



*Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico  
“G. Rodolico – San Marco”  
Catania*

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Collaboratore Tecnico Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.**

**VERBALE del 13/10/2025**

In data 13 del mese di ottobre dell'anno 2025 alle ore 08:45, giusta convocazione inviata a mezzo email ordinaria e conservata agli atti, presso la stanza 8d/02/19 piano zero dell'Edificio 8/d, Dipartimento Amministrativo dell'A.O.U.P. “G. Rodolico-San Marco”, sito in Via Santa Sofia n.78, Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Collaboratore Tecnico Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 2231 del 01/10/2025, risulta così composta:

<b>Presidente</b>	Ing. Damiano Nicosia	Dirigente Analista	AOU Policlinico “G.Rodolico – San Marco” di Catania
<b>Componente</b>	Ing. Giuseppe Castro	Collaboratore Tecnico Professionale	AOU Policlinico “G.Rodolico – San Marco” di Catania
<b>Componente</b>	Dott. Salvatore Tamburello	Collaboratore Tecnico Professionale	AOU Policlinico “G.Rodolico – San Marco” di Catania
<b>Segretario</b>	Dott. Dario Bussolari	Assistente Amministrativo	AOU Policlinico “G.Rodolico – San Marco” di Catania

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminamente la Commissione prende visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura, giusta deliberazione n. 2231 del 01/10/2025.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione, presa visione ed esaminato il suddetto elenco, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 9, c. 2 del D.P.R. n. 483/1997, in uno alle previsioni stabilite dall'art. 35, c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria responsabilità, che:

- non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione;
- non ricoprono cariche politiche;
- non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali
- non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, ed in particolare dichiarano di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario si impegnano altresì a comunicare tempestivamente eventuali

variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura selettiva che facciano venir meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione.

La Commissione, a questo punto, procede all'esame della documentazione esistente e prende atto che:

- con deliberazione n. con deliberazione n. 2077 del 16/09/2025 è stata indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni e/o sostituzioni a tempo determinato di Collaboratore Tecnico Professionale, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;
- che il relativo avviso è stato pubblicato nell'apposita sezione internet aziendale;
- che la presentazione delle istanze di partecipazione poteva essere effettuata esclusivamente tramite apposita procedura telematica, disponibile nella sezione dedicata del sito aziendale, predisposta in modo tale da non consentire l'inserimento o la modifica delle domande al di fuori dei termini stabiliti;
- che il termine per la presentazione delle domande scadeva in data 27/09/2025;
- con deliberazione n. 2231 del 01/10/2025 si è proceduto all'ammissione di n. 18 candidati alla selezione in questione, all'esclusione di n. 2 per le motivazioni ivi indicate e contestualmente alla nomina della Commissione esaminatrice;
- che con nota prot. n. 54292 del 02/10/2025, si è proceduto a convocare i n. 18 candidati ammessi alla selezione in oggetto per l'espletamento del colloquio, come previsto dal relativo avviso di selezione.

Il Presidente ed i Componenti della Commissione, procedendo alla lettura dell'avviso di selezione, accertano i seguenti requisiti specifici di ammissione previsti dall'art. 3 del suddetto avviso:

Requisiti specifici di ammissione:

- **Laurea Triennale (L)** appartenente ad una delle seguenti classi:
  - L-08 Ingegneria dell'informazione
  - L-31 Scienze e tecnologie informatiche
  - L-35 Scienze matematiche
  - L-30 Scienze e tecnologie fisiche
  - L-28 Scienze e tecnologie della navigazione, aerospaziali e aeronautiche
  - o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o all'estero secondo la normativa vigente.
- **Diploma di Laurea (DL)** del vecchio ordinamento in:
  - Informatica
  - Ingegneria Informatica
  - Ingegneria Elettronica
  - Ingegneria delle Telecomunicazioni
  - o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o all'estero secondo la normativa vigente.
- **Laurea Specialistica (LS - D.M. 509/1999)** in:
  - Classe 23/S Informatica
  - Classe 35/S Ingegneria informatica
  - Classe 32/S Ingegneria elettronica
  - Classe 30/S Ingegneria delle telecomunicazioni
  - o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o all'estero secondo la normativa vigente.
- **Laurea Magistrale (LM - D.M. 270/2004)** in:
  - LM-18 Informatica
  - LM-32 Ingegneria informatica
  - LM-29 Ingegneria elettronica
  - LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni
  - o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o all'estero secondo la normativa vigente.

Completate le formalità di rito, la Commissione prende atto che dispone complessivamente di 70 (settanta) punti, ripartiti come segue: 30 (trenta) punti per la valutazione dei titoli e 40 (quaranta) punti per il colloquio, secondo quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso di selezione.

I 30 (trenta) punti per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 14 (quattordici) punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 (tre) punti;

- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 (tre) punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 10 (dieci) punti.

