



Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico  
"G. Rodolico – San Marco"  
Catania

**Avviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione esterna di natura libero professionale, della durata di 8 (otto) mesi, eventualmente prorogabile, da destinare ad un Data Manager, per la realizzazione di specifiche attività nell'ambito del Piano Nazionale Demenze (PND) 2021-2023 da effettuarsi presso l'U.O.C. Clinica Neurologica.**

### VERBALE

In data 15 del mese di ottobre dell'anno 2024 alle ore 10:00 giusta convocazione inviata a mezzo email ordinaria e conservata agli atti, presso la sala riunioni dell'edificio 8/d piano 2°, Dipartimento amministrativo, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco", P. "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione esterna di natura libero professionale, della durata di 8 (otto) mesi, eventualmente prorogabile, da destinare ad un Data Manager, per la realizzazione di specifiche attività nell'ambito del Piano Nazionale Demenze (PND) 2021-2023 da effettuarsi presso l'U.O.C. Clinica Neurologica. La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 2042 del 11/09/2024 risulta così composta:

Presidente	Prof. Mario Zappia	Direttore U.O.C. Clinica Neurologica	Presidio "G. Rodolico" dell'AOUP "G. Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Prof. Giovanni Mostile	Dirigente Medico - U.O.C. Clinica Neurologica	Presidio "G. Rodolico" dell'AOUP "G. Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott.ssa Maria Proietto	Dirigente Medico - U.O.C. Clinica Neurologica	Presidio "G. Rodolico" dell'AOUP "G. Rodolico – San Marco" di Catania
Segretario	Dott.ssa Adriana Scaboni	Collaboratore Amministrativo – Professionale	AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione prende visione del nominativo dell'unico candidato istante ed ammesso alla procedura, giusta deliberazione n. 1636 del 11/07/2024.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario della Commissione, presa visione ed esaminato il suddetto elenco, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 9, c. 2 del D.P.R. n. 483/1997, in uno alle previsioni stabilite dall'art. 35, c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria responsabilità, che:

- non sono componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione;
- non ricoprono cariche politiche;
- non sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali
- non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, ed in particolare dichiarano di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario si impegnano altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura selettiva che facciano venir meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione.

La Commissione, a questo punto, procede all'esame della documentazione esistente e prende atto che:

- con deliberazione n. 744 del 27/03/2024 è stata indetta la selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione esterna di natura libero professionale, della durata di 8 (otto) mesi, eventualmente

prorogabile, da destinare ad un Data Manager, per la realizzazione di specifiche attività nell'ambito del Piano Nazionale Demenze (PND) 2021-2023 da effettuarsi presso l'U.O.C. Clinica Neurologica. La Commissione esaminatrice;

- il superiore avviso di selezione è stato integralmente pubblicato in data 28/03/2024 sul sito internet istituzionale di questa A.O.U.P., con scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione tramite procedura telematica prevista per il 08/04/2024;
- in ragione del fatto che non è pervenuta alcuna istanza di partecipazione nei prescritti termini perentori, con deliberazione n. 1465 del 20/06/2024, sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande, al fine di consentire una più ampia partecipazione da parte dei candidati;
- il nuovo termine finale per la presentazione delle istanze scadeva in data 04/07/2024;
- con deliberazione n. 1636 del 11/07/2024 si è provveduto all'ammissione dell'unico candidato partecipante alla selezione in questione;
- con deliberazione n. 2042 del 11/09/2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- con nota prot. n. 53747 del 30/09/2024 si è proceduto a convocare l'unico candidato istante ed ammesso alla selezione in oggetto per l'espletamento della prova colloquio;

Il Presidente ed i Componenti della Commissione, procedendo alla lettura dell'avviso di selezione, accertano i seguenti requisiti specifici di ammissione previsti dall'art. 2 del suddetto avviso:

**Requisiti specifici:**

- Laurea in Ingegneria Informatica o in Informatica o in Matematica o in Fisica ovvero titolo equivalente/equiparato/equipollente.

**Requisito preferenziale:**

- Documentata conoscenza di fogli di calcolo, CRF elettroniche, gestione siti web.

Completate le formalità di rito, la Commissione prende atto del fatto che dispone complessivamente di 70 (settanta) punti, ripartiti come segue: 30 (trenta) punti per i titoli e 40 (quaranta) punti per il colloquio, secondo quanto previsto dall'art. 8 dell'avviso di selezione.

