dall'avviso;
4. copia fotostatica fronte/retro di valido documento di riconoscimento.

Si precisa che la compilazione della domanda di partecipazione e degli eventuali ulteriori titoli in forma autocertificazioni/autodichiarazioni per come previsto dalla piattaforma informatica, deve consentire al sistema posto in essere ed in generale all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferiscono, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili (e richiesti dalla piattaforma) ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo di riferimento. Non è ammesso alcun riferimento generico ad un eventuale titolo. Le eventuali ulteriori autocertificazioni/autodichiarazioni presentate dal candidato, sempre qualora le stesse siano prese in considerazione dalla Commissione, seguono il medesimo criterio.

In particolare, per le dichiarazioni sui servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione, tutte le informazioni/indicazioni dettagliatamente descritte nel precedente articolo.

Nella dichiarazione relativa ai servizi prestati, ovvero nell'istanza di partecipazione telematica, deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 - "mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore a 5 anni" - in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte ed allegate per intero in copia originale, opportunamente scansionate e allegate al sistema telematico nelle opportune sedi dallo stesso proposte, o relativa copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con acclusa dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale.

L'Azienda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 455/2000 s.m.i., si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R n. 445/2000 s.m.i., al dichiarante oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 s.m.i., adeguato alle disposizioni del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del 27/04/2016, giusta D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti, siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 6 - Valutazione titoli e colloquio

La Commissione dispone complessivamente di 60 (sessanta), punti così ripartiti:

- 20 (venti) punti per i titoli;
- 40 (quaranta) punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti, ai sensi del DPR n. 483/1997:

- titoli di carriera: 10 (dieci) punti;
- titolo di accademici e di studio: 3 (tre) punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 (tre) punti;
- curriculum formativo e professionale: 4 (quattro) punti.

La valutazione dei titoli e del colloquio, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata nel rispetto dei titoli e dei criteri generali per come di seguito specificati in tabella dal presente bando, tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dal predetto DPR 483/1997, rispetto a quelli come di seguito specificati:

TITOLI DI CARRIERA (MAX 10 PUNTI)		
Tipo servizio	ore settimanali	punteggio per mese di servizio
servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (prestato a titolo di incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario o similari), prestato a tempo pieno (38 h. sett.li) presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti, ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97, nel livello dirigenziale a selezione, o livello superiore nella disciplina a selezione ovvero disciplina equipollente	38	0.100
servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (prestato a titolo di incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario o similari), prestato a tempo pieno (38 h. sett.li) presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti, ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97, nel livello dirigenziale a selezione, o livello superiore in disciplina affine	38	0.075
servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (prestato a titolo di incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario o similari), prestato a tempo pieno (38 h. sett.li) presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti, ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97, nel livello dirigenziale a selezione, o livello superiore in altra disciplina	38	0.050
servizio di assistenza e cura prestato a tempo pieno (h. 38 sett.li) da contrattisti ed assegnisti presso Istituti e Cliniche universitarie della Facoltà di Medicina nonché medici interni universitari assunti in modo continuativo per motivate esigenze cliniche, con percezione di trattamento economico, di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n. 817, convertito con modificazioni nella L. 19 febbraio 1979 n. 54 nella disciplina a selezione ovvero disciplina equipollente (ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97)	38	0.100
servizio di assistenza e cura prestato a tempo pieno (h. 38 sett.li) da contrattisti ed assegnisti presso Istituti e Cliniche universitarie della Facoltà di Medicina nonché medici interni universitari assunti in modo continuativo per motivate esigenze cliniche, con percezione di trattamento economico, di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n. 817, convertito con modificazioni nella L. 19 febbraio 1979 n. 54 in disciplina affine (ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97)	38	0.075
servizio di assistenza e cura prestato a tempo pieno (h. 38 sett.li) da contrattisti ed assegnisti presso Istituti e Cliniche universitarie della Facoltà di Medicina nonché medici interni universitari assunti in modo continuativo per motivate esigenze cliniche, con percezione di trattamento economico, di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n. 817, convertito con modificazioni nella L. 19 febbraio 1979 n. 54 in altra disciplina (ai sensi dell'articolo 22 del DPR 483/97)	38	0.050
servizio prestato all'estero, a tempo pieno (38 h. sett.li), dai cittadini degli Stati membri della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compre so quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, o presso organismi internazionali, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 nella disciplina a concorso ovvero disciplina equipollente (ai sensi dell'articolo 23 del DPR 483/97)	38	0.100
servizio prestato all'estero, a tempo pieno (38 h. sett.li), dai cittadini degli Stati membri della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compre so quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, o presso organismi internazionali, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 in disciplina affine (ai sensi dell'articolo 23 del DPR 483/97)	38	0.075
servizio prestato all'estero, a tempo pieno (38 h. sett.li), dai cittadini degli Stati membri della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compre so quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, o presso organismi internazionali, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 in altra disciplina (ai sensi dell'articolo 23 del DPR 483/97)	38	0.050
servizio di ruolo ovvero servizio non di ruolo (prestato a titolo di incarico, supplenza o di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario o similari) quale Medico presso pubbliche amministrazioni nella varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti	38	0.042
attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità, in base ad accordi nazionali, rapportato alle ore del tempo definito (28 h. se tt.li)	28	0.083
servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto di lavoro dipendente e continuativo, valutato per il 25 per cento della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza	38	0.021
Servizio equiparato ai sensi dell'art. 22 (comma 2) del D.P.R. 483/97, prestato in data antecedente al provvedimento di equiparazione	38	0.021
periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le forze armate e nell'Arma dei carabinieri nel profilo a selezione	38	0.083
servizio civile nel profilo a selezione	38	0.083

