

Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico

“G. Rodolico - San Marco”

CATANIA

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di collaboratore amministrativo-professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari.**

**VERBALE n. 9**

L’anno 2025 il giorno 23 del mese di ottobre alle ore 08.50, presso i locali del Settore Affari Generali, dell’edificio 8/D, all’interno del P.O. “G. Rodolico” di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in epigrafe.

La Commissione risulta composta come specificato nel verbale n. 1 del 08/10/2025.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione conferma quanto già determinato nel verbale n. 1, ossia che il colloquio previsto dall’avviso di selezione *verterà su argomenti/materie inerenti al profilo professionale a selezione e lo specifico ambito di attività, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del profilo professionale richiesto e le specifiche esigenze aziendali.*

La Commissione conferma, altresì, che alla valutazione del colloquio è riservato un massimo di punti 40 (quaranta) ed il superamento di tale prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 26/40.

La Commissione decide preliminarmente che saranno ammessi a sostenere il colloquio tutti i candidati che si presenteranno entro il termine dell’ultima prova della giornata per la quale sono stati convocati. Invece, ai sensi del bando, si ribadisce l’impossibilità di ammettere cambiamenti di data.

La Commissione adotterà, per l’attribuzione dei punteggi, i criteri stabiliti nel verbale n. 1.

Il colloquio consisterà nella disamina orale da parte di ciascun candidato ammesso alla prova di n. 1 quesito inerente ad una delle materie indicate nel verbale n. 1 e comunicate ai candidati tramite la nota stessa di convocazione. Ciascun quesito sarà scritto in un foglietto opportunamente piegato e verrà estratto a sorte dal candidato stesso, da un’urna appositamente preparata dalla Commissione.

Il candidato apporrà la propria firma sul foglietto estratto. I quesiti estratti saranno esclusi dai sorteggi successivi della giornata.

La Commissione procede con le operazioni propedeutiche all’espletamento dei colloqui ed in considerazione del numero dei candidati convocati per la data odierna (n. 55), predispone n. 57 quesiti numerati (due in più rispetto al numero dei candidati ammessi e convocati per la data

odierna, in modo tale da garantire tre opzioni alternative all'ultimo candidato esaminato), di uguale complessità ed impegno, inerenti alle materie di cui al verbale n. 1 e di seguito specificati:

1. Quali sono le caratteristiche dell'atto amministrativo complesso?
2. Come si applica il principio di sussidiarietà nell'amministrazione pubblica?
3. Quali sono le differenze tra potere gerarchico e potere disciplinare?
4. L'Istituto della Prorogatio degli Organi
5. Come si configurano i poteri sostitutivi della pubblica amministrazione?
6. Qual è la funzione del parere nelle procedure amministrative?
7. Interesse legittimo e diritto soggettivo
8. Il giudizio di ottemperanza
9. La programmazione dei servizi e delle forniture
10. Il soccorso istruttorio
11. Il raggruppamento temporaneo di imprese (RTI)
12. La fase esecutiva nelle gare di appalto
13. Evoluzione normativa dei contratti pubblici
14. L'offerta anomala
15. Il corrispettivo e l'adeguamento dei prezzi
16. Differenza tra appalto e concessione
17. Gli obblighi di formazione continua previsti per il personale delle Aziende Sanitarie?
18. Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale
19. Quale normativa regola la tutela della maternità nel pubblico impiego?
20. Come si applicano le disposizioni sul collocamento obbligatorio delle persone con disabilità?
21. Le procedure di reclutamento del personale nelle Aziende Sanitarie
22. Cause di Cessazione dal servizio del Dipendente Pubblico
23. Il Personale Universitario nelle Aziende Ospedaliero Universitarie
24. Il sistema degli incarichi nel comparto Sanità
25. Il dipendente Pubblico in regime di Intramoenia
26. Quando un atto è affetto da incompetenza assoluta e quale vizio ne deriva?
27. Gli schemi di Bilancio
28. Il Patrimonio netto
29. Il principio di competenza nei tempi di rilevazione dei costi e ricavi
30. Quali sono i principi della programmazione economica nel bilancio sanitario?
31. Lo stock del debito Commerciale ed il relativo calcolo

