

Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico

“G. Rodolico - San Marco”

CATANIA

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di collaboratore amministrativo-professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari.**

### **VERBALE n. 6**

L'anno 2025 il giorno 20 del mese di ottobre alle ore 08.20, presso i locali del Settore Affari Generali, dell'edificio 8/D, all'interno del P.O. “G. Rodolico” di Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in epigrafe.

La Commissione risulta composta come specificato nel verbale n. 1 del 08/10/2025.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione conferma quanto già determinato nel verbale n. 1, ossia che il colloquio previsto dall'avviso di selezione *verterà su argomenti/materie inerenti al profilo professionale a selezione e lo specifico ambito di attività, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del profilo professionale richiesto e le specifiche esigenze aziendali.*

La Commissione conferma, altresì, che alla valutazione del colloquio è riservato un massimo di punti 40 (quaranta) ed il superamento di tale prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 26/40.

La Commissione decide preliminarmente che saranno ammessi a sostenere il colloquio tutti i candidati che si presenteranno entro il termine dell'ultima prova della giornata per la quale sono stati convocati. Invece, ai sensi del bando, si ribadisce l'impossibilità di ammettere cambiamenti di data.

La Commissione adotterà, per l'attribuzione dei punteggi, i criteri stabiliti nel verbale n. 1.

Il colloquio consisterà nella disamina orale da parte di ciascun candidato ammesso alla prova di n. 1 quesito inerente ad una delle materie indicate nel verbale n. 1 e comunicate ai candidati tramite la nota stessa di convocazione. Ciascun quesito sarà scritto in un foglietto opportunamente piegato e verrà estratto a sorte dal candidato stesso, da un'urna appositamente preparata dalla Commissione.

Il candidato apporrà la propria firma sul foglietto estratto. I quesiti estratti saranno esclusi dai sorteggi successivi della giornata.

La Commissione procede con le operazioni propedeutiche all'espletamento dei colloqui ed in considerazione del numero dei candidati convocati per la data odierna (n. 55), predispone n. 57 quesiti numerati (due in più rispetto al numero dei candidati ammessi e convocati per la data

odierna, in modo tale da garantire tre opzioni alternative all'ultimo candidato esaminato), di uguale complessità ed impegno, inerenti alle materie di cui al verbale n. 1 e di seguito specificati:

1. Come si attua il principio di partecipazione degli interessati nel procedimento amministrativo?
2. In quali casi si applica il silenzio assenso nell'amministrazione pubblica?
3. Quali sono i limiti all'esercizio del potere discrezionale?
4. Qual è la differenza tra revoca e annullamento dell'atto amministrativo?
5. I ricorsi amministrativi
6. Come si configura la conferenza di servizi e qual è la sua funzione?
7. Quali caratteristiche deve avere un regolamento amministrativo?
8. Il provvedimento Amministrativo e la sua efficacia?
9. Il capitolato speciale d'appalto
10. Qual è il ruolo e le responsabilità del direttore dell'esecuzione del contratto?
11. L'Aggregazione delle committenze nelle forniture sanitarie
12. I criteri di scelta del contraente e la proposta di aggiudicazione
13. Il principio di risultato nell'ambito dell'attività contrattuale della PA
14. Project financing
15. In cosa consiste l'offerta economicamente più vantaggiosa?
16. Quali strumenti utilizza l'amministrazione per controllare l'esecuzione dei contratti?
17. Il quinto d'obbligo ed il c.d. contratto ponte: finalità e differenze
18. Rapporti tra procedimento disciplinare e procedimento penale
19. Quali sono i diritti dei lavoratori pubblici relativi alla salute e sicurezza?
20. In che modo si regolano le progressioni economiche all'interno delle aree nel personale sanitario?
21. Come si gestiscono le incompatibilità e i conflitti di interesse del dipendente pubblico?
22. Qual è la disciplina delle ferie e permessi per il personale delle Aziende del SSN?
23. Tipi di responsabilità del dipendente pubblico
24. Quali sono gli aspetti principali della contrattazione collettiva nel SSN?
25. Come si applica il principio di pari opportunità nel reclutamento pubblico?
26. L'Organismo Paritetico?
27. Qual è il contenuto obbligatorio del rendiconto finanziario aziendale?
28. Come si struttura il piano triennale degli investimenti nel SSN?
29. Quali imposte paga un'Azienda Sanitaria?
30. La relazione del Direttore Generale nel Bilancio consuntivo