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX 3 PUNTI)	
Specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/1991 e D. Lgs. 368/99, anche se fatta valere come requisito di ammissione	punti 0,50 per anno di corso di specializzazione
Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione, se non fatta valere come requisito di ammissione	punti 1
Specializzazione in disciplina affine (oltre quella richiesta e fatta valere come requisito di ammissione utile per la partecipazione alla selezione)	punti 0,50
Specializzazione in altra disciplina (oltre quella richiesta e fatta valere come requisito di ammissione utile per la partecipazione alla selezione)	punti 0,25
Altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%	

Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione alla selezione, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario	punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX 3 PUNTI)	
per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico nazionale o internazionale attinente alla disciplina a selezione	punti 0,25 (punti 0,25 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico internazionale attinente alla disciplina a selezione	punti 0,30 (punti 0,30 se 1°, 2° o ultimo autore, per gli altri coautori punti 0,15)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico nazionale attinente alla disciplina a selezione	punti 0,15 (punti 0,15 se 1°, 2° o ultimo autore, per gli altri coautori punti 0,08)

CURRICULM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX 4 PUNTI)	
dottorato di ricerca attinente alla disciplina per la quale si concorre	punti 1,50
master universitari di II° livello attinenti di durata annuale o biennale con esame finale o corsi di formazione specialistica/specifica erogati da enti pubblici considerati attinenti al profilo professionale e disciplina di durata superiore ad un anno con esame finale	punti 0,70 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari o di alta formazione, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti, di durata annuale con esame finale	punti 0,40 per titolo
master, corsi di formazione di enti pubblici abilitati o enti privati accreditati attinenti, di durata inferiore all'anno, ma superiore ad un mese con esame finale	punti 0,15 per titolo
corsi di formazione erogati da enti pubblici o enti privati abilitati attinenti con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 15 corsi, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,02 per titolo (fino a max n. 15 corsi effettuati)
idoneità nazionali attinenti (es. primario) o di abilitazione nazionale (es. professore universitario varie fasce) o attestato di formazione manageriale	punti 0,40
contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca sanitaria/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti alla posizione funzionale e disciplina da conferire presso strutture sanitarie e/o di ricerca pubbliche /o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	punti 0,60 per anno
altri contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca sanitaria/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti il profilo di medico presso strutture sanitarie e/o di ricerca pubbliche /o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	punti 0,40 per anno
incarichi di medico di continuità assistenziale/guarda medica/medico su ambulanze/medico emergenze/medico vaccinatore emergenza covid 19 o assimilati, conferiti e svolti presso strutture sanitarie pubbliche, PP.AA. e/o FF.AA. (con esclusione delle sostituzioni a qualsiasi titolo di medici di famiglia o assimilati)	punti 0,03 per mese
incarichi di insegnamento in materie attinenti da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 10 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,20 per ciascun incarico nell'a. accademico (fino a max n. 10 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti conferiti da altri enti pubblici (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,10 per ciascun incarico nell'anno (fino a max n. 5 incarichi)
docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari in materie attinenti (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 15 docenze, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di docente - fino a max n. 15)
relatore o moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti (con esclusione a qualsiasi titolo delle presentazioni orali di poster, comunicazioni, atti, abstract e/o assimilati - il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 15 partecipazioni, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per partecipazione (solo attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore o moderatore - fino a max n. 15)
componente comitati scientifici/etici di studio o ricerca attinenti (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 3 nomine, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,40 per nomina (fino a max n. 3)
premi/onorificenze attinenti conferiti da enti pubblici	punti 0,10
revisore per riviste scientifiche nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo n. 3 nomine, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,40 per rivista (fino a max n. 3)
Casistica operatoria in Chirurgia Plastica e/o oncoplastica come primo o secondo operatore. La casistica in questione deve essere appositamente vidimata dalla Direzione Sanitaria, pena la non valutazione.	Fino a max punti 4 (in relazione al numero, alla complessità degli interventi ed al grado di autonomia dell'operatore)
altre documentate e comprovate esperienze e competenze specificatamente riferite alla disciplina e/o alle specifiche esigenze aziendali per le quali si concorre, non appartenenti a voci/criteri già previsti (es. stage, soggiorni studio, attività di tutoraggio, etc.)	fino a max punti complessivo per questo item 0,20

Il colloquio verterà su argomenti e/o materie inerenti il profilo professionale e la disciplina a selezione, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del ruolo richiesto e sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento del colloquio, per il quale è riservato un massimo di punti 40 (quaranta) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 26/40.