La Commissione ribadisce che la valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata nel rispetto dei criteri generali per come di seguito specificati in ottemperanza alle previsioni statuite nel D.P.R. 220/2001, quale norma di riferimento e secondo quanto previsto dall'avviso di selezione:

Titoli di carriera (max 14 punti)	
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui all'art. 21 del DPR n. 220/2001, e presso altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale messo a selezione o qualifiche corrispondenti o superiori	punti 1,20 per anno
servizio reso presso gli enti già specificati nel superiore item, nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti	punti 0,60 per anno
servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n.49 equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 734.	punti 1,20 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di raffermanza prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni riconducibili allo specifico profilo professionale a selezione	punti 1,00 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di raffermanza prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni diverse dal profilo a selezione	punti 0,50 per anno
servizio civile in mansioni riconducibili o comunque assimilabili alla specifica posizione funzionale a selezione	punti 1,00 per anno
servizio civile in mansioni diverse alla posizione funzionale a selezione	punti 0,50 per anno
servizio prestato in qualifiche corrispondenti/equivalenti allo specifico profilo professionale messo a selezione, presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto di lavoro dipendente a carattere subordinato a tempo pieno	punti 0,30 per anno
Titoli accademici di studio (max 3 punti)	
Laurea di secondo livello (LM) già laurea specialistica (LS), in materie attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire, anche se fatta valere come requisito di accesso	punti 1,00
diploma di specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire	punti 1,00
dottorato di ricerca attinente alla specifica posizione funzionale da conferire	punti 1,50
Pubblicazioni e titoli scientifici (max 3 punti)	
per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico attinente alla specifica posizione funzionale da conferire	punti 0,60 (punti 0,60 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico internazionale attinente alla specifica posizione funzionale da conferire	punti 0,50 (punti 0,50 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione (lavoro in extenso) su riviste a carattere scientifico nazionale attinente alla specifica posizione funzionale da conferire	punti 0,30 (punti 0,30 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
Curriculum formativo e professionale (max 10 punti)	
master universitari di II° livello attinenti di durata almeno annuale con esame finale	punti 0,80 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti, di durata annuale con esame finale	punti 0,50 per titolo
master, corsi di formazione di enti pubblici abilitati o enti privati accreditati attinenti, di durata inferiore all'anno, ma superiore ad un mese con esame finale	punti 0,15 per titolo

contratti di collaborazione coordinata continuativa/borse di studio/assegni di ricerca/incarichi libero professionali attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire, presso strutture del SSN e/o di ricerca pubbliche e/o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico	punti 1,00 per anno
contratti di collaborazione coordinata continuativa o a progetto/incarichi libero professionali e forme flessibili attinenti allo specifico profilo a selezione presso strutture sanitarie accreditate e/o convenzionate con il SSN	punti 0,20 per anno (fino a max. 5 anni)
contratti di somministrazione (o interinali) nello specifico profilo a selezione espletati presso strutture sanitarie pubbliche del SSN	punti 0,20 per anno (fino a max. 5 anni)
corsi di formazione erogati da enti pubblici o enti privati abilitati attinenti con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 20 corsi, eventuali eccedenze oltre i primi 20 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,02 per titolo (fino a max n. 20 corsi effettuati)
docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti allo specifico profilo professionale a selezione (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 10 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 10 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,10 per partecipazione (fino a max n. 10 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,30 per ciascun incarico nell'a. accademico (fino a max n. 5 incarichi)
incarichi di insegnamento in materie attinenti conferiti da altri enti pubblici (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 5 incarichi, eventuali eccedenze oltre i primi 5 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,15 per ciascun incarico nell'anno (fino a max n. 5 incarichi)
relatore/moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti, con esclusione a qualsiasi titolo delle presentazioni orali di poster, comunicazioni, atti, abstract e/o assimilati (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 15 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 15 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per partecipazione (attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore/moderatore - fino a max n. 15)
incarico di posizione, per il solo personale inquadrato nell'area di elevata qualificazione ex CCNL comparto sanità	punti 2,00
incarico di funzione organizzativa (ex posizione organizzativa) specificatamente attinente al profilo a selezione ai sensi del vigente CCNL comparto sanità	punti 1,50
incarico di funzione professionale attinente al profilo a selezione ai sensi del vigente CCNL comparto sanità	punti 1,00
attestati di conoscenza di lingua inglese con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 3 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per attestato (fino a max n. 3 attestati)
attestati di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con esame finale (il candidato potrà inserire su questo item fino ad un massimo di n. 3 attestati, eventuali eccedenze oltre i primi 3 inserimenti non saranno oggetto di valutazione)	punti 0,05 per titolo (fino a max n. 3 attestati)
altre documentate esperienze e competenze attinenti e specificatamente riferite allo specifico ambito di attività per il quale si concorre, non appartenenti a voci e/o criteri già previsti (es. stage, tirocinio, soggiorni studio, attività di tutoraggio, etc.)	fino a max punti 1,50 complessivamente
Esperienza lavorativa e/o professionale, anche non continuativa, presso Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito dell'Information and Communication Technology (ICT), con particolare riferimento ad attività riconducibili alla gestione di infrastrutture informatiche, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: progettazione, installazione, configurazione, amministrazione, manutenzione e monitoraggio di sistemi, reti, server, apparati hardware e software, sicurezza informatica, nonché supporto tecnico e assistenza agli utenti	punti 1,00 per anno (fino a max n. 5,00 punti)
Esperienza lavorativa e/o professionale, anche non continuativa e di durata almeno triennale, presso Enti/aziende convenzionate o soggetti privati nell'ambito dell'Information and Communication Technology (ICT), con particolare riferimento ad attività riconducibili alla gestione di infrastrutture informatiche, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: progettazione, installazione, configurazione, amministrazione, manutenzione e monitoraggio di sistemi, reti, server, apparati hardware e software, sicurezza informatica, nonché supporto tecnico e assistenza agli utenti	punti 0,50 per anno (fino a max n. 2,50 punti)

