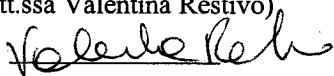
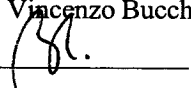
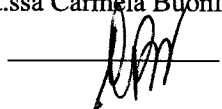



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G.RODOLICO – SAN MARCO"
CATANIA**

DELIBERAZIONE N. **2449** DEL **31 OTT 2024**

OGGETTO: Selezione interna per la formulazione di graduatoria per la progressione economica all'interno delle aree finalizzata all'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" Anno 2024. Nomina Commissioni. IMMEDIATA ESECUTIVITÀ.

<p style="text-align: center;">Settore Risorse Umane</p> <p>Bilancio 2024 C.E./C.P.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Valentina Restivo) </p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente U.O.S. Trattamento economico personale SSR (Dott. Vincenzo Buccheri) </p> <p style="text-align: center;">Il Direttore del Settore Risorse Umane (Dott.ssa Carmela Buonfiglio) </p> <hr/> <p style="text-align: center;">Settore Risorse Economiche e Finanziarie</p> <p>Registrazione n° _____</p> <p>Si attesta la compatibilità economica della spesa Il presente atto non comporta spesa</p> <p>Il Funzionario _____</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore Settore Economico Finanziario e Patrimoniale</p> <p>_____</p>	<p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;">Dott. Gaetano Sirna</p> <p style="text-align: center;">n. 613/Serv.1S.G. del 29 Ottobre 2020</p> <p>Con la presenza del Direttore Amministrativo, Dr. Rosario Fresta del Direttore Sanitario, Dr. Antonio Lazzara</p> <p>E con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del Dott. </p>
---	--

PREMESSO

- che con deliberazione n. 2183 del 01/10/2024 è stato approvato l'Avviso di *Selezione interna per la formulazione di graduatoria per la progressione economica all'interno delle aree, finalizzata all'attribuzione dei "differenziali economici di professionalità"* al personale del Comparto avente diritto a decorrere dal 01.01.2024;

- che il termine per la compilazione delle relative istanze di partecipazione, tramite piattaforma informatica, si è concluso in data 21 Ottobre 2024.

VISTO il disposto dell'art. 4 del *Regolamento per la progressione economica all'interno delle aree finalizzata all'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" al Personale del Comparto dell'AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco"* valido per il quadriennio 2023-2026, approvato con Deliberazione D.G. 1650 del 28/07/2023, che stabilisce «A seguito di apposito avviso di selezione, con successiva delibera del Direttore Generale verranno istituite apposite commissioni:

- una per la valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli sanitari e sociosanitari, come di seguito composta:

- Direttore Sanitario o suo delegato, con funzione di Presidente;
- 1 Funzionario amministrativo;
- 1 Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU;
- 1 Funzionario/Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante

- una per la valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli tecnico, amministrativo e professionale, come di seguito composta:

- Direttore Amministrativo o suo delegato, con funzione di Presidente;
- 1 Funzionario amministrativo;
- 1 Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU;
- 1 Funzionario/Assistente con funzioni di Segretario verbalizzante.

La commissione all'uopo istituita procederà alla valutazione delle singole istanze presentate dai candidati.[...]».

PRESO ATTO che, nell'ambito della procedura di cui in premessa, sono pervenute n.264 istanze e che l'U.O.C. Risorse Umane ha espletato i lavori propedeutici alla successiva valutazione da parte delle Commissioni di cui all'art. 4 del citato Regolamento.

RILEVATO che la RSU ha designato, con nota prot. n.58655 del 23/10/2024 i Sigg. Alfio Castro e Salvatore Mirabella, quali rappresentanti dei lavoratori – rispettivamente - per la Commissione dedita alla valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli sanitari e sociosanitari e per la Commissione dedita alla valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli tecnico, amministrativo e professionale.

RITENUTO di disporre la nomina delle seguenti commissioni come di seguito composte:

- Commissione profili professionali appartenenti al ruolo sanitario e socio-sanitari

Presidente	Dott. Paolo Adorno
Funzionario amministrativo	Avv. Cristina Bruno
Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU	Dott. Alfio Castro
Segretario verbalizzante	Dott. Dario Bussolari

- Commissione profili professionali appartenenti ai ruoli amministrativo, tecnico e professionale

Presidente	Dott. Natale Maurizio Grasso
Funzionario amministrativo	Dott.ssa Adriana Scaboni
Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU	Sig. Salvatore Mirabella
Segretario verbalizzante	Dott. Dario Bussolari

Preso atto della proposta avanzata dal Direttore del Settore Risorse Umane, che con la propria sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale.

Sentito il Parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto della nota RSU prot. n.58655 del 23/10/2024, di designazione dei Sigg. Alfio Castro e Salvatore Mirabella, quali rappresentanti dei lavoratori – rispettivamente - per la Commissione dedita alla valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli sanitari e socio-sanitari e per la Commissione dedita alla valutazione delle istanze relative ai profili professionali appartenenti ai ruoli tecnico, amministrativo e professionale.

- Costituire le Commissioni come di seguito composte:

- Commissione profili professionali appartenenti al ruolo sanitario e socio-sanitari

Presidente	Dott. Paolo Adorno
Funzionario amministrativo	Avv. Cristina Bruno
Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU	Dott. Alfio Castro
Segretario verbalizzante	Dott. Dario Bussolari

- Commissione profili professionali appartenenti ai ruoli amministrativo, tecnico e professionale

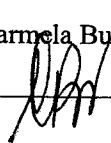
Presidente	Dott. Natale Maurizio Grasso
Funzionario amministrativo	Dott.ssa Adriana Scaboni
Rappresentante dei lavoratori designato dalle RSU	Sig. Salvatore Mirabella
Segretario verbalizzante	Dott. Dario Bussolari

- Dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere con gli adempimenti consequenziali;

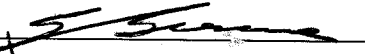
- Dare atto che il presente atto non comporta spesa.
- Munire il presente atto della clausola di immediata esecutività.
- Disporre la notifica del presente atto alle OO.SS. ed alle RSU aziendali a cura dell'Ufficio Relazioni Sindacali.

Il Direttore del Settore Risorse Umane

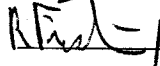
(Dott.ssa Carmela Buonfiglio)




IL DIRETTORE GENERALE Dott. Gaetano Sirna




IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Rosario Fresta



IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio LAZZARA



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa  Alcega

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo dal 01 / 11 / 2024 al / /

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco" di Catania, ai sensi dell'art. 53 LR 30/93 smi e dell'art. 32 della L. n. 69/2009.
Catania li _____

IL RESPONSABILE