I 30 (trenta) punti per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 14 (quattordici);
- b) titoli accademici e di studio: punti 3 (tre);
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3 (tre);
- d) curriculum formativo e professionale: punti 10 (dieci).

La Commissione stabilisce all'unanimità che la valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, verrà effettuata nel rispetto dei criteri generali per come di seguito specificati in ottemperanza alle previsioni statuite nel D.P.R. n. 220/2001, quale norma di riferimento.

<b>Titoli di carriera</b>	
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001, altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale messo a selezione o qualifiche corrispondenti	punti 1,20 per anno
servizio reso presso le aziende sanitarie provinciali, unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, le aziende ospedaliere universitarie, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001, altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale nella categoria immediatamente inferiore messo a selezione o qualifiche corrispondenti	punti 0,60 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni riconducibili allo specifico profilo professionale a selezione	punti 1,00 per anno
periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in mansioni diverse dal profilo a selezione	punti 0,50 per anno
servizio civile in mansioni riconducibili o comunque assimilabili alla specifica posizione funzionale a selezione	punti 1,00 per anno
servizio civile in mansioni diverse alla posizione funzionale a selezione	punti 0,50 per anno
Servizio prestato in qualifiche corrispondenti/equivalenti allo specifico profilo professionale messo a selezione, presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo a tempo pieno di natura subordinata	punti 0,30 per anno
<b>Titoli accademici di studio</b>	
diploma di laurea specialistica/magistrale, attinente al ruolo se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto del concorso	punti 1,50
Diploma Universitario/Laurea triennale attinente al ruolo, se non costituisce requisito di accesso al profilo professionale oggetto della selezione che non sia riassorbito nel titolo di studio superiore	punti 1,00
<b>Pubblicazioni e titoli scientifici</b>	

per ogni singola monografia/capitolo di libro/produzione editoriale a carattere scientifico attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,40 (punti 0,40 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione su riviste a carattere scientifico internazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,30 (punti 0,30 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)
per ogni singola pubblicazione su riviste a carattere scientifico nazionale attinente alla specifica funzione da conferire	punti 0,15 (punti 0,15 se unico autore, nel caso di più coautori il punteggio sarà suddiviso per il numero totale di autori)

<b>Curriculum formativo e professionale</b>	
master universitari di II° livello attinenti di durata almeno annuale con esame finale	punti 1,00 per titolo
master universitari di I° livello, corsi di formazione avanzata universitari, corsi di perfezionamento universitari, master di enti pubblici abilitati attinenti al profilo professionale messo a selezione, di durata annuale con esame finale	punti 0,50 per titolo
Per ciascun titolo conseguito di Dottorato di Ricerca attinente al profilo professionale messo a selezione	punti 1,50 per titolo
Per ciascun Diploma Universitario di specializzazione post lauream al profilo professionale messo a selezione	punti 1,00 per anno
Per ciascun attestato di Partecipazione a corso universitario di perfezionamento post lauream, attinente al profilo professionale messo a selezione, di durata almeno annuale con esame finale.	punti 0,50 per titolo
Per ciascun corso di informatica, con superamento di esame finale, organizzato da Enti Pubblici o autorizzati.	punti 0,15 per titolo
Docenze in corsi di aggiornamento/formazione/seminari o relatore a congressi/convegni/seminari nelle specifiche materie o ambiti attinenti lo specifico profilo professionale messo a selezione	punti 0,10 per partecipazione
Incarichi di insegnamento in materie attinenti, da riconosciute università statali/private nazionali/internazionali	punti 0,20 per ciascun incarico nell'a. accademico (fino a max n. 10 incarichi)
Relatore/moderatore a congressi/convegni/seminari in materie attinenti	punti 0,05 per partecipazione (attestati rilasciati con specifica indicazione di relatore/moderatore - fino a max n. 15)
componente comitati scientifici/etici di studio o ricerca attinenti alla al profilo professionale messo a selezione.	punti 0,40 per nomina (fino a max n. 3)
premi/promozioni/onorificenze attinenti conferiti da enti pubblici	punti 0,10
Documentata conoscenza di fogli di calcolo, CRF elettroniche, gestione siti web (non valutati in altri item)	fino a max punti 0,50

Conformemente a quanto previsto dal sopra citato art. 8 dell'avviso di selezione, il quale testualmente recita che “*tali criteri predeterminati possono eventualmente essere integrati dalla Commissione nel rispetto delle previsioni statuite dal D.P.R. n. 220/2001*”, la Commissione, in relazione alla valutazione dei titoli, precisa quanto segue:

- verranno valutati soltanto i titoli già in possesso del candidato e non quelli in fase di conseguimento;
- il requisito specifico di ammissione previsto dall'art. 2 dell'Avviso non costituirà oggetto di autonoma, ulteriore e distinta valutazione;
- non verranno valutate pubblicazioni scientifiche che non hanno attinenza con il profilo professionale e/o con la disciplina oggetto di selezione;
- verranno valutati i titoli ed i corsi di formazione se attinenti al progetto ed al profilo professionale solo se si evince dalla documentazione prodotta dai candidati il superamento di un esame finale ovvero trattasi di ECM.