Conformemente a quanto dal D.P.R. n. 220/2001 la Commissione, in relazione alla valutazione dei titoli, precisa quanto segue:

- a. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli già posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, con esclusione di quelli in corso di conseguimento o privi di attestazione formale;
- b. I requisiti specifici di ammissione (ad esempio, il titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo) non saranno oggetto di autonoma valutazione, in quanto già richiesti ai fini dell'ammissibilità;
- c. Saranno valutati esclusivamente i titoli e i corsi di formazione pertinenti al profilo professionale, purché dalla documentazione prodotta risulti in modo chiaro ed esplicito il superamento di un esame finale;
- d. Saranno presi in considerazione esclusivamente gli attestati di conoscenza e utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche di uso comune, rilasciati a partire dall'anno 2020, e solo se attestanti il superamento di un esame finale. Non saranno valutati attestati conseguiti in data anteriore;
- e. Saranno valutati esclusivamente gli attestati di conoscenza della lingua inglese di livello superiore, corredati da esame finale. Non saranno valutati attestati relativi a livelli inferiori, in quanto considerati assorbiti nel livello più alto eventualmente posseduto;
- f. Relativamente all'item “servizio prestato presso enti del Servizio Sanitario Nazionale o equiparati nel profilo professionale della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti”, verrà considerato esclusivamente il servizio svolto nell'area degli Assistenti (ex categoria C), nonché quello direttamente inferiore al profilo professionale a selezione, con esclusione di altri livelli non corrispondenti;
- g. Relativamente agli items: “*Contratti di collaborazione coordinata e continuativa / borse di studio / assegni di ricerca / incarichi libero-professionali attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire, presso strutture del SSN e/o enti di ricerca pubblici e/o Fondazioni/IRCCS di diritto pubblico*” e “*Contratti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto / incarichi libero-professionali e forme flessibili attinenti allo specifico profilo a selezione presso strutture sanitarie accreditate e/o convenzionate con il SSN*”, la Commissione precisa che verranno valutate esclusivamente le esperienze professionali rese in forma equiparabile o equivalente al profilo di Assistente Tecnico (ex categoria C) o superiori.
- h. Relativamente all'item “*Altre documentate esperienze e competenze attinenti e specificatamente riferite allo specifico ambito di attività per il quale si concorre, non appartenenti a voci e/o criteri già previsti (es. stage, tirocini, soggiorni studio, attività di tutoraggio, ecc.)*”, la Commissione stabilisce che saranno valorizzate esclusivamente le esperienze, sia professionali che formative, chiaramente rilevanti e coerenti con il profilo professionale oggetto della selezione, a condizione che abbiano avuto una durata pari ad almeno sei mesi continuativi.

La Commissione prende atto che in relazione ai sopraindicati punti (a, b, c, d, e, f, g ed h) la valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, viene effettuata sulla base del punteggio scaturito dal sistema informatico a seguito delle dichiarazioni rese dai candidati che hanno utilizzato, ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione, la specifica applicazione telematica disponibile sul sito internet aziendale ([www.policlinicogrodolicosanmarco.it](http://www.policlinicogrodolicosanmarco.it)), come specificato dall'art. 5 dell'avviso di selezione.

Al riguardo, la Commissione, stabilisce di valutare le dichiarazioni ed i titoli prodotti dai candidati in merito all'attinenza con il profilo richiesto e l'attinenza dell'attività svolta in ambito lavorativo da ciascun candidato con la specifica attività che dovrà essere svolta; la Commissione stabilisce, altresì, di provvedere alla rettifica del punteggio determinato dal suindicato sistema informatico in caso di eventuali inesattezze nella

formulazione dell'istanza o di presentazione di titoli non di pertinenza.

La Commissione prende atto del fatto che le dichiarazioni rese dai candidati nelle rispettive domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

La Commissione esaminatrice, pertanto, tenuto conto di tutto quanto sopra e delle previsioni dell'avviso, in riferimento alla valutazione dei titoli all'unanimità stabilisce che saranno valutati esclusivamente i titoli per come specificatamente sopra riportati e procede alla conferma sulla piattaforma informatica dei suddetti criteri. La Commissione valuterà esclusivamente i servizi e i titoli inseriti nelle rispettive voci della piattaforma aziendale da parte dei candidati. Le dichiarazioni sostitutive ed il curriculum allegato possono, essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

Pertanto, le **dichiarazioni sostitutive ed il curriculum allegato possono essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica; di conseguenza, non saranno valutati titoli non opportunamente inseriti nei corrispondenti item.**

La Commissione farà proprie le elaborazioni del sistema informatico aziendale ovvero il calcolo automatico dei punteggi sui vari item dei titoli della piattaforma, previa validazione e/o correzione della stessa dei punteggi provvisoriamente attribuiti dal sistema, verificando la coerenza e l'attinenza di quanto effettivamente dichiarato dai candidati nei rispettivi item compilati e la rispondenza di quanto dichiarato con le previsioni del bando e della piattaforma.

Non saranno valutate altre attività ed eventuali altri titoli o eventuali altre esperienze non riconducibili alle tipologie sopra stabilite, diverse da quelle già inserite dai candidati nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

In relazione al colloquio, la Commissione prende altresì atto che, come stabilito dall'art. 7 dell'avviso di selezione, è previsto per lo stesso un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti ed il medesimo si intenderà superato con un punteggio minimo di 26/40.

