



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Policlinico "G. Rodolico – San Marco"
Catania

Avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale gestionale di Responsabile della Unità Operativa Semplice "Formazione e Aggiornamento" – Staff Direzione Generale.

Visti

- gli artt. 22 e 23 del C.C.N.L. dell'Area Sanità, Triennio 2019-2021;
- il Regolamento aziendale per l'affidamento, valutazione e revoca degli incarichi della Dirigenza Medica, Sanitaria, Veterinaria e delle Professioni sanitarie, giusta deliberazione n. 1468 del 30/07/2021;
- il Protocollo d'Intesa tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Catania, approvato con Decreto dell'Assessore regionale della Salute – D.A. n. 263 del 19 marzo 2024.

Vista, altresì, la deliberazione n. **1462** del **20/06/2024**;

È INDETTO AVVISO INTERNO

per il conferimento dell'incarico dirigenziale gestionale di Responsabile della Unità Operativa Semplice "Formazione e Aggiornamento", in Staff alla Direzione Generale aziendale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1. Essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso l'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania, in qualità di Dirigente del ruolo sanitario (come previsto dal D.A. 7 settembre 2012, pubblicato in G.U.R.S., parte I, n. 42 del 05/10/2012);
2. Essere in possesso di comprovate competenze di tipo gestionale, organizzativo e andragogico, di almeno cinque anni, maturate nell'ambito della formazione in sanità (come previsto dal D.A. 7 settembre 2012, pubblicato in G.U.R.S., parte I, n. 42 del 05/10/2012);
3. Essere in possesso di esperienza professionale di almeno 5 anni di servizio a seguito di valutazione positiva ai sensi del vigente C.C.N.L. Dirigenza dell'Area Sanità. Nel computo degli anni ai fini del conferimento dell'incarico rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, in qualità di Dirigente, anche a tempo determinato, presso Aziende od Enti del S.S.N., nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in altre amministrazioni di comparti diversi, ospedali privati accreditati, ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dall'art. 22 comma 5 del vigente CCNL.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso interno.

PROFILO PROFESSIONALE

Il Responsabile dell'U.O. formazione aziendale si occupa della definizione delle politiche e degli obiettivi della formazione, coerentemente con le indicazioni della direzione generale, con la pianificazione

dell'organizzazione, con il monitoraggio e la valutazione dei risultati conseguiti ed in funzione degli obiettivi da perseguire.

In relazione allo sviluppo del programma di formazione, il Responsabile della formazione garantisce:

- supporto alla direzione generale ed ai Direttori delle strutture, attraverso una responsabilità istituzionale, sia per le articolazioni interne sia per i rapporti con l'esterno, in modo tale da coniugare il bisogno di formazione e aggiornamento con gli obiettivi strategici dell'azienda e con le risorse economiche disponibili;
- sviluppo di un sistema di formazione che si realizzi attraverso un approccio sistemico ed un processo continuo e strutturato, realizzato in modo programmato, controllato e valutato;
- ottimizzazione dei crediti ECM ricevuti dal personale in relazione alle risorse economiche impegnate;
- individuazione di metodi e strumenti idonei a valutare complessivamente i risultati conseguiti attraverso le attività di formazione pianificate.

Il Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Aggiornamento deve, pertanto, possedere:

- Documentata esperienza di almeno cinque anni come responsabile scientifico-culturale di progetti ed eventi formativi accreditati AGENAS;
- Comprovata esperienza nella programmazione, progettazione e supporto metodologico nella formazione degli adulti;
- Esperienza nella predisposizione e realizzazione del Piano formativo aziendale;
- Competenza nella progettazione finalizzata alla realizzazione del programma di ECM.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione (come da fac simile allegato), redatte in carta libera, datate e sottoscritte indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania, con la relativa documentazione, dovranno essere presentate esclusivamente a mezzo P.E.C. personale al seguente indirizzo: protocollo@pec.policlinico.unict.it entro e non oltre il **01/07/2024**.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e della documentazione correlata è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è privo di effetti. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria disponibilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa il proprio curriculum formativo e professionale in formato europeo autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

In particolare, i candidati dovranno presentare ogni atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico, l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti, anche in altre aziende, in relazione all'incarico da affidare.

PROCEDURA, CRITERI E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico è conferito dal Direttore Generale, al Dirigente, su proposta scritta dalla Commissione nominata con deliberazione dal Direttore Generale.

Per la formulazione della proposta la Commissione effettuerà una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali e dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

1. valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 57 comma 2 del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
2. area e disciplina o profilo di appartenenza;
3. attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi

- svolti anche in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
4. risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'OIV ai sensi dell'art. 57, comma 4 del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);
 5. del criterio della rotazione, ove applicabile.

I criteri di cui sopra sono integrati da elementi di valutazione che tengano conto delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione aziendale, nonché dei risultati ottenuti con le risorse assegnate.

La Commissione trasmette al Direttore Generale il nominativo idoneo o una rosa di idonei selezionati secondo i criteri contenuti nel vigente CCNL e nel Regolamento aziendale.

Il Direttore Generale valuta la proposta della Commissione e conferisce l'incarico.

Nel conferire l'incarico il Direttore Generale deve valutare in particolare le attitudini personali e le capacità professionali dei singoli dirigenti in relazione alle attribuzioni ed ai compiti connessi con l'incarico stesso.

L'incarico in questione ha durata di cinque anni e può essere rinnovato, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a) del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti), senza attivare la procedura di cui al comma 9 dell'art. 22 del CCNL Area Sanità 2019-2021.

Il trattamento economico corrispondente agli incarichi è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 69 del CCNL Area Sanità 2019-2021 (Retribuzione di posizione).

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Settore Risorse Umane tel. 095/3782687; p.iudica@policlinico@unict.it.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Gaetano Sirna

Il presente documento in formato originale è conservato agli atti della Segreteria Deliberante.