- 32. La nota integrativa secondo il quadro normativo vigente
- 33. Il piano degli investimenti
- 34. In che modo la gestione del patrimonio immobiliare influenza il bilancio?
- 35. Il patrimonio disponibile ed indisponibile di un'Azienda Sanitaria
- 36. Gli elementi non monetari del Bilancio
- 37. Il direttore sanitario
- 38. Il Comitato Etico
- 39. La procedura di istituzione di una struttura complessa
- 40. Quali sono le procedure di autorizzazione per l'erogazione delle prestazioni sanitarie?
- 41. Il Comitato dei Garanti
- 42. Il Comitato Consuntivo Aziendale
- 43. La correlazione tra art. 3 e art. 32 della Costituzione
- 44. Le diposizioni anticipate di trattamento
- 45. Il fascicolo sanitario elettronico
- 46. Regionalizzazione e Aziendalizzazione delle Aziende Sanitarie la correlazione con l'art. 117 cost.
- 47. I Dipartimenti ad Attività integrate nelle Aziende Ospedaliero Universitarie
- 48. Quali sono gli adempimenti previsti dalla legge 190/2012 (anticorruzione) per le aziende sanitarie?
- 49. Il FOIA
- 50. Come si integrano le misure anticorruzione con la valutazione della performance?
- 51. PNA e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenze
- 52. L'inconferibilità dell'incarico di direzione
- 53. Quali strumenti digitali possono essere adottati per potenziare la trasparenza?
- 54. Quali sono le conseguenze per la pubblica amministrazione in caso di mancato rispetto degli obblighi di trasparenza?
- 55. I flussi SIOPE e SIOPE +
- 56. Lo svilimento di potere
- 57. In che modo gli OIV partecipano al miglioramento dell'efficienza ed efficacia della P.A.

A questo punto, la Commissione predisponde un'urna con i 57 foglietti contenenti ciascuno un quesito che ogni candidato dovrà estrarre.

La Commissione, al fine di rendere nota (prima dell'effettuazione del colloquio) la valutazione dei titoli dei candidati convocati per la data odierna, provvede all'affissione sulla porta della sede d'esame di apposita tabella contenente il punteggio titoli ottenuto dagli stessi.

Alle ore 10.00 la Commissione, spostatasi nel locale dell'esame, stabilisce di procedere all'identificazione dei candidati convocati per la data odierna simultaneamente con il momento in cui gli stessi vengono chiamati allo svolgimento della prova. L'elenco dei presenti con i dati identificativi e le relative firme costituisce l'**allegato 1**.

Preliminarmente, la Commissione invita tutti i candidati presenti ad entrare in aula, li informa sulle modalità di svolgimento della prova e li invita a prendere visione della valutazione dei titoli affissa sulla porta dell'aula d'esame.

La Commissione, altresì, comunica ai candidati che al termine dei lavori provvederà in data odierna all'affissione sulla porta della sede d'esame dei punteggi delle prove svolte oggi, e che la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web aziendale avverrà solo al termine dell'ultima giornata stabilita per i colloqui.

Lo svolgimento della prova è aperto al pubblico.

La Commissione, quindi, inizia alle ore 10.10 la fase di identificazione ed espletamento del colloquio con il candidato **Raineri Michele** che estrae a sorte il quesito n. 19, firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Raucci Angelo** che estrae a sorte il quesito n. 33; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Reale Giuseppina** che estrae a sorte il quesito n. 55; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Rompineve Sorbello Paola** che estrae a sorte il quesito n. 34; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 30/40.

Si procede dunque con il candidato **Rosa Raffaella** che estrae a sorte il quesito n. 8; il candidato

firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 20/40.

Si procede dunque con il candidato **Rotella Emanuele** che estrae a sorte il quesito n. 5; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Saglimbeni Daniele** che estrae a sorte il quesito n. 53; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Saitta Daniela Maria Cristina** che estrae a sorte il quesito n. 46; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Salamanca Gaetano** che estrae a sorte il quesito n. 10; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 31/40.

Si procede dunque con il candidato **Santonocito Alessandra** che estrae a sorte il quesito n. 51; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 28/40.