Circa l'espletamento della prova colloquiale prevista dall'Avviso, la Commissione stabilisce – in conformità a quanto previsto in Avviso (art. 7) - che la stessa consisterà nella disamina orale di argomenti/materie inerenti al profilo professionale a selezione e allo specifico settore di attività, idonei a verificare le conoscenze e la preparazione dei candidati in relazione alle mansioni del profilo professionale richiesto dalle specifiche esigenze dell'Azienda, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi alla selezione ed al fine di garantire una equa e paritaria partecipazione tra gli stessi, stabilisce di predisporre immediatamente prima dell'inizio del colloquio un numero congruo di domande/argomenti da sottoporre ai candidati.

La Commissione, al fine di garantire l'omogeneità e la coerenza dei colloqui con il profilo professionale oggetto della selezione, predisporrà due distinti gruppi di quesiti:

- il primo gruppo conterrà domande relative alle competenze informatiche, strettamente pertinenti al profilo di Collaboratore Tecnico Professionale con competenze informatiche;
- il secondo gruppo includerà quesiti su tematiche trasversali e di rilievo per il personale operante in una pubblica amministrazione sanitaria, quali, a titolo esemplificativo, la normativa in materia di privacy (GDPR), il codice dei contratti pubblici, nonché principi generali sull'organizzazione e il funzionamento del Servizio Sanitario Nazionale.

La Commissione, pertanto, allestirà due contenitori, uno contenente quesiti relativi all'ambito informatico e l'altro relativo a quesiti su tematiche trasversali e di rilievo per il personale operante in una pubblica amministrazione sanitaria.

La Commissione, all'unanimità, stabilisce infine i seguenti criteri di valutazione del colloquio:

- 1- PERTINENZA: individuazione ed esposizione puntuale e corrispondente all'argomento estratto;
- 2- COMPLETEZZA: esposizione congrua e contenente sequenzialità logica delle argomentazioni;
- 3- CORRETTEZZA DEL LINGUAGGIO: chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del

linguaggio.

Alla valutazione del colloquio, come previsto dall'Avviso di Selezione, è riservato un massimo di punti 40 e si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 26/40.

La Commissione determina che i suindicati criteri verranno applicati per ogni domanda estratta dal candidato e il punteggio finale sarà costituito dalla valutazione complessiva con riferimento alle domande estratte da entrambe le aree di riferimento, secondo il seguente parametro di valutazione:

INSUFFICIENTE	SUFFICIENTE	DISCRETO	OTTIMO
Punteggio 0 - 25	Punteggio 26 - 30	Punteggio 31 - 35	Punteggio 36 - 40

Espletato il colloquio la Commissione procederà alla formulazione del punteggio dello stesso ed all'attribuzione della votazione complessivamente determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio, predisponendo pertanto una graduatoria di merito che verrà trasmessa al Direttore Generale per le conseguenti determinazioni.

A questo punto il Presidente ed i Componenti della Commissione esaminano le n. 18 istanze di partecipazione e la relativa documentazione prodotta da ciascun candidato ammesso alla selezione, giusta deliberazione n. 2231 del 01/10/2025, al fine di effettuare la valutazione dei titoli dalla stessa presentati, sulla base dei criteri indicati nell'avviso di selezione e confermati nel presente verbale.

Al termine dell'esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, il Presidente ed i Componenti della Commissione, alla luce della valutazione dei curricula, dei titoli posseduti dai candidati ammessi, procedono alla determinazione della votazione scaturita attraverso la sommatoria del punteggio riportato nei titoli e nel curriculum degli stessi, che viene riportata analiticamente nell'allegato n. 1 al presente verbale, parte integrante dello stesso.

Alle ore 9:50, la Commissione sospende temporaneamente i lavori per esigenze di carattere logistico-organizzativo.

La seduta riprende regolarmente alle ore 10:15.

Completate le suddette operazioni, la Commissione procede alla predisposizione degli atti propedeutici all'espletamento dei colloqui relativi alla selezione in oggetto e successivamente procederà allo svolgimento del colloquio stesso dei candidati ammessi e correttamente convocati con nota prot. n. 54292 del 02/10/2025.

In ragione del numero dei candidati ammessi e convocati alla selezione di che trattasi, la Commissione, immediatamente prima della prova colloquiale, predisponde due differenti gruppi di domande come di seguito riportato:

- n. 20 quesiti/argomenti (Gruppo A) relativi alle competenze informatiche, strettamente pertinenti al profilo di Collaboratore Tecnico Professionale con competenze informatiche, nella tabella di seguito riportati:

Quesito n.	<b>"GRUPPO A"</b>	
	<b>Quesiti/argomenti relativi alle competenze informatiche, strettamente pertinenti al profilo di Collaboratore Tecnico Professionale con competenze informatiche</b>	
<b>1A</b>	Attuazione delle iniziative di Digitalizzazione in ambito PNRR	
<b>2A</b>	Principi di organizzazione di Sistemi CUP	
<b>3A</b>	Sistemi RIS-PACS	
<b>4A</b>	Attuazione delle iniziative di Digitalizzazione in ambito PSN	
<b>5A</b>	Architettura monolitica, SOA e microservizi	
<b>6A</b>	Reti MPLS	
<b>7A</b>	Principi del secure design per lo sviluppo software	
<b>8A</b>	AgID Basic Security Control nelle misure minime di sicurezza	
<b>9A</b>	Modellazione e Individuazione delle minacce: Threat Modeling secondo linee guida Agid	