La Commissione prende atto che in relazione ai sopraindicati punti la valutazione dei titoli, nei massimali sopra descritti, viene effettuata sulla base del punteggio scaturito dal sistema informatico a seguito delle dichiarazioni rese dai candidati che hanno utilizzato, ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione, la specifica applicazione telematica disponibile sul sito internet aziendale ([www.policlinicogrodolicosanmarco.it](http://www.policlinicogrodolicosanmarco.it)), come descritto dall'art. 4 dell'avviso di selezione.

Al riguardo, la Commissione, stabilisce di valutare le dichiarazioni ed i titoli prodotti dai candidati in merito all'attinenza con il profilo richiesto e l'attinenza dell'attività svolta in ambito lavorativo da ciascun candidato con la specifica attività

che dovrà essere svolta; la Commissione stabilisce, altresì, di provvedere alla rettifica del punteggio determinato dal suindicato sistema informatico in caso di eventuali inesattezze nella formulazione dell'istanza o di presentazione di titoli non di pertinenza.

La Commissione prende atto del fatto che le dichiarazioni rese dai candidati nelle rispettive domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. e, in riferimento alla valutazione dei titoli stabilisce, all'unanimità, che saranno valutati esclusivamente i titoli per come specificatamente sopra riportati e procede alla conferma sulla piattaforma informatica dei suddetti criteri.

Pertanto, le **dichiarazioni sostitutive ed il curriculum allegato possono essere utilizzate, ove possibile, per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti** nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica,

La Commissione valuterà esclusivamente i servizi, titoli inseriti nelle rispettive voci della piattaforma aziendale da parte dei candidati. La Commissione farà proprie le elaborazioni del sistema informatico aziendale ovvero il calcolo automatico dei punteggi sui vari item dei titoli della piattaforma, previa validazione e/o correzione della stessa dei punteggi provvisoriamente attribuiti dal sistema, verificando la coerenza e l'attinenza di quanto effettivamente dichiarato dai candidati nei rispettivi item compilati e la rispondenza di quanto dichiarato con le previsioni del bando e della piattaforma. Non saranno valutate altre attività ed eventuali altri titoli o eventuali altre esperienze non riconducibili alle tipologie sopra stabilite, diverse da quelle già inserite dai candidati nelle opportune voci previste dalla piattaforma informatica.

In relazione al colloquio, la Commissione prende altresì atto che, come stabilito dall'art. 8 dell'avviso di selezione, è previsto per lo stesso un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti ed il medesimo si intenderà superato con un punteggio minimo di 28/40.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 8 dell'avviso di selezione, la Commissione stabilisce che il colloquio consisterà nella disamina orale, da parte del candidato ammesso alla prova, di un argomento inerente all'attività da svolgere per l'incarico da conferire ed in particolare il colloquio verterà sulle tematiche relative alla gestione software telemedicina, alle attività di Data Management ed alla realizzazione di un data-base con caratteristiche di sicurezza e di rispetto delle norme che regolano la privacy sui dati sensibili (art. 1 *"Caratteristiche e Contenuti dell'incarico"*).

La Commissione immediatamente prima del colloquio predisporrà n. 3 quesiti (due in più rispetto al numero dei candidati ammessi e convocati). Il candidato sceglierà a sorte un quesito tra gli argomenti appositamente predisposti dalla Commissione. La Commissione esaminatrice stabilisce all'unanimità che per la valutazione del colloquio terrà conto della capacità di individuare con precisione l'argomento assegnato per la trattazione, della chiarezza espositiva e della buona capacità di argomentazione.

Espletato il colloquio la Commissione procederà all'attribuzione della votazione complessivamente riportata dal candidato e determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio. A questo punto il Presidente ed i Componenti della Commissione esaminano l'istanza di partecipazione e la relativa documentazione prodotta dal candidato ammesso alla selezione, giusta deliberazione n. 1636 del 11/07/2024, al fine di effettuare la valutazione dei titoli dal medesimo presentati, sulla base dei criteri indicati nell'avviso di selezione e confermati nel presente verbale.