Si procede dunque con il candidato **Sciacca Valentina Maria** che estrae a sorte il quesito n. 31; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 20/40.

Si procede dunque con il candidato **Scicolone Luca Angelo** che estrae a sorte il quesito n. 26; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Seminara Andrea** che estrae a sorte il quesito n. 12; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 24/40.

Si procede dunque con il candidato **Stella Noemi** che estrae a sorte il quesito n. 29; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 24/40.

Si procede dunque con il candidato **Stissi Massimo** che estrae a sorte il quesito n. 44; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Taffara Viviana Angela** che estrae a sorte il quesito n. 48; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Tomasello Marilena** che estrae a sorte il quesito n. 7; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 33/40.

Si procede dunque con il candidato **Torrisi Annunziata Alessandra** che estrae a sorte il quesito n. 35; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri

stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 33/40.

Si procede dunque con il candidato **Tringale Federica** che estrae a sorte il quesito n. 45; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 28/40.

Si procede dunque con il candidato **Trovato Anna** che estrae a sorte il quesito n. 40; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 31/40.

Si procede dunque con il candidato **Turco Alida Rosaria** che estrae a sorte il quesito n. 41; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Ursino Jessica Anna** che estrae a sorte il quesito n. 20; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Zito Domenico Calogero** che estrae a sorte il quesito n. 56; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Zuccarello Roberta Maria** che estrae a sorte il quesito n. 14; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Alle ore 12.15 la Commissione ha sospeso la seduta per una pausa di 20 minuti (dopo il colloquio di Sciacca Valentina Maria).

Tutti i colloqui sono stati svolti alla presenza dell'intera Commissione.

Alle ore 14.55 vengono conclusi i n. 24 colloqui espletati in data odierna. La Commissione sospende la seduta per pausa pranzo.

La Commissione riprende i lavori alle ore 16.10 e redige la seguente tabella riepilogativa dei punteggi assegnati ai colloqui svolti in data odierna, indicando con “non idoneo” il candidato che non ha raggiunto il punteggio minimo di sufficienza di 26/40:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Punteggio colloquio</b>
Raineri	Michele	Non idoneo
Raucci	Angelo	Non idoneo
Reale	Giuseppina	Non idoneo
Rompineve Sorbello	Paola	30
Rosa	Raffaella	Non idoneo
Rotella	Emanuele	Non idoneo
Saglimbeni	Daniele	Non idoneo
Saitta	Daniela Maria Cristina	Non idoneo
Salamanca	Gaetano	31
Santonocito	Alessandra	28
Sciacca	Valentina Maria	Non idoneo
Scicolone	Luca Angelo	Non idoneo
Seminara	Andrea	Non idoneo
Stella	Noemi	Non idoneo
Stissi	Massimo	Non idoneo
Taffara	Viviana Angela	Non idoneo
Tomasello	Marilena	33
Torrisi	Annunziata Alessandra	33
Tringale	Federica	28
Trovato	Anna	31

Cognome	Nome	Punteggio colloquio
Turco	Alida Rosaria	Non idoneo
Ursino	Jessica Anna	Non idoneo
Zito	Domenico Calogero	Non idoneo
Zuccarello	Roberta Maria	Non idoneo

Al termine della seduta odierna la medesima tabella viene affissa all'esterno dell'aula d'esame.

La graduatoria di merito che ne consegue, definita secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato che ha superato il colloquio e tenendo conto delle dichiarate preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e dal bando, per come restituita dalla piattaforma telematica, è allegata al presente verbale (allegato n. 2) per costituirne parte integrante :

La Commissione conclude i lavori alle ore 17.00 e dà mandato al Segretario di pubblicare sul sito web istituzionale gli esiti delle valutazioni titoli e dei colloqui nonché di trasmettere tutti gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

## **IL PRESIDENTE**

Dott. Salvatore Russo

F.to Salvatore Russo

## **I COMPONENTI**

Dott. Andrea Pio Calabò

F.to Andrea Pio Calabò

Dott. Salvatore Carmine Faraci

F.to Salvatore Carmine Faraci

## **IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Laura Bongiorno

F.to Laura Bongiorno

**Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**