<b>10A</b>	Descrivere un modello di individuazione delle minacce informatiche
<b>11A</b>	Standard HL7 e DICOM nei sistemi RIS-PACS
<b>12A</b>	Misure minime disicurezza in ambito ICT
<b>13A</b>	Disaster recovery
<b>14A</b>	Quali sono i vantaggi di una infrastruttura server virtualizzata
<b>15A</b>	Attuazione delle iniziative per FSE 2.0 in ambito PNRR
<b>16A</b>	Interoperabilità tecnica delle Pubbliche amministrazioni
<b>17A</b>	Attacchi DDoS - Tipologie e azioni di mitigazione
<b>18A</b>	Ambiti di applicazione dello Standard FHIR
<b>19A</b>	SandBox funzionalità e ambito di utilizzo
<b>20A</b>	Vulnerabilità zero-day

- n. 20 quesiti/argomenti (Gruppo B) su tematiche trasversali e di rilievo per il personale operante in una pubblica amministrazione sanitaria, quali, a titolo esemplificativo, la normativa in materia di privacy (GDPR), il codice dei contratti pubblici, nonché principi generali sull'organizzazione e il funzionamento del Servizio Sanitario Nazionale, nella tabella di seguito riportati:

<b>Quesito n.</b>	<b>"GRUPPO B"</b>
	<b>Quesiti/argomenti su tematiche trasversali e di rilievo per il personale operante in una pubblica amministrazione sanitaria</b>
<b>1B</b>	Cosa prevede il principio di minimizzazione dei dati secondo il GDPR?
<b>2B</b>	Come si effettua una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA)?
<b>3B</b>	Ruolo e funzioni del DPO
<b>4B</b>	Il principio di necessità nel GDPR 679/2016
<b>5B</b>	Quali sono i tre pilastri della nuova privacy?
<b>6B</b>	Come si garantisce la riservatezza e la sicurezza dei dati sanitari all'interno di una struttura sanitaria pubblica?
<b>7B</b>	Cos'è un Data Breach e come deve essere gestito in ambito sanitario?
<b>8B</b>	Quali elementi deve contenere un capitolo tecnico per la fornitura di dispositivi o software sanitari?
<b>9B</b>	Il RUP nel nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023): Definizione ruolo e funzioni
<b>10B</b>	Direzione dei lavori e dell'esecuzione dei contratti
<b>11B</b>	Il subappalto nel Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023)
<b>12B</b>	A.N.A.C.: Definizione, ruolo e funzioni
<b>13B</b>	Procedura di scelta del contraente: Differenza tra procedure aperte, ristrette e negoziate
<b>14B</b>	Principio di rotazione degli affidamenti
<b>15B</b>	Procedure per l'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture
<b>16B</b>	Collaudo e verifica di conformità
<b>17B</b>	Il P.I.A.O. Funzioni e obiettivi principali
<b>18B</b>	I Flussi informativi di una Azienda Sanitaria
<b>19B</b>	Analisi SWOT

La Commissione esaminatrice ha stabilito di predisporre n. 20 quesiti per ciascun gruppo di tematiche sopra indicato (Gruppo A e Gruppo B), in numero superiore rispetto ai candidati ammessi e convocati, che risultano essere n. 18. Tale scelta è finalizzata a garantire che, anche all'ultimo candidato sottoposto a colloquio, sia assicurata la possibilità di scegliere tra almeno n. 3 quesiti per ciascun gruppo, assicurando così pari condizioni e trasparenza nello svolgimento della prova selettiva.

I quesiti predisposti dalla Commissione, suddivisi nei due gruppi tematici (Gruppo A – competenze informatiche e Gruppo B – tematiche trasversali di rilievo per il personale delle pubbliche amministrazioni sanitarie), sono stati trascritti ciascuno su singoli bigliettini di identica dimensione, al fine di garantirne l'anonimato. Ogni bigliettino è stato piegato in quattro parti e inserito all'interno di due distinte buste: la busta A contenente i quesiti del Gruppo A e la busta B quelli del Gruppo B. Le buste, una volta completato l'inserimento dei quesiti, sono state sigillate, timbrate e siglate sui lembi dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario della Commissione esaminatrice, al fine di garantirne l'integrità fino al momento dell'estrazione da parte dei candidati nel corso del colloquio.

Ciascun candidato a turno quindi:

- estrarrà a sorte n.1 quesito/argomento (Gruppo A) relativo alle competenze informatiche, strettamente pertinenti al profilo di Collaboratore Tecnico Professionale con competenze informatiche, il candidato, successivamente all'estrazione, procederà alla sigla del biglietto contenente il quesito che costituisce l'oggetto del colloquio. Lo stesso viene siglato anche dal Presidente; quindi il candidato relazionerà sull'argomento estratto;
- estrarrà a sorte n.1 quesito/argomento (Gruppo B) su tematiche trasversali e di rilievo per il personale operante in una pubblica amministrazione sanitaria il candidato, successivamente all'estrazione, procederà alla sigla del biglietto contenente il quesito che costituisce l'oggetto del colloquio. Lo stesso viene siglato anche dal Presidente; quindi il candidato relazionerà sull'argomento estratto.

Gli argomenti già estratti dai candidati non saranno più oggetto di successivo sorteggio.

Alle ore 11:05 la Commissione esaminatrice si sposta nei locali ove avrà luogo il colloquio (siti nelle immediate vicinanze) previsto presso la sala riunioni, Edificio 8/D, Piano – 1, del Presidio “G. Rodolico” dell’A.O.U.P. “G. Rodolico – San Marco”, sita in via S. Sofia n. 78, 95123, Catania, così come comunicato ai candidati nella lettera di convocazione.