Il luogo, la data e l'ora del colloquio sarà comunicato ai candidati tramite PEC, con un preavviso di almeno dieci giorni dalla data in cui gli stessi dovranno sostenerlo. Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora fissata quale inizio della prova, saranno dichiarati esclusi dalla selezione quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipende dalla volontà dei singoli concorrenti.

Art. 7 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva pubblica di cui al presente bando, sarà nominata con deliberazione dell'Azienda, che sarà pubblicata sul sito internet istituzionale aziendale.

Art. 8 - Formulazione, approvazione delle graduatorie di merito e adempimenti

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, formula:

- una graduatoria di merito relativa ai candidati già specialisti;
- ed una graduatoria separata per i medici in formazione specialistica.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio relativo al possesso dei titoli, valutati come indicato dal presente bando e della votazione conseguita nel colloquio, opportunamente elaborate dal sistema informatico.

La Commissione formulerà le graduatorie di merito dei candidati con l'osservanza a parità di punti, delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i., per come restituite dalla procedura informatica.

Le graduatorie così formulate saranno trasmesse agli Uffici Amministrativi per gli adempimenti consequenziali. Con deliberazione dell'Azienda, saranno approvati gli atti della procedura selettiva, nonché le relative graduatorie di merito.

Le graduatorie rimangono efficaci per il termine previsto dalle vigenti norme in materia, a decorrere dalla data di adozione della deliberazione e collegata pubblicazione, per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale del profilo a selezione. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Catania, e costituiscono ad ogni effetto di legge notifica delle stesse agli interessati.

Approvate le graduatorie per come sopra indicato, l'Azienda potrà provvedere ad eventuale stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato puro. Le assunzioni in questione saranno disposte qualora l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità, per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio e/o necessità aziendali ed entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge.

Si rappresenta che, attese le pressanti esigenze assistenziali nella disciplina sottese alla procedura in questione che necessitano di risorse immediate, l'eventuale incarico a tempo determinato puro su posto vacante e/o di supplenza utile, sarà conferito nel rispetto dell'ordine di graduatoria e tenuto conto della data di effettiva presa di servizio comunicata dal candidato. Il mancato riscontro alla richiesta di disponibilità nei termini indicati dall'Azienda, ovvero mancata indicazione della data di effettiva immissione in servizio, sarà considerato rinuncia ad ogni effetto di legge per l'eventuale incarico e per eventuali successivi incarichi a termine, senza nessun'altra comunicazione in merito da parte di questa Azienda. In ogni caso, il candidato che non assume servizio entro il termine stabilito dall'Azienda, attese le esigenze anzidette, decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

L'eventuale assunzione sarà effettuata dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Catania con contratto di lavoro a tempo determinato puro, nel profilo professionale del SSN messo a selezione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e con il diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro e la durata, profilo professionale e disciplina, livello retributivo iniziale e la sede di destinazione.

Questa Amministrazione si riserva di fissare la durata del rapporto di lavoro in sede di costituzione dello stesso e stipula del relativo contratto di lavoro, sulla scorta delle sussistenti esigenze assistenziali e degli obblighi discendenti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché nel rispetto dei criteri di contenimento della spesa.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'eventuale assunzione con incarico a termine puro dei medici in formazione specialistica sarà subordinata all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti, ovvero alla loro indisponibilità, entro i termini indicati dall'Azienda.

Con la partecipazione alla presente procedura selettiva pubblica è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere universitarie.

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autodichiarazioni rilasciate in sede di compilazione della domanda di partecipazione, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera e/o mendace, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa, nonché le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere e revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'esigenza strategica, ovvero ne ricorra l'opportunità per motivi di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo del colloquio e la conseguente inclusione nelle graduatorie della selezione, non dà alcun diritto soggettivo all'assunzione.

Il presente bando sarà pubblicato per intero sul sito internet istituzionale dell'Azienda www.policlinicorodolicosanmarco.it.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, in merito ai contenuti dell'avviso gli interessati potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'Azienda via e-mail: a.moschella@ao-ve.it; p.iudica@policlinico.unict.it; dario.bussolari@policlinico.unict.it; per problematiche di carattere tecnico ai numeri indicati sulla piattaforma informatica.

Il Direttore Generale
F.to Giorgio Giulio Santonocito

Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli Atti della Segreteria Deliberante