Al termine dell'esame della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, il Presidente ed i Componenti della Commissione, alla luce della valutazione del curriculum, dei titoli posseduti dal candidato ammesso, procedono alla determinazione della votazione scaturita attraverso la sommatoria del punteggio riportato nei titoli e nel curriculum dello stesso, che viene analiticamente riportata nell'allegato n. 1 al presente verbale, parte integrante dello stesso.

La Commissione procede, dunque, alla predisposizione delle operazioni propedeutiche all'espletamento del colloquio relativo alla selezione in oggetto e successivamente procederà allo svolgimento del colloquio stesso del candidato ammesso e correttamente convocato con nota prot. n. 53747 del 30/09/2024.

In considerazione del numero dei candidati ammessi, la Commissione predetermina n. 3 quesiti numerati (2 in più rispetto ai candidati ammessi e convocati alla prova), di uguale complessità ed impegno, inerenti all'attività da svolgere, indicati nell'elenco allegato al presente verbale (allegato n.2) per farne parte integrante dello stesso.

A questo punto i n. 3 quesiti, ciascuno dei quali viene indicato e numerato dal n.1 al n.3 e corrispondenti all'elenco numerato di cui all'allegato n.2, vengono ritagliati singolarmente e piegati in quattro.

La Commissione predispose una busta grande nella quale ripone i corrispondenti quesiti, debitamente piegati. La busta viene chiusa, sigillata, timbrata e siglata dalla Commissione esaminatrice.

Ciascun candidato estrarrà a sorte dalla busta grande un numero da 1 a 3 corrispondente al numero ed al quesito di cui all'allegato n. 2 del presente verbale. Successivamente all'estrazione del quesito, il candidato, il Presidente ed i Componenti della Commissione vi apporranno la propria sigla.

Alle ore 10:30 il Segretario avvia la fase di registrazione del candidato presente, procedendo all'appello, alla sua identificazione tramite l'esibizione di un valido documento d'identità ed all'apposizione della relativa firma sull'apposito

foglio presenze. Alle ore 10:32 si chiude la procedura di identificazione.

L'elenco presenze firmato dal candidato presente viene allegato al presente verbale quale parte integrante (allegato n. 3); lo stesso viene firmato dal Presidente, dal Segretario e dai componenti della Commissione. Risulta presente n. 1 candidato. La Commissione comunica al candidato che gli esiti della valutazione dei titoli è esposta al di fuori dell'aula nella quale verrà espletato il colloquio ed invita lo stesso a prenderne visione. Il candidato viene dunque ammesso in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione lo informa circa le modalità di svolgimento della prova. La Commissione comunica al candidato che il colloquio è aperto al pubblico e che il medesimo si considera superato se il punteggio assegnato dalla Commissione è di almeno 28/40.

La Commissione alle ore 10:35 inizia la fase di espletamento del colloquio con il candidato, il Dott. Quattropani Salvatore. Il Dott. Quattropani interpellato estrae a sorte e successivamente sigla il biglietto contenente il quesito n. 2 che costituisce l'oggetto del colloquio; lo stesso viene siglato anche dal Presidente; quindi relaziona sull'argomento estratto.

Il colloquio si conclude alle ore 10:50. Terminata l'esposizione da parte del candidato, il Presidente della Commissione chiede al candidato di leggere le domande non estratte. Pertanto, il Dott. Quattropani legge i biglietti con i quesiti non estratti e vi appone la propria sigla; anche il Presidente della Commissione appone la propria sigla e su di essi viene riportata la dicitura "NON ESTRATTO".

A questo punto, la Commissione comunica al candidato che provvederà alla pubblicazione dei punteggi conseguiti al colloquio nell'apposita sezione della selezione di cui in epigrafe sul sito web istituzionale aziendale e lo invita a lasciare l'aula per procedere all'espletamento delle successive attività.

La Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel presente verbale, assegna collegialmente ed all'unanimità i punteggi e procede alla formalizzazione della valutazione del colloquio espletato, riportandone analiticamente nell'elenco allegato (Allegato n. 4), parte integrante del presente verbale.

La Commissione procede, dunque, alla stesura del punteggio finale di merito, (Allegato n.5), parte integrante del presente verbale, risultante dalla somma dei punti complessivi riportati dall'unico candidato, rispettivamente, a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio.