Alle ore 11:08 il Segretario avvia la fase di registrazione dei candidati presenti, procedendo all'appello, alla identificazione tramite l'esibizione di un valido documento d'identità ed all'apposizione della relativa firma sull'apposito foglio presenze. Alle ore 11:15 si chiude la procedura di identificazione.

L'elenco presenze firmato dai candidati presenti viene allegato al presente verbale quale parte integrante (allegato n. 2); lo stesso viene firmato dal Presidente, dal Segretario e dai componenti della Commissione.

Risultano presenti n. 14 candidati.

I candidati quindi sono ammessi in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione informa i medesimi sulle modalità di svolgimento della prova, consistenti in un colloquio introduttivo sulle esperienze e attività svolte dal candidato e, successivamente, alla discussione sugli argomenti estratti.

La Commissione comunica ai candidati che il colloquio è aperto al pubblico. Viene anche ricordato che il colloquio si considera superato se il punteggio assegnato dalla Commissione è almeno 26/40.

Il Presidente comunica, altresì, che la tabella di valutazione dei titoli dei candidati è stata affissa davanti la sala riunioni del Dipartimento Amministrativo dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico “G. Rodolico – San Marco”, sito in Via Santa Sofia n. 78 – Catania, edificio 8/d, piano -1, e verrà pubblicata in data odierna sulla sezione dedicata alla procedura d'interesse del sito internet aziendale istituzionale.

Il Presidente comunica, altresì, che al termine di ciascun colloquio, tutti i presenti saranno invitati a lasciare temporaneamente l'aula. A porte chiuse, la Commissione procederà a un confronto riservato sul colloquio sostenuto dai singoli candidati. Completata tale fase, i candidati saranno nuovamente invitati a rientrare in aula

per la prosecuzione dei colloqui.

Il Presidente della Commissione, prima di dare avvio all'espletamento dei colloqui, interpellati i candidati presenti, chiede se intendano procedere secondo l'ordine alfabetico dei cognomi oppure mediante estrazione a sorte della lettera alfabetica corrispondente all'iniziale del cognome del primo candidato a sostenere il colloquio, con successivo proseguimento secondo l'ordine alfabetico.

I candidati, unanimemente, optano per la procedura del sorteggio di una lettera alfabetica, corrispondente all'iniziale del cognome del primo candidato che sarà chiamato a sostenere il colloquio, con prosecuzione secondo ordine alfabetico crescente.

A tal fine, la Commissione predispone un'urna trasparente contenente bigliettini recanti ciascuno una delle lettere iniziali dei cognomi dei candidati ammessi alla selezione. Il candidato Francesco Leone volontariamente, provvede all'estrazione del bigliettino contenente la lettera "B".

Il bigliettino estratto viene contrassegnato con la dicitura "ESTRATTO" siglato dallo stesso candidato e dal Presidente della Commissione.

Successivamente, i restanti bigliettini non estratti vengono aperti, contrassegnati con la dicitura "NON ESTRATTO" e anch'essi siglati dal candidato e dal Presidente, a garanzia della regolarità della procedura.

La Commissione comunica ai candidati presenti che solo ed esclusivamente alla fine di ciascun colloquio farà allontanare tutti i presenti al fine di formalizzare la valutazione della prova orale di ogni candidato esaminato. Alle ore 11:18, il Presidente della Commissione, previa verifica dell'integrità delle buste contenenti rispettivamente i n. 20 quesiti del Gruppo A (competenze informatiche) e i n. 20 quesiti del Gruppo B (tematiche trasversali), provvede all'apertura delle stesse.

Successivamente, i bigliettini piegati vengono inseriti all'interno di due distinti contenitori trasparenti, contrassegnati rispettivamente dalla dicitura "GRUPPO A" e "GRUPPO B", al fine di agevolare le operazioni di sorteggio e garantire la massima trasparenza.

L'ordine di svolgimento dei colloqui inizia con la candidata Bellitto Grillo Nunziata il cui cognome ha come iniziale la lettera "B" proseguendo in ordine alfabetico crescente.

Il Presidente invita quindi il primo candidato, in ordine alfabetico tra quelli presenti, ad avvicinarsi e procedere all'estrazione, da ciascun contenitore, del bigliettino recante il quesito che sarà oggetto del colloquio.

Il primo candidato esaminato è la Dott.ssa Nunziata Bellitto Grillo che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 13A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 11B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il secondo candidato esaminato è la Dott.ssa Alice Borrata che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 18A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 10B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 33 su 40.

Il terzo candidato esaminato è il Dott. Marco Emanuele Borzì che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 5A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 8B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il quarto candidato esaminato è il Dott. Davide Cartillone che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 3A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 2B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il quinto candidato esaminato è la Dott.ssa Clelia Ciaorella che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 8A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 9B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 27 su 40.

Il sesto candidato esaminato è il Dott. Francesco Leone che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 19A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 7B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il settimo candidato esaminato è il Dott. Marco Mazzurco che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 14A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 1B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 28 su 40.

Il ottavo candidato esaminato è il Dott. Giuseppe Petronio che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 11A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 15B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 26 su 40.

