



Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico  
"G. Rodolico – San Marco"  
Catania

**Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.**

**VERBALE n. 2**

In data 21 del mese di novembre dell'anno 2024 alle ore 10:30, giusta convocazione inviata a mezzo email ordinaria e conservata agli atti, presso la sala riunioni dell'edificio 8/d piano 2°, Dipartimento amministrativo, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico "G. Rodolico – San Marco", P. "G. Rodolico" – Via S. Sofia, 78 – Catania, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 2455 del 31/10/2024 risulta così composta:

Presidente	Dott. Sebastiano Costanzo	Direttore U.O.C. Medicina Trasfusionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott.ssa Carmela Baglione	Tecnico sanit. di Labor. Biomed.,titolare di incarico di organizzazione "Coordinamento Degenza e Ambulatori", U.O.C. Medicina Trasfusionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott.ssa Giusy Maria Modestini	Tecnico sanit. di Labor. Biomed., U.O.C. Medicina Trasfusionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Segretario	Dott.ssa Adriana Scaboni	Collaboratore amministrativo-professionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i Componenti e del Segretario, accertata la legale costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Commissione conferma quanto già determinato nel verbale n.1 del 21/11/2024 corredato dai relativi allegati (n.ri 1 e 2) e precisamente prende atto del fatto che:

- o nella seduta del 21/11/2024 la Commissione di Valutazione ha proceduto all'ammissione/esclusione di n. 5 candidati partecipanti alla procedura selettiva *de qua* ed alla valutazione dei titoli dai medesimi inseriti nell'apposita piattaforma informatica;
- o a seguito del regolare esame delle istanze di partecipazione, sono stati ammessi alla procedura concorsuale di che trattasi n. 5 candidati;
- o l'esito dell'ammissione e/o esclusione dei candidati e della valutazione dei titoli con indicazione dei parziali, come da allegati n.ri 1 e 2 al verbale n. 1 del 21/11/2024, è esposto al di fuori dell'aula nella quale verrà espletato il colloquio.

Al termine delle suddette operazioni, Il Presidente e tutti i Componenti confermano che il colloquio previsto dall'art. 8 dell'avviso relativo alla procedura selettiva in oggetto consisterà nella disamina orale, da parte di ciascun candidato ammesso alla prova, di un argomento inerente all'attività da svolgere per l'incarico da conferire, ed in

particolare il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- Procedure e tecniche per la produzione di emocomponenti;
- Procedure e tecniche per il congelamento/scongelo degli emocomponenti;
- Procedure e normative di riferimento per l'identificazione e la rintracciabilità delle unità di sangue e di emocomponenti;
- Requisiti qualitativi degli emocomponenti, esecuzione, elaborazione e valutazione dei risultati dei controlli di qualità.

Inoltre, la Commissione ribadisce, come da verbale n.1 del 21/11/2024, che per la valutazione del colloquio di ciascun candidato terrà conto:

- della capacità di individuare con precisione l'argomento assegnato per la trattazione;
- della chiarezza espositiva;
- della buona capacità di argomentazione.

Il colloquio verrà espletato, inoltre, sulla base della *“valutazione comparativa dell'esperienza, delle conoscenze, delle competenze professionali e delle attitudini e capacità personali nell'ambito dell'interesse, in relazione all'incarico da conferire ed in conformità ai criteri indicati in avviso”*, secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi ex art. 15-octies del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

La Commissione conferma, altresì che alla valutazione del colloquio è riservato un massimo di punti 60 (sessanta).

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 42/60.

Il colloquio consisterà nella disamina orale, da parte di ciascun candidato ammesso alla prova, di un quesito relativo ad argomenti inerenti all'attività da svolgere oggetto di selezione che saranno scelti a sorte dal candidato stesso.

La Commissione procede, quindi, alla predisposizione delle operazioni propedeutiche all'espletamento dei colloqui relativi alla selezione in oggetto e successivamente procederà allo svolgimento dei colloqui stessi dei candidati ammessi. A tal riguardo, Il Presidente ed i Componenti tutti, insieme al Segretario, invitano i candidati, ritualmente convocati con nota prot. n. 60615 del 04/11/2024, a prendere visione dell'elenco dei candidati **ammessi** all'espletamento della prova colloquiale (allegato n. 1 al verbale n.1).

In considerazione del numero dei candidati ammessi, la Commissione predetermina n. 7 quesiti numerati (2 in più rispetto ai candidati ammessi e convocati alla prova), di uguale complessità ed impegno, inerenti all'attività da svolgere, indicati nell'elenco allegato al presente verbale (allegato n.1) per farne parte integrante dello stesso.

A questo punto i n. 7 quesiti, ciascuno dei quali viene indicato e numerato dal n.1 al n.7 e corrispondenti all'elenco numerato di cui all'allegato n.1, vengono ritagliati singolarmente e piegati in quattro. La Commissione predispone una busta grande nella quale ripone i corrispondenti quesiti, debitamente piegati. La busta viene chiusa, sigillata, timbrata e siglata dalla Commissione esaminatrice.