Alle ore 11:05 la Commissione conclude i propri lavori dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.

Il presente verbale composto di n. 5 pagine e n. 5 allegati, parti integranti dello stesso, è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

IL PRESIDENTE

F.to Prof. Mario Zappia

I COMPONENTI

F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 8 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILE, DA DESTINARE AD UN DATA MANAGER, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DEMENZE (PND) 2021-2023 DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. CLINICA NEUROLOGICA.**

**VALUTAZIONE TITOLI**

<b>Pos.</b>	<b>Candidato</b>	<b>Data nascita</b>	<b>Titoli di Carriera</b>	<b>Titoli Accademici e di Studio</b>	<b>Pubblicazioni e Titoli Scientifici</b>	<b>Curriculum Formativo e Professionale</b>	<b>Punteggio Istanza</b>
1	QUATTROPANI SALVATORE	27/06/1993	0	0	0,384	0	<b>0,384</b>

IL PRESIDENTE

F.to Prof. Mario Zappia

I COMPONENTI

F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**

**Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione esterna di natura libero professionale, della durata di 8 (otto) mesi, eventualmente prorogabile, da destinare ad un Data Manager, per la realizzazione di specifiche attività nell'ambito del Piano Nazionale Demenze (PND) 2021-2023 da effettuarsi presso l'U.O.C. Clinica Neurologica.**

#### **ELENCO QUESITI**

1. Come organizzare un database.
2. Algoritmi per l'intelligenza artificiale.
3. Applicazioni della telemedicina in ambito assistenziale e di ricerca.

**IL PRESIDENTE**

F.to Prof. Mario Zappia

**I COMPONENTI**

F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 8 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILE, DA DESTINARE AD UN DATA MANAGER, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ NELL’AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DEMENZE (PND) 2021-2023 DA EFFETTUARSI PRESSO L’U.O.C. CLINICA NEUROLOGICA.**

**COLLOQUIO del 15/10/2024**

**ORE 10:00,SALA RIUNIONI EDIF. 8/D PIANO 2°, DIP. AMMIN. A.O.U.P. “G. RODOLICO – SAN MARCO”, VIA S. SOFIA, N. 78, CATANIA**

<b>FOGLIO PRESENZE</b>			
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>	<b>DOCUMENTO</b>	<b>FIRMA INGRESSO</b>
QUATTROPANI SALVATORE	27/06/1993	OMISSIS	F.to QUATTROPANI SALVATORE

**IL PRESIDENTE**  
F.to Prof. Mario Zappia

**I COMPONENTI**  
F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

**IL SEGRETARIO**  
F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 8 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILE, DA DESTINARE AD UN DATA MANAGER, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DEMENZE (PND) 2021-2023 DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. CLINICA NEUROLOGICA.**

**COLLOQUIO del  
15/10/2024**

**ORE 10:00, SALA RIUNIONI EDIF. 8/D PIANO 2°, DIP. AMMIN. A.O.U.P.  
"G. RODOLICO – SAN MARCO", VIA S. SOFIA, N. 78, CATANIA**

<b>CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA</b>		
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
QUATTROPANI SALVATORE	27/06/1993	40

<b>CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA</b>		
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
NESSUN CANDIDATO PRESENTE		

<b>CANDIDATI RITIRATI</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>
NESSUN CANDIDATO RITIRATO	

<b>CANDIDATI ASSENTI</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>
NESSUN CANDIDATO ASSENTE	

<b>CANDIDATI ESCLUSI</b>		
<b>CANDIDATO</b>	<b>DATA NASCITA</b>	<b>MOTIVO ESCLUSIONE</b>
NESSUN CANDIDATO ESCLUSO		

IL PRESIDENTE  
F.to Prof. Mario Zappia

I COMPONENTI  
F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 8 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILE, DA DESTINARE AD UN DATA MANAGER, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DEMENZE (PND) 2021-2023 DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. CLINICA NEUROLOGICA.**

**GRADUATORIA FINALE**

<b>Pos.</b>	<b>Candidato</b>	<b>Data nascita</b>	<b>Punt. Titoli</b>	<b>Prova Orale</b>	<b>Punt. Tot</b>
1	QUATTROPANI SALVATORE	27/06/1993	0.384	40.000	40,384

IL PRESIDENTE

F.to Prof. Mario Zappia

I COMPONENTI

F.to Prof. Giovanni Mostile

F.to Dott.ssa Maria Proietto

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**