31. Cosa si intende per fatturazione elettronica e quando è entrata in vigore?
32. Le modalità di acquisto del patrimonio immobiliare
33. Il Rendiconto finanziario
34. Tipologia di ricavi di una azienda ospedaliera
35. Cosa si intende per inesigibilità di un credito?
36. Che cos'è l'indice di tempestività dei pagamenti e quale funzione svolge nella gestione finanziaria delle aziende sanitarie?
37. Qual è il ruolo del Collegio Sindacale nelle aziende sanitarie?
38. Che cosa si intende per principio di competenza economica (accrual basis) nella contabilità pubblica??
39. Come si integra il controllo interno con il sistema economico aziendale?
40. Quali sono le competenze della Regione Sicilia in materia sanitaria?
41. Quali sono le novità introdotte dalla legge regionale 05/2009 in materia sanitaria?
42. Quali strumenti normativi regolano la programmazione sanitaria nella regione siciliana?
43. Quali sono le condizioni per l'accreditamento delle strutture ospedaliere?
44. Il Direttore Generale
45. Come si predispone la rete ospedaliera a livello regionale e qual è il ruolo attivo delle Aziende Sanitarie
46. La regionalizzazione ed aziendalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale
47. Quali sono i limiti e le garanzie del trattamento sanitario obbligatorio?
48. Come si garantisce la qualità e la sicurezza delle cure nel SSN?
49. L'art. 117 della Costituzione: quali riflessi sul sistema sanitario
50. L'art. 38 della Costituzione e riflessi sul sistema sanitario
51. Quali sono gli elementi essenziali del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dove confluisce tale documento
52. La formazione per la prevenzione della corruzione nella P.A.
53. Qual è la procedura per la segnalazione di illeciti nel settore sanitario?
54. Come il sistema di accesso civico contribuisce alla trasparenza amministrativa?
55. Quali sono i principali rischi di corruzione nelle aziende sanitarie?
56. Il PIAO e la Trasparenza Amministrativa
57. La Legge 190//2012 e i principali effetti in materia anticorruzione.

A questo punto, la Commissione predispone un'urna con i 57 foglietti contenenti ciascuno un quesito che ogni candidato dovrà estrarre.

La Commissione, al fine di rendere nota (prima dell'effettuazione del colloquio) la valutazione dei

titoli dei candidati convocati per la data odierna, provvede all'affissione sulla porta della sede d'esame di apposita tabella contenente il punteggio titoli ottenuto dagli stessi.

Alle ore 09.30 la Commissione, spostatasi nel locale dell'esame, stabilisce di procedere all'identificazione dei candidati convocati per la data odierna simultaneamente con il momento in cui gli stessi vengono chiamati allo svolgimento della prova. L'elenco dei presenti con i dati identificativi e le relative firme costituisce l'**allegato 1**.

Preliminarmente, la Commissione invita tutti i candidati presenti ad entrare in aula, li informa sulle modalità di svolgimento della prova e li invita a prendere visione della valutazione dei titoli affissa sulla porta dell'aula d'esame.

La Commissione, altresì, comunica ai candidati che al termine dei lavori provvederà in data odierna all'affissione sulla porta della sede d'esame dei punteggi delle prove svolte oggi, e che la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web aziendale avverrà solo al termine dell'ultima giornata stabilita per i colloqui.

Lo svolgimento della prova è aperto al pubblico.

La Commissione, quindi, inizia alle ore 09.40 la fase di identificazione ed espletamento del colloquio con il candidato **Agosta Vita** che estrae a sorte il quesito n. 1; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Aiello Luca Carmelo** che estrae a sorte il quesito n. 50; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Alagona Stefania** che estrae a sorte il quesito n. 56; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 37/40.

Si procede dunque con il candidato **Anastasi Maria Noemi** che estrae a sorte il quesito n. 35; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel

verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 33/40.

Si procede dunque con il candidato **Baldacchino Jacopo Maria** che estrae a sorte il quesito n. 11; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Barbagallo Santo Gabriele** che estrae a sorte il quesito n. 9; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Basile Alessia Aurora** che estrae a sorte il quesito n. 22; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 26/40.