Il nono candidato esaminato è il Dott. Giuseppe Piazza che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 6A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 18B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il decimo candidato esaminato è il Dott. Giuseppe Rizza che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 16A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 12B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il undicesimo candidato esaminato è il Dott. Angelo Russo che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 2A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 3B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 37 su 40.

Il dodicesimo candidato esaminato è il Dott. Alessio Antonio Maria Santangelo che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 7A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 19B relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

Il tredicesimo candidato esaminato è la Dott.ssa Roberta Zitarosa che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 6B relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 15A relativo alle domande del Gruppo B;

Il candidato quindi, firma i bigliettini estratti, anche il Presidente della Commissione vi appone la propria sigla, e relaziona ad alta voce sui quesiti estratti.

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce il punteggio di 26 su 40.

Il quattordicesimo candidato esaminato è il Dott. Paolo Aliotta che ha estratto:

- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 20A relativo alle domande del Gruppo A;
- il bigliettino contenente il quesito contraddistinto dal n. 13B relativo alle domande del Gruppo B;

Ultimata la prova, la Commissione esaminatrice a porte chiuse procede ad un confronto sul colloquio sostenuto dal candidato ed all'unanimità attribuisce un punteggio inferiore alla sufficienza, e disponibile nella relativa

piattaforma informatica di gestione della procedura selettiva.

I colloqui si concludono alle ore 13:52.

Terminata la prova dell'ultimo candidato, il Presidente invita due candidati a constatare le domande non sorteggiate e ad aprire le relative buste non estratte alla presenza di tutti.

Il candidato Alessio A.M. Santangelo si offre, volontariamente, di svolgere le suddette operazioni; il medesimo apre i bigliettini n. 12A, 4A, 9A, 17A, 10A e 1A relativi al gruppo A e i bigliettini n. 17B, 5B, 20B, 16B, 4B e 14B relativi al gruppo B. Su tutti i bigliettini viene apposta la dicitura “NON ESTRATTO” unitamente alla sigla del Dott. Santangelo e del Presidente della Commissione. Le operazioni si concludono alle ore 13:59.

A questo punto la Commissione, comunica ai candidati che provvederà alla pubblicazione dei punteggi conseguiti al colloquio nell'apposita sezione della selezione di cui in epigrafe sul sito web istituzionale aziendale ed invita i candidati a lasciare l'aula per procedere all'espletamento delle successive attività.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti collegialmente ed all'unanimità, procede alla formalizzazione della valutazione dei colloqui espletati, riportando analiticamente il punteggio conseguito dai candidati nell'elenco allegato (Allegato n. 3), parte integrante del presente verbale.

La Commissione procede quindi alla formulazione della graduatoria di merito, (Allegato n. 4), parte integrante del presente verbale, risultante dalla somma dei punteggi riportati rispettivamente nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Alle ore 15:33 la Commissione conclude i propri lavori dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.

Il presente verbale composto di n. 13 pagine e n. 4 allegati, parti integranti dello stesso, è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

**IL PRESIDENTE**

F.to Ing. Damiano Nicosia

**I COMPONENTI**

F.to Ing. Giuseppe Castro

F.to Dott. Salvatore Tamburello

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Dario Bussolari

**Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del settore Risorse Umane.**

Tabella Riferita alla Valutazione dei Titoli dei Candidati Ammessi								
Codice Domanda	Cognome	Nome	Titoli di Carriera	Titoli Accademici e di Studio	Pubblicazioni e Titoli Scientifici	Curriculum Formativo e Professionale	Dichiarazioni Sostitutive	Punteggio Istanza
00155725	ALIOTTA	PAOLO	0,000	1,000	0,000	5,322	0,000	6,322
00163525	BELLITTO GRILLO	NUNZIATA	0,000	0,000	0,000	0,322	0,000	0,322
00132425	BIZ	CHRISTIAN	0,692	0,000	0,000	0,550	0,000	1,242
00140225	BORRATA	ALICE	0,342	0,000	0,000	1,500	0,000	1,842
00140425	BORZI'	MARCO EMANUELE	0,000	0,000	0,000	5,140	0,000	5,140
00165225	BOSCARINO	IVANA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
00166125	CARTILLONE	DAVIDE	0,492	0,000	0,000	0,060	0,000	0,552
00157925	CASTIGLIONE	SALVATORE	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
00158525	CIAORELLA	CLELIA	2,091	0,000	0,000	0,150	0,000	2,241
00164725	LEONE	FRANCESCO	0,000	0,000	0,000	0,050	0,000	0,050
00135425	MASSIMINO	ANDREA	8,350	1,000	0,000	0,000	0,000	9,350
00141925	MAZZURCO	MARCO	1,050	1,000	0,000	3,245	0,000	5,295
00145525	PETRONIO	GIUSEPPE	2,950	0,000	0,000	3,785	0,000	6,735
00159225	PIAZZA	GIUSEPPE	0,000	0,000	0,000	1,712	0,000	1,712
00143225	RIZZA	GIUSEPPE	0,000	1,000	0,000	0,000	0,000	1,000
00132625	RUSSO	ANGELO	4,950	0,000	0,000	2,477	0,000	7,427
00161825	SANTANGELO	ALESSIO ANTONIO MARIA	0,000	1,000	0,000	0,020	0,000	1,020
00157725	ZITAROSA	ROBERTA	2,950	0,000	0,000	0,000	0,000	2,950