Ciascun candidato estrarrà a sorte dalla busta grande un numero da 1 a 7 corrispondente al numero ed al quesito di cui all'allegato n. 1 del presente verbale. Successivamente all'estrazione del quesito, il candidato, il Presidente ed i Componenti della Commissione vi apporranno la propria sigla.

Alle ore 10:35 il Segretario avvia la fase di registrazione dei candidati presenti, procedendo all'appello, alla loro identificazione tramite l'esibizione di un valido documento d'identità ed all'apposizione delle relative firme sull'apposito foglio presenze. Alle ore 10:37 si chiude la procedura di identificazione.

L'elenco presenze firmato dai candidati presenti viene allegato al presente verbale quale parte integrante (allegato n. 2); lo stesso viene firmato dal Presidente, dal Segretario e dai componenti della Commissione. Risultano presenti n. 2 candidati.

I candidati vengono quindi ammessi in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione informa i candidati delle modalità di svolgimento della prova. La Commissione comunica ai candidati che il colloquio è aperto al pubblico. Viene anche ricordato che il colloquio si considera superato se il punteggio assegnato dalla Commissione è di almeno 42/60.

La Commissione comunica ai candidati che gli esiti della valutazione dei titoli con indicazione dei parziali, come da allegato n. 2 al verbale n. 1 del 21/11/2024 è esposta al di fuori dell'aula nella quale verrà espletato il colloquio ed invita gli stessi a prenderne visione.

I candidati vengono quindi ammessi in aula e prima dell'inizio della prova, il Presidente della Commissione informa i candidati delle modalità di svolgimento della prova. Il Presidente ricorda a tutti i presenti che la seduta è aperta al pubblico.

Al fine di definire l'ordine di esecuzione del colloquio, la Commissione, d'accordo con i candidati, decide che il colloquio verrà espletato seguendo l'ordine alfabetico.

La Commissione alle ore 10:40 inizia la fase di espletamento del colloquio con il primo candidato la Dott.ssa Giaquinto. Si proseguirà successivamente in ordine alfabetico.

Ciascun candidato interpellato estrae a sorte e successivamente sigla il biglietto contenente il quesito che costituisce l'oggetto del colloquio; lo stesso viene siglato anche dal Presidente; quindi relaziona sull'argomento estratto.

L'esito del sorteggio dei quesiti viene riportato nell'allegato (Allegato n. 3), parte integrante del presente verbale.

I colloqui proseguono in ordine alfabetico fino all'ultimo candidato, la Dott.ssa Mazzaglia.

I colloqui si concludono alle ore 10:50. Terminata l'esposizione dell'ultimo candidato, il Presidente alla presenza di tutti i candidati e della Commissione, chiede a due candidati di leggere le domande non estratte. La Dott.ssa Mazzaglia e la Dott.ssa Giaquinto si offrono di effettuare la lettura delle suddette domande; pertanto, le stesse aprono i biglietti con i quesiti non estratti e vi appongono la propria sigla; anche il Presidente della Commissione appone la propria sigla e su di essi viene riportata la dicitura "NON ESTRATTO". Alla presenza dei candidati si procede alla lettura di tutte le domande non estratte.

A questo punto la Commissione, comunica ai candidati presenti che provvederà alla pubblicazione dei punteggi conseguiti al colloquio nell'apposita sezione della selezione di cui in epigrafe sul sito web istituzionale aziendale ed invita i candidati a lasciare l'aula per procedere all'espletamento delle successive attività.

La Commissione, sulla base dei criteri stabiliti nel presente verbale e nel verbale n.1 del 21/11/2024 assegna collegialmente ed all'unanimità i punteggi e procede alla formalizzazione della valutazione dei colloqui espletati, riportando analiticamente il punteggio conseguito da ciascun candidato nell'elenco allegato (Allegato n. 4), parte integrante del presente verbale.

La Commissione procede quindi alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati, (Allegato n. 5), parte integrante del presente verbale, definita secondo l'ordine decrescente, risultante dalla somma dei punteggi riportati da ciascuno di essi rispettivamente nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Alle ore 11:10 la Commissione conclude i propri lavori dando mandato al Segretario di trasmettere la graduatoria e gli atti della procedura selettiva di che trattasi al Direttore Generale dell'Azienda, per i provvedimenti di competenza.

Il presente verbale composto di n. 3 pagine e n. 5 allegati, parti integranti dello stesso, è letto, approvato e sottoscritto e le pagine che lo compongono sono siglate da tutti i membri della Commissione.

#### IL PRESIDENTE

F.to Dott. Sebastiano Costanzo

#### I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Carmela Baglione

F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

#### IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.**

#### **ELENCO QUESITI**

1. Quali sono i componenti del sangue e le loro funzioni?
2. Descrivi le tecniche di lavorazione del sangue intero e degli emocomponenti.
3. Descrivi le modalità di conservazione degli emocomponenti.
4. Quali sono i gruppi ematici e le loro implicazioni cliniche?
5. Descrivi l'utilizzo terapeutico degli emocomponenti.
6. Quali sono i controlli pre-lavorazione del sangue e degli emocomponenti?
7. La rintracciabilità degli emocomponenti.