Si procede dunque con il candidato **Basile Orazio** che estrae a sorte il quesito n. 41; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 21/40.

Si procede dunque con il candidato **Biuso Andrea** che estrae a sorte il quesito n. 6; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 29/40.

Si procede dunque con il candidato **Biz Manuel** che estrae a sorte il quesito n. 31; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 24/40.

Si procede dunque con il candidato **Bonomo Serena Grace** che estrae a sorte il quesito n. 39; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il

colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Buffa Rosa Cristina** che estrae a sorte il quesito n. 3; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Buglio Francesco** che estrae a sorte il quesito n. 34; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 33/40.

Si procede dunque con il candidato **Bussolari Dario** che estrae a sorte il quesito n. 43; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 34/40.

Si procede dunque con il candidato **Calambrogio Carmela** che estrae a sorte il quesito n. 13; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 30/40.

Si procede dunque con il candidato **Calcagno Emanuele** che estrae a sorte il quesito n. 24; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 29/40.

Si procede dunque con il candidato **Campailla Marco** che estrae a sorte il quesito n. 47; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 27/40.

Si procede dunque con il candidato **Cannavò Carmen** che estrae a sorte il quesito n. 37; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione

delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Cantarella Rosanna** che estrae a sorte il quesito n. 52; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 32/40.

Si procede dunque con il candidato **Carbone Cristina** che estrae a sorte il quesito n. 14; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 23/40.

Si procede dunque con il candidato **Carrubba Soniarosa Margherita** che estrae a sorte il quesito n. 26; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Si procede dunque con il candidato **Cascio Gabriele** che estrae a sorte il quesito n. 32; il candidato firma il foglietto estratto e ne dà pubblica lettura; il candidato dopo una breve esposizione delle proprie esperienze professionali, procede ad argomentare sul quesito estratto; concluso il colloquio, tutti i candidati escono dall'aula; la Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, assegna all'unanimità il punteggio di 22/40.

Alle ore 11.20 la Commissione ha sospeso la seduta per una pausa di 15 minuti (dopo il colloquio di Basile Alessia).

Alle ore 14.30 vengono conclusi i n. 22 colloqui espletati in data odierna. La Commissione sospende la seduta per pausa pranzo.

La Commissione riprende i lavori alle 15.30 e redige la seguente tabella riepilogativa dei punteggi assegnati ai colloqui svolti in data odierna, indicando con "non idoneo" il candidato che non ha raggiunto il punteggio minimo di sufficienza di 26/40:

Cognome	Nome	Punteggio colloquio
Agosta	Vita	Non idoneo

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Punteggio colloquio</b>
Aiello	Luca Carmelo	Non idoneo
Alagona	Stefania	37
Anastasi	Maria Noemi	33
Baldacchino	Jacopo Maria	Non idoneo
Barbagallo	Santo Gabriele	Non idoneo
Basile	Alessia Aurora	26
Basile	Orazio	Non idoneo
Biuso	Andrea	29
Biz	Manuel	Non idoneo
Bonomo	Serena Grace	Non idoneo
Buffa	Rosa Cristina	Non idoneo
Buglio	Francesco	33
Bussolari	Dario	34
Calambrogio	Carmela	30
Calcagno	Emanuele	29
Campailla	Marco	27
Cannavò	Carmen	Non idoneo
Cantarella	Rosanna	32
Carbone	Cristina	Non idoneo
Carrubba	Soniarosa Margherita	Non idoneo
Cascio	Gabriele	Non idoneo

Al termine della seduta odierna la medesima tabella viene affissa all'esterno dell'aula d'esame.  
Tutti i colloqui sono stati svolti alla presenza dell'intera Commissione.



Alle ore 16.00 dello stesso giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori della Commissione alla data del 21/10/2025.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

#### **IL PRESIDENTE**

Dott. Salvatore Russo

F.to Salvatore Russo

#### **I COMPONENTI**

Dott. Andrea Pio Calabrò

F.to Andrea Pio Calabrò

Dott. Salvatore Carmine Faraci

F.to Salvatore Carmine Faraci

#### **IL SEGRETARIO**

Dott.ssa Laura Bongiorno

F.to Laura Bongiorno

**Il presente documento firmato in originale è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**