**IL PRESIDENTE**

F.to Ing. Damiano Nicosia

**I COMPONENTI**

F.to Ing. Giuseppe Castro F.to Dott. Salvatore Tamburello

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Dario Bussolari

**Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane**



**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

**PROVA ORALE del 13/10/2025**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA, SITO IN VIA SANTA SOFIA N.78, CATANIA,  
ALL'INTERNO DEL PRESIDIO "G. RODOLICO", NELLA SALA RIUNIONI, DELL'EDIFICIO 8/D PIANO -1**

CANDIDATO	DATA NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA INGRESSO
ALIOTTA PAOLO	24/11/1984	OMISSIS	ALIOTTA PAOLO
BELLITTO GRILLO NUNZIATA	04/03/1988	OMISSIS	BELLITTO GRILLO NUNZIATA
BIZ CHRISTIAN	22/12/1999	ASSENTE	ASSENTE
BORRATA ALICE	08/01/2000	OMISSIS	BORRATA ALICE
BORZI' MARCO EMANUELE	11/07/1989	OMISSIS	BORZI' MARCO EMANUELE
BOSCARINO IVANA	25/09/1998	ASSENTE	ASSENTE
CARTILLONE DAVIDE	20/03/1983	OMISSIS	CARTILLONE DAVIDE
CASTIGLIONE SALVATORE	08/03/1998	ASSENTE	ASSENTE
CIAORELLA CLELIA	22/08/1994	OMISSIS	CIAORELLA CLELIA
LEONE FRANCESCO	26/06/1997	OMISSIS	LEONE FRANCESCO
MASSIMINO ANDREA	28/05/1978	ASSENTE	ASSENTE
MAZZURCO MARCO	21/11/1988	OMISSIS	MAZZURCO MARCO
PETRONIO GIUSEPPE	14/10/1996	OMISSIS	PETRONIO GIUSEPPE
PIAZZA GIUSEPPE	16/03/1994	OMISSIS	PIAZZA GIUSEPPE
RIZZA GIUSEPPE	31/08/1996	OMISSIS	RIZZA GIUSEPPE
RUSSO ANGELO	08/04/1983	OMISSIS	RUSSO ANGELO
SANTANGELO ALESSIO ANTONIO MARIA	04/04/1986	OMISSIS	SANTANGELO ALESSIO ANTONIO MARIA
ZITAROSA ROBERTA	11/05/1992	OMISSIS	ZITAROSA ROBERTA

**IL PRESIDENTE**

F.to Ing. Damiano Nicosia

**I COMPONENTI**

F.to Ing. Giuseppe Castro F.to Dott. Salvatore Tamburello

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Dario Bussolari

**Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane**



**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

**PROVA ORALE del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA, SITO IN VIA  
13/10/2025 SANTA SOFIA N.78, CATANIA, ALL'INTERNO DEL PRESIDIO "G.  
RODOLICO", NELLA SALA RIUNIONI, DELL'EDIFICIO 8/D PIANO -1**

<b>CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA</b>			
	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	00140225	BORRATA ALICE	33.000
2	00158525	CIAORELLA CLELIA	27.000
3	00141925	MAZZURCO MARCO	28.000
4	00145525	PETRONIO GIUSEPPE	26.000
5	00132625	RUSSO ANGELO	37.000
6	00157725	ZITAROSA ROBERTA	26.000

<b>CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA</b>			
	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	00155725	ALIOTTA PAOLO	<26
2	00163525	BELLITTO GRILLO NUNZIATA	<26
3	00140425	BORZI' MARCO EMANUELE	<26
4	00166125	CARTILLONE DAVIDE	<26
5	00164725	LEONE FRANCESCO	<26
6	00159225	PIAZZA GIUSEPPE	<26
7	00143225	RIZZA GIUSEPPE	<26
8	00161825	SANTANGELO ALESSIO ANTONIO MARIA	<26

<b>CANDIDATI RITIRATI</b>			
	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	
<b>NESSUN CANDIDATO RITIRATO</b>			

<b>CANDIDATI ASSENTI</b>			
	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	
1	00132425	BIZ CHRISTIAN	
2	00165225	BOSCARINO IVANA	
3	00157925	CASTIGLIONE SALVATORE	
4	00135425	MASSIMINO ANDREA	

<b>CANDIDATI ESCLUSI</b>			
	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>MOTIVO ESCLUSIONE</b>
<b>NESSUN CANDIDATO ESCLUSO</b>			

**IL PRESIDENTE**

F.to Ing. Damiano Nicosia

**I COMPONENTI**

F.to Ing. Giuseppe Castro

F.to Dott. Salvatore Tamburello

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Dario Bussolari

**Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del settore Risorse Umane.**



**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA  
FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI  
E/O SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE  
TECNICO PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA  
SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

<b>GRADUATORIA FINALE DI MERITO</b>					
<b>N.</b>	<b>CODICE DOMANDA</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>COLLOQUIO</b>	<b>TOT.</b>
1	00132625	RUSSO ANGELO	7,427	37	44,427
2	00140225	BORRATA ALICE	1,842	33	34,842
3	00141925	MAZZURCO MARCO	5,295	28	33,295
4	00145525	PETRONIO GIUSEPPE	6,735	26	32,735
5	00158525	CIAORELLA CLELIA	2,241	27	29,241
6	00157725	ZITAROSA ROBERTA	2,95	26	28,95

**IL PRESIDENTE**

F.to Ing. Damiano Nicosia

**I COMPONENTI**

F.to Ing. Giuseppe Castro

F.to Dott. Salvatore Tamburello

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott. Dario Bussolari

**Il Presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del settore Risorse Umane.**