#### **IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Sebastiano Costanzo

#### **I COMPONENTI**

F.to Dott.ssa Carmela Baglione

F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. 502/1992 E SS.MM.II., DELLA DURATA DI 12 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILI, DA ASSEGNARE A LAUREATI IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCREMENTO DEL PLASMA DA DESTINARE ALL'INDUSTRIA, DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE**

**COLLOQUIO del 21/11/2024**

**ORE 10:30,PRESSO SALA RIUNIONI, DIP. AMMINISTRATIVO - EDIFICIO 8/D - PIANO 2°, DELL'AOUP "G. RODOLICO – SAN MARCO", P. "G. RODOLICO" – VIA S. SOFIA, N. 78 – CATANIA**

FOGLIO PRESENZE			
CANDIDATO	DATA NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA
CIMBALO FERDINANDO	08/10/1999	assente	assente
GIAQUINTO MORENA	08/04/1995	omissis	f.to GIAQUINTO MORENA
MAZZAGLIA MARIA	24/06/1970	omissis	f.to MAZZAGLIA MARIA
PULZELLO FRANCESCO	21/11/2000	assente	assente
SIGNORELLO SIMONA	21/11/2000	assente	assente

**IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Sebastiano Costanzo

**I COMPONENTI**

F.to Dott.ssa Carmela Baglione

F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione esterna di natura libero professionale, ai sensi dell'art. 15-octies del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, da assegnare a Laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per la realizzazione di specifiche attività finalizzate all'incremento del plasma da destinare all'industria, da effettuarsi presso l'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.**

#### **Quesiti estratti**

Quesito n. 1 estratto dal/Illa Dott./Dott.ssa GIAQUINTO MORENA;

Quesito n. 4 estratto dal/Illa Dott./Dott.ssa MAZZAGLIA MARIA;

Quesito n. //////////estratto dal/Illa Dott./Dott.ssa ///;

Quesito n. ////////// estratto dal/Illa Dott./Dott.ssa ///;

Quesito n. ////////// estratto dal/Illa Dott./Dott.ssa ///.

#### **IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Sebastiano Costanzo

#### **I COMPONENTI**

F.to Dott.ssa Carmela Baglione

F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

#### **IL SEGRETARIO**

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. 502/1992 E SS.MM.II., DELLA DURATA DI 12 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILI, DA ASSEGNARE A LAUREATI IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCREMENTO DEL PLASMA DA DESTINARE ALL'INDUSTRIA, DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE**

**COLLOQUIO del 21/11/2024**

**ORE 10:30, PRESSO SALA  
RIUNIONI, DIP. AMMINISTRATIVO -  
EDIFICIO 8/D - PIANO 2°,  
DELL'AOUP "G. RODOLICO" - SAN  
MARCO", P. "G. RODOLICO" - VIA  
S. SOFIA, N. 78 - CATANIA**

CANDIDATI CHE HANNO SUPERATO LA PROVA		
CANDIDATO	DATA NASCITA	PUNTEGGIO
GIAQUINTO MORENA	08/04/1995	55
MAZZAGLIA MARIA	24/06/1970	52
CANDIDATI CHE NON HANNO SUPERATO LA PROVA		
CANDIDATO	DATA NASCITA	PUNTEGGIO
NESSUN CANDIDATO PRESENTE		
CANDIDATI RITIRATI		
CANDIDATO	DATA NASCITA	
NESSUN CANDIDATO RITIRATO		
CANDIDATI ASSENTI		
CANDIDATO	DATA NASCITA	
CIMBALO FERDINANDO	08/10/1999	
PULZELLO FRANCESCO	21/11/2000	
SIGNORELLO SIMONA	21/11/2000	
CANDIDATI ESCLUSI		
CANDIDATO	DATA NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE
NESSUN CANDIDATO ESCLUSO		

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Sebastiano Costanzo

I COMPONENTI  
F.to Dott.ssa Carmela Baglione  
F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. 502/1992 E SS.MM.II., DELLA DURATA DI 12 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILI, DA ASSEGNARE A LAUREATI IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO, PER LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCREMENTO DEL PLASMA DA DESTINARE ALL'INDUSTRIA, DA EFFETTUARSI PRESSO L'U.O.C. DI IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE**

GRADUATORIA					
Pos.	Candidato	Data nascita	Punt. Titoli	Colloquio	Punt. Totale
1	MAZZAGLIA MARIA	24/06/1970	5.722	52.000	<b>57,722</b>
2	GIAQUINTO MORENA	08/04/1995	0.000	55.000	<b>55</b>

**IL PRESIDENTE**

F.to Dott. Sebastiano Costanzo

**I COMPONENTI**

F.to Dott.ssa Carmela Baglione

F.to Dott.ssa Giusy Maria Modestini

**IL SEGRETARIO**

F.to Dott.ssa Adriana Scaboni

**Il presente documento, firmato in originale, è conservato agli atti del Settore Risorse Umane.**